

FORMULIR PENILAIAN SELEKSI KARYAWAN (REKRUTMEN)									
Nama lengkap	: <i>Sesayang Kurni Alexander</i>	Metode Wawancara :							
Posisi yang Dilamar	: <i>Facility Technician</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Langsung	<input type="checkbox"/> Online						
Departemen	: <i>Facility and Maintenance</i>								
Tanggal Wawancara	: <i>14/6/23</i>								
Pewawancara I (HR Department)	: <i>Eri Utami, M</i>								
Pewawancara II (User)	: <i>Darmoko</i>								
Pencocokan Persyaratan									
Aspek yang Dipersyaratkan	Persyaratan	Aktual	Hasil						
Pendidikan Minimum	: <i>SMK / DIP / S1</i>	: <i>SMK</i>	<input checked="" type="checkbox"/>						
Pengalaman Minimum	: <i>0 / 2 / 1 year</i>	: <i>10 months</i>	<input checked="" type="checkbox"/>						
Wajib Memiliki Kompetensi Dasar atau Sertifikasi wajib yang diperlukan	: <i>1. Da</i> <i>2</i> <i>3</i>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>						
Memiliki salah satu sertifikat	: <i>1. Da</i> <i>2</i> <i>3</i>		<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>						
Pemeriksaan Referensi									
Comment :									
A TEST TERTULIS									
A.1 TEST UMUM	NILAI	A.2 TEST KHUSUS		NILAI					
1. ENGLISH LV. I 2. ENGLISH LV. II 3. MATH LV. I 4. MATH LV. II 5. MS OFFICE TEST	: <i>70%</i> <i>80%</i>	1. 2. 3. 4. 5.							
NILAI RATA-RATA A.1		NILAI RATA-RATA A.2							
NILAI AKHIR ((A.1 + A.2)/2)		<i>75%</i> 65% LULUS (Y/T)							
B WAWANCARA									
KRITERIA	URAIAN	PEWAWANCARA							
		PERTAMA				KEDUA			
B.1 WAWANCARA UMUM		1	2	3	4	1	2	3	4
1. Penampilan Diri	Cara berpakaian, kerapihan dan kesopanan				<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>
2. Fisik	Memiliki fisik yang dapat menunjang pekerjaan yang dilamar. Ada tidaknya cacat fisik.				<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>
3. Motivasi (Extra Effort)	Menunjukkan besarnya semangat serta minat terhadap kondisi pekerjaan yang dilamar			<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
4. Perencanaan Diri	Menunjukkan rencana atau target target yang akan dicapai dalam kehidupan pribadi untuk mengetahui kemampuan perencanaan di bidang pekerjaan yang dilamar			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>
5. Kerja sama (Team Work)	Kemampuan beradaptasi dan bekerja sama dengan rekan kerja				<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	

KRITERIA	URAIAN	PEWAWANCARA							
		PERTAMA				KEDUA			
		1	2	3	4	1	2	3	4
6. Kemampuan memecahkan masalah	Mampu mempertimbangkan, menganalisa permasalahan dan mengambil keputusan dengan aturan yang ada		✓						✓
7. Etika dan Sopan Santun	Menunjukkan sikap sopan santun dalam bertutur kata maupun tingkah laku			✓					✓
8. Social media	Menunjukkan sikap protektif atau bersikap terbuka dalam kehidupan sosial								
9. Kemampuan Komunikasi (berdasarkan jawaban pertanyaan wawancara)	Kemampuan mengungkapkan ide secara sistematis dan jelas sehingga dapat dipahami dengan benar oleh orang lain		✓						✓
10. Ketelitian (berdasarkan test tertulis)	Kemampuan untuk menjaga ketepatan hasil kerja meski bekerja dengan item-item yang kecil		✓						✓
11. Kemampuan Memimpin	Kemampuan untuk mengorganisir orang lain dan bawahan yang berada di bawah pengawasannya								

B.2 DEPT USER										
1. Pengetahuan Teknis	Pengetahuan praktis atau teoritis yang dikuasai berkenaan dengan posisi yang dilamar									
2. Ketrampilan Teknis	Kemampuan mengatasi permasalahan yang mungkin terjadi pada posisi yang dilamar									
3. Skill Penunjang	Kemampuan mengatasi permasalahan yang mungkin terjadi pada posisi yang dilamar									
		TOTAL SKOR	0	0	0	0	0	0	0	
		HASIL SKOR	-							
		SKOR RATA-RATA	0%							

Keterangan Nilai:

1. Kurang 3. Baik
 2. Cukup 4. Sangat Baik

Petunjuk Penilaian : (Isi dengan menggunakan tanda 1)
REKAPITULASI :

A TEST TERTULIS	20% x	=	
B WAWANCARA	80% x	=	
<input type="radio"/> Dapat Disarankan	<input type="radio"/> Dipertimbangkan	<input type="radio"/> Tidak Disarankan	
(70 - 100)	(51 - 69)	(0 - 50)	

Kesimpulan dan saran:

Pewawancara 1:
 Saran/Komentar: - Alatnya cukup baik

- Sudah memahami budaya PT. RP serta cukup memiliki kemampuan beradaptasi yg baik, sehingga hal ini akan memudahkan ybs ulf berkomunikasi dgn org lain
- Ditambahkan keterangan

Batam,

10/6/2023.

Pewawancara 1

Pewawancara 2:

Saran/Komentar: ① Sudah memahami ruang lingkup pekerjaan
 ② Perhatian terhadap preventif Maintenance alat/mesin
 yang ada di PT Rigspek pertama
 ③ dapat mengendali forklift/mobil yg mana penting untuk teknisi facility.

Batam,



Pewawancara 2

- ④ Punya inisiatif dan etos kerja yg baik
- ⑤ Pengalaman kerja masih kurang

DIREKOMENDASI