

Sangat Rahasia

LAPORAN PSIKOTES



Nama

Christoper Hamonangan Manurung

Email

crisomanurung51@gmail.com

Telepon

082362583482

Penilaian

Psikotes Online dibuat pada 02-02-2023 03:58:16

Laporan Analisa



Nama Christoper Hamonangan

Manurung

Email cristomanurung51@gmail.com

Telepon 082362583482

Penilaian

Psikotes

Online

**Dapat
Dipertimbangkan**

Hasil Rekomendasi

| Aspek Psikologis | Gambaran individu pada taraf rendah | Taraf | | | | | Gambaran individu pada taraf tinggi |
|---------------------------------|---|-------|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| KEMAMPUAN INTELEKTUAL | | | | | | | |
| Daya Analisa | Butuh waktu relatif lama untuk menyimpulkan persoalan yang Dihadapi | | | | | ✓ | Kemampuan untuk berpikir secara deduktif induktif serta menemukan hubungan sebab akibat dari suatu permasalahan |
| Daya Ingat | Kemampuan mengingat yang kurang baik, cenderung pelupa | | | | | ✓ | Kemampuan mengingat yang sangat baik sampai hal - hal rinci sekali pun |
| SIKAP & CARA BEKERJA | | | | | | | |
| Ketekunan Kerja | Kemampuan untuk fokus dan tekun dalam pekerjaan yang kurang baik | | | | | ✓ | Mampu untuk bekerja fokus dan tekun dalam menyelesaikan Pekerjaan. |
| KEPRIBADIAN | | | | | | | |
| Integritas | Kurang memiliki nilai - nilai kepribadian yang baik. | | | ✓ | | | Memiliki nilai-nilai kepribadian yang baik, tahu mana yang benar dan salah. |

Informasi Taraf :

1 : Sangat Kurang **2** : Kurang **3** : Rata-rata **4** : Tinggi **5** : Sangat tinggi

Laporan CFIT



Nama Christoper Hamonangan
Manurung
Email cristomanurung51@gmail.com
Telepon 082362583482
Penilaian
Psikotes
Online

IQ 85

Rata-rata Bawah

07-01-2023

20:35:54

Tanggal Pengerjaan

| Subtes | Aspek | Soal Tes | Jumlah Soal | Total Benar | Total Salah | Nilai |
|--------|---|----------|-------------|-------------|-------------|-------|
| 1 | Untuk mengukur sistematika berfikir atau kemampuan berfikir secara runtut untuk memahami masalah yang saling berkesinambungan | 1 sd 13 | 13 | 5 | 8 | 38 |
| 2 | Untuk mengukur kekritisian berfikir atau kemampuan memahami hal-hal detail dan kritis untuk mengidentifikasi masalah | 14 sd 27 | 14 | 3 | 11 | 21 |
| 3 | Untuk mengukur fleksibilitas berpikir atau kemampuan mencari solusi permasalahan | 28 sd 40 | 13 | 7 | 6 | 53 |
| 4 | Untuk mengukur analisa masalah atau kemampuan melihat sumber permasalahan | 41 sd 50 | 10 | 2 | 8 | 20 |

| KETERANGAN IQ | | |
|---------------|----------|--------------------|
| No | Nilai IQ | Klasifikasi |
| 1 | 170+ | Jenius |
| 2 | 140-169 | Sangat Tinggi |
| 3 | 120-139 | Tinggi |
| 4 | 110-119 | Rata-Rata Atas |
| 5 | 90-109 | Rata-Rata |
| 6 | 80-89 | Rata-Rata Bawah |
| 7 | 70-79 | Rendah |
| 8 | 0 - 69 | Sangat Rendah |

Laporan PAPIKOSTIK



Nama Christoper Hamonangan

Manurung

Email cristomanurung51@gmail.com

Telepon 082362583482

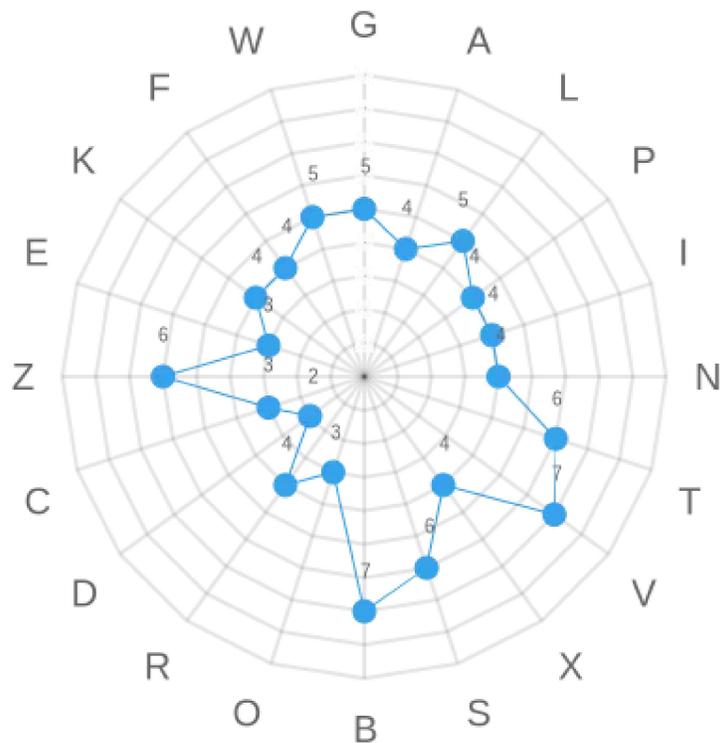
Penilaian

Psikotes

Online

07 Jan 2023 - 06:00
s/d 08 Jan 2023 -
23:59

Tanggal Pengerjaan



DINAMIKA KERJA

| | | | |
|---|---------------|---|---|
| N | RATA- RATA | 4 | Kebutuhan menyelesaikan tugas secara mandiri Tekun, tanggung jawab tinggi |
| G | RATA- RATA | 5 | Peran pekerja keras atau kecenderungan pekerja keras Bekerja untuk kesenangan saja, bukan hasil optimal |
| A | RATA- RATA | 4 | Kebutuhan berprestasi Tujuan jelas, kebutuhan sukses dan ambisi tinggi |

KEPEMIMPINAN

| | | | |
|---|---------------|---|--|
| L | RATA- RATA | 5 | Peran Kepemimpinan Tingkat dimana seseorang memproyeksi dirinya sebagai pemimpin - suatu tingkat dimana ia mencoba menggunakan orang lain untuk mencapai tujuannya |
| P | RATA- RATA | 4 | Kebutuhan mengatur orang lain Menurunnya keinginan untuk bertanggung jawab pada pekerjaan dan tindakan orang lain |
| I | RATA- RATA | 4 | Peran membuat keputusan Berhati hati membuat keputusan |

TEMPERAMEN

| | | | |
|---|---------------|---|---|
| Z | RATA- RATA | 6 | Kebutuhan untuk berubah Tidak suka berubah |
| E | RENDAH | 3 | Peran pengendalian emosi Terbuka |
| K | RATA- RATA | 4 | Kebutuhan untuk agresif Menghindari masalah, menulak, untuk mengenali situasi sebagai |

RELASI SOSIAL

| | | | |
|---|---------------|---|---|
| X | RATA- RATA | 4 | Kebutuhan kedekatan dan kasih sayang Memiliki pola perilaku yang unik |
| S | RATA- RATA | 6 | Kebutuhan diterima dalam kelompok Perhatian rendah terhadap hubungan sosial, kurang percaya orang |
| B | TINGGI | 7 | Peran hubungan sosial Selektif |
| O | RENDAH | 3 | Kebutuhan untuk diperhatikan Sadar akan hubungan perorangan, tapi tidak terlalu gantung |

GAYA BEKERJA

| | | | |
|---|---------------|---|---|
| R | RATA- RATA | 4 | Peran mengatur Kurang perhatian, bersifat praktis |
| D | RENDAH | 2 | Peran bekerja dengan hal-hal rinci Minat tinggi untuk bekerja secara detail |
| C | RENDAH | 3 | Peran orang teoritis Keteraturan tinggi cenderung kaku |

AKTIVITAS KERJA

| | | | |
|---|---------------|---|--|
| T | RATA- RATA | 6 | Peran sibuk Tergolong aktif secara internal dan mental |
| V | TINGGI | 7 | Peran penuh semangat Cenderung pasif |

PENGIKUT

| | | | |
|---|---------------|---|--|
| F | RATA- RATA | 4 | Kebutuhan membantu atasan Bersikap setia dan membantu, kemungkinan bantuannya bersikap politis |
| W | RATA- RATA | 5 | Kebutuhan mengikuti aturan dan pengawasan Meningkatnya orientasi terhadap tugas dan membutuhkan instruksi yang jelas |

| CIRI YANG BERDEKATAN | | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|----------------------|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dinamika Kerja | Kebutuhan Menyelesaikan Tugas | N | | | | | X | | | | | |
| | Pekerja Keras | G | | | | | X | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Kebutuhan Berpretasi | A | | X | | | | | | | | |
| Kepemimpinan | Kepemimpinan | L | | X | | | | | | | | |
| | Mengatur Orang Lain | P | | X | | | | | | | | |
| | Mengambil Keputusan | I | | X | | | | | | | | |
| Aktivitas Kerja | Kecepatan Kerja | T | | | X | | | | | | | |
| | Semangat Kerja | V | | | | X | | | | | | |
| Relasi Sosial | Kebutuhan diperhatikan | X | | X | | | | | | | | |
| | Hubungan Sosial | S | | | X | | | | | | | |
| | Kebutuhan berkelompok | B | | | | X | | | | | | |
| | Kebutuhan berkasihsayang | O | X | | | | | | | | | |
| Gaya Bekerja | Tipe Teoritis | R | | X | | | | | | | | |
| | Tipe Pekerja Detail | D | X | | | | | | | | | |
| | Tipe Pekerja Terorganisir | C | X | | | | | | | | | |
| Temperamen | Kebutuhan Berubah | Z | | | X | | | | | | | |
| | Pengendalian diri | E | X | | | | | | | | | |
| | Agresifitas | K | | X | | | | | | | | |
| Pengikut | Loyalitas | F | | X | | | | | | | | |
| | Kebutuhan akan Aturan dan Pengawasan | W | | X | | | | | | | | |
| | | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

| KETERANGAN SKALA NILAI | | |
|------------------------|-------|-------------|
| No | Nilai | Klasifikasi |
| 1 | 7-9 | Tinggi |
| 2 | 4-6 | Rata-rata |
| 3 | 0-3 | Rendah |

Laporan DISC



Nama Christopher Hamonangan

Manurung

CS

Email cristomanurung51@gmail.com Tipe Kepribadian

Telepon 082362583482

02-02-2023 03:58:16

Penilaian

Tanggal Pengerjaan

Psikotes

Online

Uraian Kepribadian

Penentuan Diri

Skor Penentuan Diri menunjukkan intensitas hasil gerakan yang berorientasikan hasil didukung oleh penekanan pada urgensi dan tindakan. Gaya ini menggabungkan gerakan yang dimulai dari diri sendiri dengan kebutuhan yang jelas untuk mengambil tindakan dalam mengatasi masalah, tantangan dan peluang. Skor tinggi menunjukkan kemajuan yang konsisten dalam menggapai tujuan dengan ketidaksabaran terhadap orang-orang yang tidak mengikuti jadwal pribadi mereka, Skor rendah tidak menunjukkan urgensi tinggi dan meluangkan waktu dengan hati-hati untuk mempertimbangkan rencana dan tindakan sebelum bertindak.

Anda memiliki tingkat penerimaan yang tinggi dan tingkat pengendalian yang tinggi (controlled). Orang – orang yang memiliki tingkat penerimaan tinggi tidak menunjukkan tingkat energi yang cukup untuk bersikap tegas, sehingga anda tampak kurang tegas dan bersikap reaktif. Namun tingkat pengendalian yang tinggi membuat anda bersikap individual, kurang terbuka kepada orang lain, namun hal ini menimbulkan motivasi diri yang kuat (self-motivated) dan lebih suka bekerja secara bebas(independent). Orang – orang tipe C (Compliance) cenderung melihat kehidupan dalam bentuk struktur dan peraturan – peraturan dan berusaha untuk mencapai keakuratan dan ketelitian setinggi mungkin. Berdasarkan hal ini maka mereka menjadi lebih berhati – hati dan menjadi sangat sensitif terhadap perubahan dan hal – hal baru. Tipe C (Compliance) dapat diklarifikasikan sebagai : Objective thinker Pattern, Perfectionist Pattern, and Practitioner Pattern.

Karakter: Kooperatif, Lambat bertindak, Menghindari resiko, Menerima, Tidak memerintah, Pendiam, Rasional, Berorientasi pada tugas, Formal , Bergaya bisnis, Mandiri / tertutup, Disiplin

Kecenderungan: Mengikuti standar – standar dan petunjuk – petunjuk, Berkonsentrasi pada hal – hal terperinci, Berpikir analitikal, Menjadi kaku atau formal ketika berhubungan dengan orang lain, Memeriksa keakuratan dan menganalisis kinerja secara kritis, Menggunakan pendekatan sistematis terhadap situasi atau aktivitas – aktivitas

Lingkungan / Posisi yang cocok: Ekspresi kinerja yang terdefinisi secara jelas, Nilai – nilai kualitas dan akurasi, Kesempatan untuk menunjukkan keahlian (expertise), Pengendalian terhadap faktor – faktor yang mempengaruhi kinerja, Kesempatan untuk bertanya mengapa?, Pengakuan terhadap ketrampilan khusus beserta pencapaiannya

Perbaikan, peningkatan dan pengembangan yang dapat dilakukan: Mendelegasikan tugas – tugas penting, Cepat membuat keputusan, Menggunakan kebijakan – kebijakan hanya sebagai petunjuk pelaksanaan tugas, Berkompromi dengan orang lain, Memulai dan memfasilitasi diskusi, Mendukung kerjasama, Membuat perencanaan secara hati – hati, Mengetahui deskripsi pekerjaan secara tepat, Menjadwalkan penilaian kinerja, Menerima umpan balik kinerja secara spesifik, Menghargai prestasi orang lain secara pribadi, Mengembangkan toleransi untuk menghadapi konflik

| Rencana komunikasi dengan orang yang berkepribadian C | |
|---|--|
| karakteristik : | Maka Anda : |
| Peduli dengan pendekatan agresif | Mendekati mereka secara tidak langsung dengan cara |
| Berpikir logis | Memberikan alasan Anda |
| Mencari data | Memberikan data tertulis pada mereka |
| Perlu mengetahui proses | Memberikan penjelasan dan alasan |
| Memperhatikan peringatan | Membiarkan mereka berpikir, bertanya dan memeriksa |
| Lebih suka melakukan hal-hal sendiri | Ketika mendelegasikan, membiarkan mereka memeriksa |

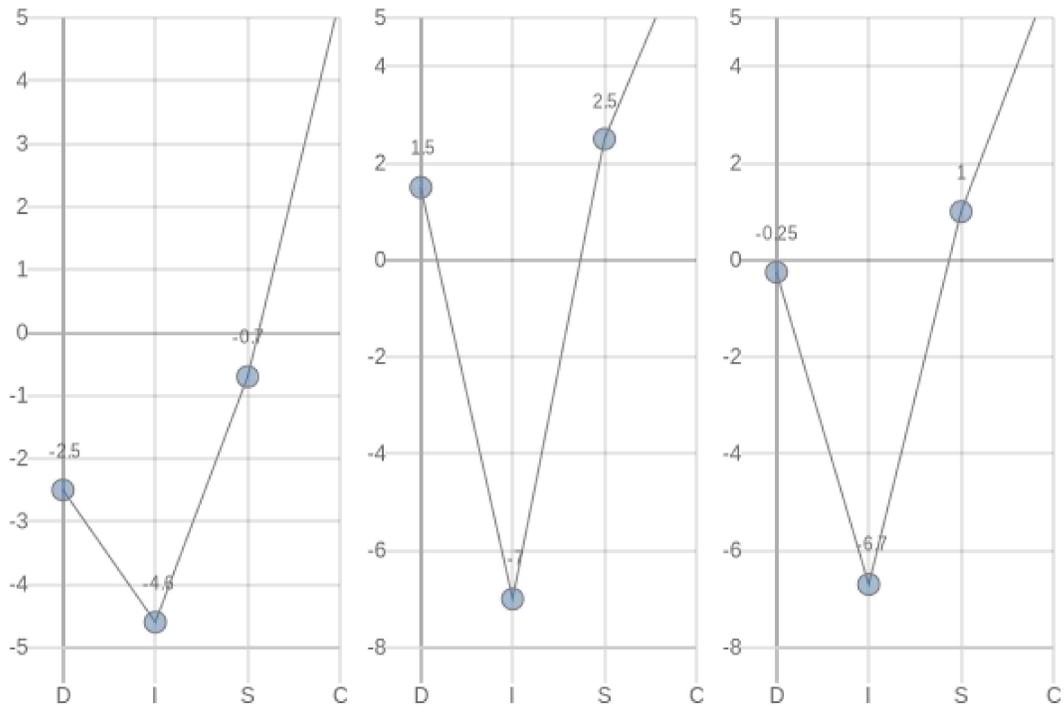
| | |
|--|--|
| Menginginkan orang lain mengetahui keakuratan mere | Memuji mereka atas ketelitian dan kebenaran jika s |
| Condong terhadap kontrol kualitas | Membiarkan mereka menilai dan terlibat dalam prose |
| Menghindari konflik | Bijaksana dalam meminta klarifikasi dan bantuan ya |
| Perlu menjadi benar | Memberi mereka waktu untuk mencari jawaban terbaik |
| Suka berkontemplasi | Memberitahu mereka "mengapa" dan "bagaimana" |

Kelebihan

Berfikir objektif, Hati-hati (teliti), mempertahankan standar tinggi, Menanyakan hal – hal yang benar, Ketrampilan diplomatik, Memberikan perhatian sampai terperinci (detail), Logika dan seksama (teliti), Menyelesaikan masalah mengikuti, langkah – langkah rasional (ilmiah)

Kekurangan

Ragu-ragu dalam bertindak, Cenderung rewel, memperlakukan sampai, hal-hal detail, Cenderung bersikap bertahan (defensif), bila dikritik, Memilih-milih orang yang seperti dirinya, Cenderung hanya memberikan instruksi tanpa, berusaha menjelaskannya



Mask Public Self

Seorang yang praktis, cakap dan unik

Ia orang yang mampu menilai diri sendiri dan kritis terhadap dirinya dan orang lain

Ia menyukai hal yang detil dan logis; secara alamiah ia sangat analitis

Karena menyimpan informasi, ia meneliti isu berulang-ulang kali

Ia cenderung malu dan tertutup; ia hati-hati dalam membuat keputusan yang berdasarkan pada logika, bukan emosi, selalu menggunakan pertanyaan "bagaimana dan mengapa"

Ia mengerjakan sesuatu dengan sistematis dan akurat

Ia rapi dan terorganisir sebab ia merasa bahwa keadaan berantakan sama dengan mutu yang rendah; demikian juga, rapi dan teratur merupakan mutu yang tinggi

Sangat teliti dalam segala sesuatu seperti halnya dalam pekerjaan dan penggunaan waktunya

Ia merencanakan dan mengorganisir semua sisi kehidupannya

Kelambanan sangat menggangukannya dan tak dapat ditolerir

Core Private Self

Berpikir sistematis dan cenderung mengikuti prosedur dalam kehidupan pribadi dan pekerjaannya

Teratur dan memiliki perencanaan yang baik, ia teliti dan fokus pada detil

Ia bertindak dengan penuh kebijaksanaan, diplomatis dan jarang menentang rekan kerjanya dengan sengaja

Ia sangat berhati-hati, ia sungguh-sungguh mengharapkan akurasi dan standard tinggi dalam pekerjaannya

Ia cenderung terjebak dalam hal detil, khususnya jika harus memutuskan

ia menginginkan adanya petunjuk standard pelaksanaan kerja dan tanpa perubahan mendadak

Mirror Perceived Self

Berpikir sistematis dan cenderung mengikuti prosedur dalam kehidupan pribadi dan pekerjaannya

Teratur dan memiliki perencanaan yang baik, ia teliti dan fokus pada detil

Bertindak dengan penuh kebijaksanaan, diplomatis dan jarang menentang rekan kerjanya dengan sengaja

Ia sangat berhati-hati, sungguh-sungguh mengharapkan akurasi dan standard tinggi dalam pekerjaannya

Ia cenderung terjebak dalam hal detil, khususnya jika harus memutuskan

Menginginkan adanya petunjuk standard pelaksanaan kerja dan tanpa perubahan mendadak

Laporan MBTI



Nama Christopher Hamonangan

Manurung

Email cristomanurung51@gmail.com

Telepon 082362583482

Penilaian

Psikotes

Online

ESTJ

Tipe Kepribadian

07-01-2023

23:24:59

Tanggal Pengerjaan

The Guardians



ESTJ adalah orang yang realistis, praktis, dan menggunakan fakta. Mereka tegas dan mengimplementasikan keputusan yang dibuat dengan cepat. Mereka menyelesaikan suatu pekerjaan dengan menaatinya dan orang lain. Mereka fokus untuk bisa mendapat hasil terbaik dengan cara paling efisien dan mungkin dilakukan.

Seorang ESTJ punya standar logika yang jelas, yang menuntun mereka secara sistematis. Mereka ingin orang lain juga mengikuti standar logika miliknya. Mereka kadang memaksakan rencananya agar bisa dilakukan.

Administrator istimewa, tidak ada duanya dalam mengelola sesuatu atau orang. Praktis, sistematis, disiplin, dan cenderung kaku.

Partner: ISTP atau INTP

Tokoh: George W. Bush, Alec Baldwin, Hillary Clinton, Michelle Obama

ESTJ - The Guardians

| | |
|---------------------------|--|
| Fokus Perhatian | Ekstrovert (E) Cenderung memperoleh kekuatan dari luar dirinya (berinteraksi dengan orang lain, beraktivitas, dan kepuasan dari lingkungan / barang disekitarnya). |
| Cara Memperoleh Informasi | Sensing (S) Cenderung mengandalkan informasi berdasarkan panca indera, bersifat aktual, kongkrit, focus pada masa sekarang. |
| Cara Membuat Keputusan | Tinking (T) Cenderung mengorganisir dan menstrukturkan informasi yang diperoleh sehingga dapat menyusun keputusan yang logis, factual dan objektif. |
| Orientasi Terhadap Dunia | Judging (J) Cenderung memiliki kehidupan yang teratur dan terstruktur, |

| | |
|------|---------------------------|
| Luar | sistematis, step by step. |
|------|---------------------------|

Anda yang memiliki kepribadian ESTJ biasa disebut sebagai The Guardians atau pelindung. Ada banyak yakni 8-12% kepribadian ESTJ di dunia. Menurut dimensinya ESTJ adalah Extroversion yaitu mereka yang bisa membangun jaringan dengan luas. Sensing, yakni mereka yang tidak suka akan hal abstrak dan lebih suka hal konkret. Kemudian Thinking yakni mereka yang berpikir objektif dalam berbagai hal dan Judging, yakni mereka yang senang membuat rencana dulu baru menjalankannya.

Ciri khas ESTJ adalah

- Pemimpin dan pelindung yang alami.
- Memiliki aturan standar dan sering disebut kaku atau tradisional.
- Biasanya gemar akan kesehatan atau olahraga.
- Senang menciptakan ketertiban dan sangat teliti.
- Berterus terang dan juga jujur.

Saran dan pekerjaan yang cocok:

- Kurangi untuk mengontrol dan memaksa orang lain.
- Introspeksi diri dan jangan lupa untuk mengendalikan amarah.
- Cobalah untuk lebih sabar dan pelajari psikologi faal yang berkaitan antara batin dan kesehatan tubuh.
- Pekerjaan yang cocok adalah hakim, polisi, pimpinan militer, petugas keuangan dan detektif.

| Kekuatan ESTJ | Kelemahan ESTJ |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • ESTJ adalah orang yang memiliki dedikasi tinggi terhadap sesuatu. Mereka akan bertanggung jawab ketika sudah diberi amanah dan menjalankannya sepenuh hati. Jika diberikan pekerjaan, mereka tidak dengan mudah mengabaikannya hanya karena bosan atau pekerjaan itu sulit bagi mereka. • Seorang ESTJ akan fokus untuk mengerjakan pekerjaan yang diberikan kepadanya dengan baik. Mereka mengerjakan pekerjaan dengan baik selama pekerjaannya bisa dilakukan menurut mereka. • Ketika memiliki ide, mereka akan mempertahankannya, begitu juga untuk mencapai sebuah tujuan, ESTJ punya keinginan yang kuat untuk mencapainya. • Mereka adalah orang yang akan mempertahankan ide dan kepercayaan yang dipegangnya sehingga akan sulit untuk digoyahkan. Tetapi, ketika ada yang bisa memberikan penjelasan logis bahwa apa yang mereka percayai salah, barulah mereka mengalah. • Seorang ESTJ lebih percaya pada fakta dari pada ide atau pendapat orang lain yang masih abstrak. Mereka akan memberikan pertanyaan yang langsung dan informatif. Kecenderungan seorang ESTJ adalah berkata jujur walaupun kejujuran itu diinginkan atau tidak. • Ketika bekerja, kamu bisa mengandalkan orang dengan tipe kepribadian ESTJ karena mereka dapat dipercaya dan dapat diandalkan. Hal tersebut karena seorang ESTJ menganggap bahwa keamanan dan kestabilan itu hal yang penting. | <ul style="list-style-type: none"> • ESTJ adalah tipe kepribadian yang akan mendapatkan masalah ketika terlalu kaku. Jika mendapat pekerjaan, mereka kadang akan meninggalkan cara lain, walaupun mungkin saja cara tersebut akan bekerja dengan lebih baik. Mereka adalah tipe orang yang tidak mudah percaya dengan pendapat orang lain sampai pendapat tersebut berhasil dibuktikan. • Tradisi merupakan hal yang sangat dipegang teguh oleh seorang ESTJ. Mereka seringkali mengajukan sebuah solusi yang sebenarnya belum teruji. Ketika solusi yang ditawarkan tidak diterima, mereka bisa menjadi tertekan dan merasa tidak nyaman. • Jika ada ide baru yang mengatakan bahwa metode atau solusi yang diberikan oleh ESTJ kurang bagus hingga akhirnya mengabaikan saran dari mereka, maka seorang ESTJ dapat menjadi bimbang. Mereka akan bimbang dan khawatir dengan imej mereka. • Seorang ESTJ pendiriannya kuat, mereka memegang teguh tentang sesuatu hal yang benar dan salah. ESTJ bahkan akan memaksa untuk membuat aturan yang kadang melebar sampai ke semua aspek. Mereka bahkan juga tidak peduli bahwa ada kemungkinan lain yang masih bisa dilakukan. • ESTJ adalah orang yang terlalu mengkhawatirkan imejnya di depan orang lain. Mereka akan berusaha untuk tampil baik seperti yang diharapkan orang lain. Dengan |

- Jika seorang ESTJ sudah mengatakan kalau mereka akan melakukan sesuatu maka hal tersebut akan dipegang teguh. Hal tersebut menjadikan mereka sebagai orang yang bertanggungjawab, baik itu di lingkungan keluarganya, komunitas, atau pekerjaan.
- ESTJ adalah orang yang tidak suka jika sesuatu itu berantakan, karena mereka menganggap itu sebagai hal yang mengancam keamanan. Mereka akan membuat aturan yang terstruktur dan juga peran yang jelas di lingkungannya.
- Seorang ESTJ memiliki kepribadian yang membuat mereka dapat dipercaya saat dipilih sebagai pemimpin. Mereka tidak punya masalah ketika harus membagi pekerjaan dan tanggung jawab pada orang lain. ESTJ akan membagi tanggung jawab dengan objektif dan fair. Hal tersebut yang membuat mereka bisa menjadi seorang pemimpin yang handal.

memaksakan hal tersebut, kadang ESTJ tidak bisa memenuhi kebutuhan mereka sendiri.

- Orang dengan tipe kepribadian ESTJ sulit bersantai. Mereka selalu berusaha untuk memenuhi hasrat gengsinya. Hal itu berakibat, ESTJ terlalu sibuk, bahkan hanya sekedar untuk bersantai sejenak.
- ESTJ memiliki kelemahan terbesar, yaitu sulit memperlihatkan emosinya dan sulit berempati. Seorang ESTJ akan mencari fakta dan metode yang efektif. Mereka terlalu fokus akan hal tersebut sampai lupa dengan kebahagiaan dan perasaan orang di sekitarnya.
- Kebahagiaan dalam keluarga mungkin saja bisa menyentuh perasaan mereka. Tapi, biasanya hal tersebut datang terlambat dan mereka sudah terlanjur menyakiti perasaan orang lain.

Saran untuk orang yang berkepribadian ESTJ

Dengan beberapa kekurangan dan kelebihan yang dimiliki tipe ESTJ, ada sedikit saran agar dapat mencapai kesuksesan:

- Sebaiknya ESTJ berusaha mengurangi keinginan atau hasrat untuk mengontrol orang lain. Selain itu, kamu juga perlu belajar untuk bisa mengontrol emosi dan amarah.
- Luangkanlah waktu sejenak untuk merenung, cobalah mengintrospeksi diri sendiri. Belajarlah menjadi orang yang low profile dan lebih bersabar. Belajar juga untuk bisa memahami orang lain.

Aspek



Laporan ENNEAGRAM



Nama Christoper Hamonangan
Manurung
Email cristomanurung51@gmail.com
Telepon 082362583482
Penilaian
Psikotes
Online

Tipe Pengamat

Tipe Kepribadian
07-01-2023
21:23:00
Tanggal Pengerjaan

Yang berhubungan dengan otak / Cerebral: Tanggap, Inovatif, Rahasia dan Terisolasi.

Jika Anda orang yang cukup tenang dan butuh banyak waktu untuk menyendiri, lebih suka mengamati apa yang terjadi daripada harus terlibat, tidak suka pada orang yang banyak menuntut, lebih merasa nikmat mengenang apa yang sudah dialami daripada saat menjalani, hampir tak pernah merasa bosan, senang menjalani hidup dengan sederhana, dapat dimungkinkan Anda memiliki tipe pengamat.

Orang tipe ini termotivasi oleh kebutuhan untuk mengetahui segala sesuatu dan alam semesta, merasa cukup dengan diri sendiri dan menjaga jarak, serta menghindari kesan bodoh atau tidak memiliki jawaban.

Orang dengan tipe ini biasanya banyak berpikir, selalu menggunakan analisis dalam melakukan tindakan, sikap tegas dalam pengambilan, keputusan, namun sangat miskin dalam pergaulan sosial. Namun, orang ini bisa menjelaskan dengan logika yang teratur dan baik pengamatannya lebih tajam dibandingkan orang lain, terbuka dan visioner.

Si tipe pengamat ini adalah seorang yang memiliki rasa ingin tahu yang tinggi. mereka juga ingin memahami dunia di sekitarnya. Jika mereka tidak menemukan penjelasan logis dari apa saja yang terjadi di sekitarnya, maka mereka akan menempuh berbagai cara untuk bisa menjawab dan memahami dunianya itu. Ibarat seorang peneliti atau detektif, seorang pengamat akan mencari berbagai data dan mengumpulkan berbagai cerita agar mereka bisa mencari jawaban atas berbagai pertanyaan dalam dirinya.

Si pengamat ini adalah orang yang memiliki kepekaan tinggi terhadap lingkungan dan sesamanya. Tanpa harus bertanya atau mengumpulkan jawaban dari sana-sini, lewat pengamatannya yang tajam, mereka bisa menyimpulkan jawaban atau merangkai sebuah cerita dari sebuah fenomena yang terjadi di depannya.

Mereka adalah seorang yang sangat analitis dan memiliki tingkat intelektualitas yang tinggi. Jika ada sebuah masalah, mereka adalah orang yang amat tepat untuk bisa memetakan permasalahan itu. Secara bijaksana mereka pun akan mencari berbagai alternatif jawaban yang sangat masuk akal untuk bisa memecahkan masalah tersebut.

Ciri -ciri tipe Pengamat :

- Rasa ingin tahu tinggi

- Analitis
- Objektif
- Problem solver
- Keras kepala
- Argumentative
- Tidak mau mendengar pendapat orang
- Memiliki suatu kebutuhan akan pengetahuan
- Pribadi yang introvert
- Berwawasan

Kelebihan tipe Pengamat :

- Rasa ingin tahu yang kuat
- Analitis
- Suka memperhatikan sekitar (berempati)
- Berpendirian teguh
- Mandiri dengan logika yang kuat
- Mampu dan kompeten

Kelemahan tipe Pengamat :

- Introvert
- Penyendiri
- Sering dianggap aneh
- Sulit diyakinkan
- Keras kepala
- Merasa benar dengan pendapatnya
- Takut akan kehancuran
- Gangguan
- Kekosongan dan kewajiban
- Tidak peduli
- Kewalahan atau diserang

Citra diri tipe Pengamat :

- Mereka dapat diandalkan dan dapat mempersiapkan segala sesuatunya. Tetapi mereka perlu menghemat energi dan sumber daya mereka untuk bersiap dalam hal berikutnya.
- Mereka ingin menjelajahi dan melakukan banyak hal, tetapi mereka tidak membutuhkan bantuan

Keinginan tipe Pengamat :

- Untuk mengetahui bahwa kebutuhan mereka bukanlah masalah

Terbaik untuk tipe Pengamat :

- Analitis

- Peka
- Bijaksana
- Objektif
- Cepat tanggap
- Rasa ingin tahu tinggi
- Jeli
- Berwawasan luas

Terburuk di tipe Pengamat :

- Arogan secara intelektual
- Pelit
- Jauh kritis terhadap orang lain
- Tidak tegas
- Sinis
- Terisolasi

Bagaimana memperlakukan tipe Pengamat :

- Menjadi mandiri, tidak melekat berbicara dengan cara lugas, mereka tidak suka kejutan atau gangguan kepada privasi mereka (tolong hargai itu).

Laporan KORAN 60

Nama Christoper Hamonangan

Manurung

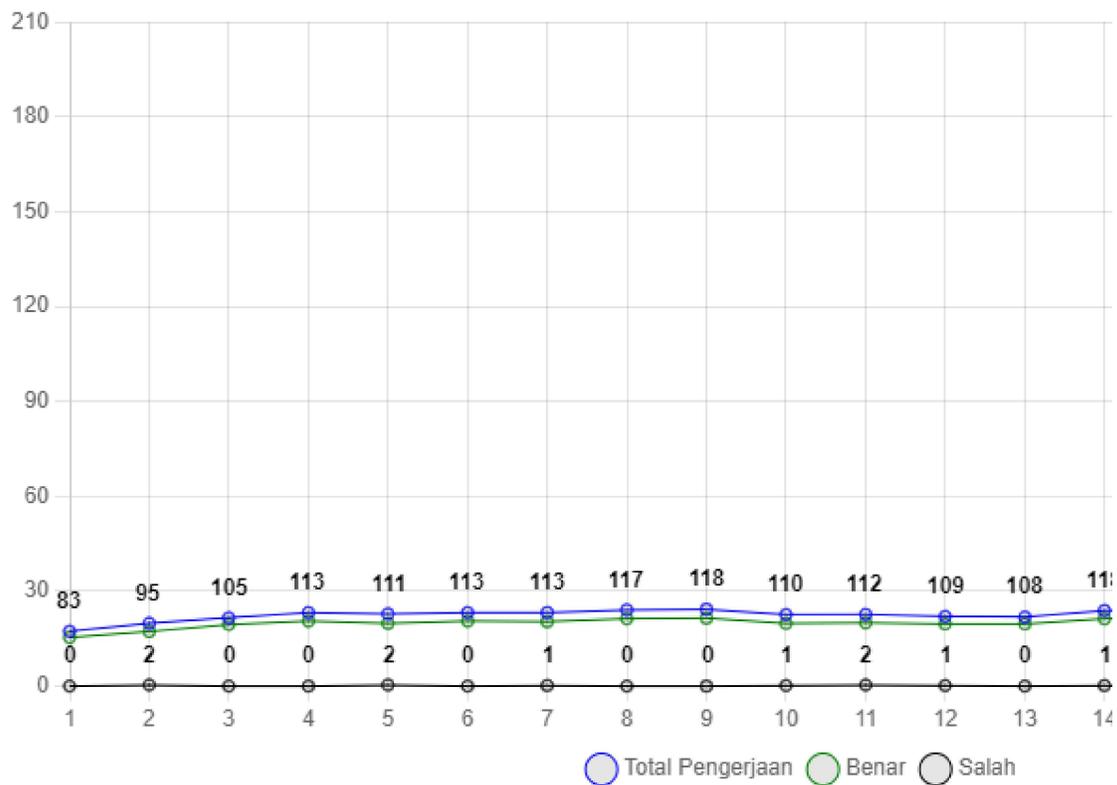
Email cristomanurung51@gmail.com

Telepon 082362583482

Penilaian

Psikotes

Online



| Aspek | Nilai | Kategori |
|-------------------------|-------|----------|
| Jumlah (Prestasi Kerja) | 2235 | |
| Total Jumlah Benar | 2222 | |
| Total Jumlah Salah | 13 | |

| | | |
|-------------------------------|--------|---------------|
| Total Jumlah Skip | 0 | |
| Mean (Rata-rata) | 111.75 | Baik sekali |
| Ketelitian | 13 | Sedang |
| Konsistensi | 6.125 | Kurang sekali |
| Ketahanan | 21.85 | Baik sekali |
| Total Jumlah Tertinggi | 120 | |
| Total Jumlah Terendah | 83 | |
| Tinggi | 120 | |
| Tempat Puncak | 2 | |

| Kolom | Jumlah Benar | Total Salah | Total Jumlah |
|-------|--------------|-------------|--------------|
| 1 | 83 | 0 | 83 |
| 2 | 93 | 2 | 95 |
| 3 | 105 | 0 | 105 |
| 4 | 113 | 0 | 113 |
| 5 | 109 | 2 | 111 |
| 6 | 113 | 0 | 113 |
| 7 | 112 | 1 | 113 |
| 8 | 117 | 0 | 117 |
| 9 | 118 | 0 | 118 |
| 10 | 109 | 1 | 110 |

| Kolom | Jumlah Benar | Total Salah | Total Jumlah |
|-------|--------------|-------------|--------------|
| 11 | 110 | 2 | 112 |
| 12 | 108 | 1 | 109 |
| 13 | 108 | 0 | 108 |
| 14 | 117 | 1 | 118 |
| 15 | 119 | 0 | 119 |
| 16 | 113 | 2 | 115 |
| 17 | 117 | 0 | 117 |
| 18 | 119 | 0 | 119 |
| 19 | 120 | 0 | 120 |
| 20 | 119 | 1 | 120 |

Laporan TES INTEGRITAS



Nama Christoper Hamonangan

Manurung

Email cristomanurung51@gmail.com

Telepon 082362583482

Penilaian

Psikotes

Online

NILAI 50

Rata-rata

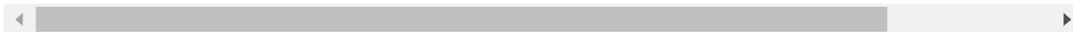
Raw Score 6 / 12

| No | Jawaban Testee |
|----|--|
| 1 | Tidak ingin terlibat dalam proses rekayasa tersebut |
| 2 | Memberitahu sahabat saya dikantor tentang hasil keputusan rapat |
| 3 | Perlu membeberkan permasalahan kepada seluruh jajaran org |
| 4 | Kebutuhan |
| 5 | Saya mem-print di rumah saja memakai printer sendiri |
| 6 | Saya mematuhi peraturan tersebut dan berusaha mengajak pegawai lain untuk turut mematu |
| 7 | Tidak ingin melakukannya sama sekali |
| 8 | Saya menolaknya dengan mantap |
| 9 | Menegur dan melaporkan apa adanya kepada atasan |
| 10 | Mencoba terlebih dahulu dengan cara resmi sebelum melalui cara seperti itu |

| | |
|----|--|
| 11 | Saya tetap mengikuti aturan yang berlaku sehingga tetap pulang sesuai jadwal |
| 12 | Lebih baik saya tidak melakukan kekeliruan tersebut |



| KETERANGAN SKALA NILAI | | |
|------------------------|----------|---------------|
| No | Nilai | Klasifikasi |
| 1 | 81 - 100 | Sangat Baik |
| 2 | 61 - 80 | Baik |
| 3 | 41 - 60 | Rata-rata |
| 4 | 21 - 40 | Kurang |
| 5 | 0 - 20 | Sangat Kurang |



Laporan TES KETELITIAN



Nama Christoper Hamonangan

Manurung

Email cristomanurung51@gmail.com

Telepon 082362583482

Penilaian

Psikotes

Online

NILAI 90

Sangat Baik

Raw Score 68 / 75

| No | Jawaban Testee | status |
|----|----------------|--------|
| 1 | Benar | ✘ |
| 2 | Salah | ✔ |
| 3 | Benar | ✔ |
| 4 | Benar | ✘ |
| 5 | Salah | ✔ |
| 6 | Benar | ✔ |
| 7 | Salah | ✔ |
| 8 | Salah | ✘ |
| 9 | Benar | ✔ |
| 10 | Benar | ✔ |

| No | Jawaban Testee |
|----|----------------|
| 39 | Benar |
| 40 | Benar |
| 41 | Salah |
| 42 | Benar |
| 43 | Salah |
| 44 | Salah |
| 45 | Benar |
| 46 | Benar |
| 47 | Benar |
| 48 | Benar |

| | | |
|----|-------|---|
| 11 | Salah |  |
| 12 | Salah |  |
| 13 | Salah |  |
| 14 | Salah |  |
| 15 | Salah |  |
| 16 | Benar |  |
| 17 | Salah |  |
| 18 | Benar |  |
| 19 | Benar |  |
| 20 | Salah |  |
| 21 | Benar |  |
| 22 | Salah |  |
| 23 | Salah |  |
| 24 | Benar |  |
| 25 | Salah |  |
| 26 | Salah |  |
| 27 | Salah |  |
| 28 | Benar |  |
| 29 | Salah |  |
| 30 | Benar |  |

| | |
|----|-------|
| 49 | Salah |
| 50 | Benar |
| 51 | Benar |
| 52 | Salah |
| 53 | Salah |
| 54 | Benar |
| 55 | Benar |
| 56 | Benar |
| 57 | Salah |
| 58 | Salah |
| 59 | Benar |
| 60 | Benar |
| 61 | Salah |
| 62 | Benar |
| 63 | Salah |
| 64 | Benar |
| 65 | Salah |
| 66 | Benar |
| 67 | Salah |
| 68 | Benar |

| | | |
|----|-------|---|
| 31 | Benar |  |
| 32 | Salah |  |
| 33 | Benar |  |
| 34 | Salah |  |
| 35 | Benar |  |
| 36 | Salah |  |
| 37 | Salah |  |
| 38 | Salah |  |

| | |
|----|-------|
| 69 | Benar |
| 70 | Salah |
| 71 | Salah |
| 72 | Benar |
| 73 | Benar |
| 74 | Salah |
| 75 | Benar |

KETERANGAN SKALA NILAI

| No | Nilai | Klasifikasi |
|----|----------|---------------|
| 1 | 81 - 100 | Sangat Baik |
| 2 | 61 - 80 | Baik |
| 3 | 41 - 60 | Rata-rata |
| 4 | 21 - 40 | Kurang |
| 5 | 0 - 20 | Sangat Kurang |

Informasi Alat Test

| No | Foto | Nama Soal | Waktu | Lama | Nilai | Klasifikasi |
|----|------------|--|---|------------|-------|-----------------|
| | Pengerjaan | | Pengerjaan | Pengerjaan | | |
| 1 | | <p>KR024 - CFIT3B</p> <p>Tipe Soal: CFIT3B</p> <p>Jumlah: 50 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 13 Menit</p> <p>Aspek: Intelegensi</p> | <p>07 January</p> <p>2023</p> <p>20:35:54</p> | 00:15:19 | 85 | Rata-Rata Bawah |
| 2 | | <p>KR005 - PAPIKOSTIK</p> <p>Tipe Soal: PAPIKOSTIK</p> <p>Jumlah: 90 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 45 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur kebutuhan (needs) dan pengukuran persepsi (roles), yaitu persepsi keadaan individu di tempat kerja.</p> | <p>07 January</p> <p>2023</p> <p>22:02:57</p> | 00:14:40 | - | |
| 3 | | <p>KR009 - DISC</p> <p>Tipe Soal: DISC</p> <p>Jumlah: 24 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 7 Menit</p> <p>Aspek: Melihat dan mengukur perilaku kerja seseorang, yang dikategorikan dalam empat tipe Dominant (dominan), Influence (mempengaruhi), Steadiness (stabil), dan Compliance (patuh).</p> | <p>07 January</p> <p>2023</p> <p>21:07:48</p> | 00:07:29 | - | |
| 4 | | <p>KR006 - MBTI (MYERS-BRIGGS TYPE INDICATOR)</p> <p>Tipe Soal: MBTI</p> <p>Jumlah: 70 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 20 Menit</p> <p>Aspek: Untuk melihat preferensi psikologi seseorang dalam melihat dunia dan membuat keputusan.</p> | <p>07 January</p> <p>2023</p> <p>23:24:59</p> | 00:08:13 | ESTJ | |

| | | | | | | |
|---|---|--|---|----------|----|-------------|
| 5 |  | <p>KR008 - ENNEAGRAM PERSONALITY</p> <p>Tipe Soal: ENNEAGRAM</p> <p>Jumlah: 180 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 5 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur bakat dan tipe kepribadian seseorang. Tes ini juga untuk mengetahui karakter kepribadian seseorang dalam suatu perusahaan agar dapat ditempatkan pada bidang-bidang yang sesuai dengan potensi seseorang itu sehingga dapat bekerja optimal.</p> | <p>07 January</p> <p>2023</p> <p>21:23:00</p> | 00:29:30 | - | |
| 6 |  | <p>KR004 - TES PAULI</p> <p>Tipe Soal: KORAN60</p> <p>Jumlah: 4,080 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 60 Menit</p> <p>Aspek: Kekuatan kemauan, daya tahan dan keuletan, ketekunan dan konsentrasi, daya penyesuaian, vitalitas / energi (dengan asumsi, jika ada energi maka prestasi tinggi), kecermatan dan ketelitian, stabilitas emosi, sikap terhadap tugas, sikap dalam menghadapi tantangan, dan cara mengendalikan diri.</p> | <p>07 January</p> <p>2023</p> <p>22:18:45</p> | 01:04:08 | - | |
| 7 |  | <p>KR002 - TES INTEGRITAS</p> <p>Tipe Soal: GENERAL</p> <p>Jumlah: 12 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 12 Menit</p> <p>Aspek: Integritas</p> | <p>07 January</p> <p>2023</p> <p>21:02:28</p> | 00:04:02 | 50 | Rata-rata |
| 8 |  | <p>KP005 - TES KETELITIAN</p> <p>Tipe Soal: GENERAL</p> <p>Jumlah: 75 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 20 Menit</p> <p>Aspek: Daya Analisia, Daya Ingat, Ketekunan.</p> | <p>07 January</p> <p>2023</p> <p>20:52:11</p> | 00:09:20 | 90 | Sangat Baik |

| | | | | |
|---|--|-----------------------|----------|--|
| Total Estimasi Waktu 03:02:00 | | Total Lama Pengerjaan | 02:32:46 | |
| Total Estimasi Waktu VS Total Lama Pengerjaan (+) | | 00:29:13 | | |
| Tanggal Cetak : 02 February 2023 10:58:16 | | | | |