

## Laporan Psikotes



**Nama**

Lisda Yusni Asnita

**Email**

lisdaasnita@gmail.com

**Telepon**

082211109181

**Penilaian**

Psikotes Online dibuat pada 30-11-2023 07:32:07

# Laporan Analisa



Nama Lisda Yusni Asnita  
Email lisdaasnita@gmail.com  
Telepon 082211109181  
Penilaian  
Psikotes Online

**Dapat  
Dipertimbangkan**

**Hasil Rekomendasi**

Aspek Psikologis	Gambaran individu pada taraf rendah	Taraf					Gambaran individu pada taraf tinggi
		1	2	3	4	5	
<b>KEMAMPUAN INTELEKTUAL</b>							
Daya Analisa	Butuh waktu relatif lama untuk menyimpulkan persoalan yang dihadapi					✓	Kemampuan untuk berpikir secara deduktif induktif serta menemukan hubungan sebab akibat dari suatu permasalahan
Daya Ingat	Kemampuan mengingat yang kurang baik, cenderung pelupa					✓	Kemampuan mengingat yang sangat baik sampai hal - hal rinci sekali pun
<b>SIKAP &amp; CARA BEKERJA</b>							
Ketekunan Kerja	Kemampuan untuk fokus dan tekun dalam pekerjaan yang kurang baik					✓	Mampu untuk bekerja fokus dan tekun dalam menyelesaikan Pekerjaan.
<b>KEPRIBADIAN</b>							
Integritas	Kurang memiliki nilai - nilai kepribadian yang baik.					✓	Memiliki nilai-nilai kepribadian yang baik, tahu mana yang benar dan salah.

## Informasi Taraf :

1 : Sangat kurang 2 : Kurang 3 : Rata-rata 4 : Baik 5 : Sangat baik

# Laporan CFIT



Nama Lisda Yusni Asnita  
Email lisdaasnita@gmail.com  
Telepon 082211109181  
Penilaian  
Psikotes Online

**IQ 72**

**Rendah**

**30-11-2023**

**08:37:34**

**Tanggal Pengerjaan**

Subtes	Aspek	Soal Tes	Jumlah Soal	Total Benar	Total Salah	Nilai
1	Untuk mengukur sistematika berfikir atau kemampuan berfikir secara runtut untuk memahami masalah yang saling berkesinambungan	1 sd 13	13	5	8	38
2	Untuk mengukur kekritisian berfikir atau kemampuan memahami hal-hal detail dan kritis untuk mengidentifikasi masalah	14 sd 27	14	4	10	28
3	Untuk mengukur fleksibilitas berpikir atau kemampuan mencari solusi permasalahan	28 sd 40	13	4	9	30
4	Untuk mengukur analisa masalah atau kemampuan melihat sumber permasalahan	41 sd 50	10	0	10	0

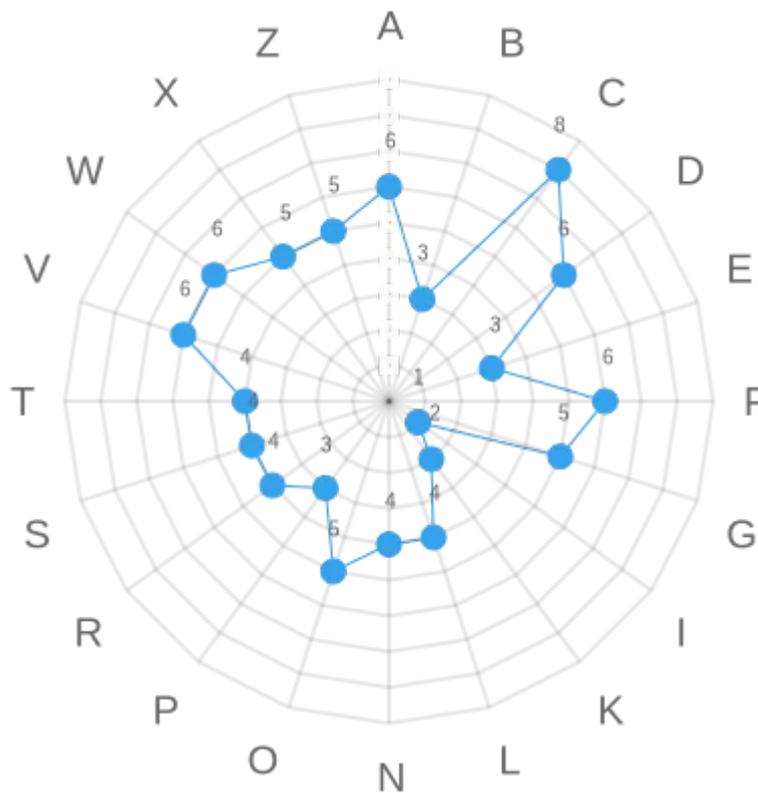
KETERANGAN IQ		
No	Nilai IQ	Klasifikasi
1	170+	Jenius
2	140-169	Sangat Tinggi
3	120-139	Tinggi
4	110-119	Rata-Rata Atas
5	90-109	Rata-Rata
6	80-89	Rata-Rata Bawah
7	70-79	Rendah
8	0 - 69	Sangat Rendah

# Laporan PAPIKOSTIK



Nama Lisda Yusni Asnita  
Email lisdaasnita@gmail.com  
Telepon 082211109181  
Penilaian  
Psikotes Online

30 Nov 2023 - 05:00 s/d  
30 Nov 2023 - 23:59  
Tanggal Pengerjaan



## DINAMIKA KERJA

N	RATA-RATA	4	<b>Kebutuhan menyelesaikan tugas secara mandiri</b> Berhati hati atau ragu dalam bekerja
G	RATA-RATA	5	<b>Peran pekerja keras atau kecenderungan pekerja keras</b> Kemauan bekerja keras tinggi
A	RATA-RATA	6	<b>Kebutuhan berprestasi</b> Tujuan jelas , kubutuhan sukses dan ambisi tinggi

## KEPEMIMPINAN

L	RATA-RATA	4	<b>Peran Kepemimpinan</b> Cenderung tidak secara aktif menggunakan orang lain dalam bekerja
P	RENDAH	3	<b>Kebutuhan mengatur orang lain</b> Menurunnya keinginan untuk bertanggung jawab pada pekerjaan dan tindakan orang lain.
I	RENDAH	1	<b>Peran membuat keputusan</b> Ragu – menolak mengambil keputusan

## TEMPERAMEN

Z	RATA-RATA	5	<b>Kebutuhan untuk berubah</b> Mudah menyesuaikan diri
E	RENDAH	3	<b>Peran pengendalian emosi</b> Terbuka
K	RENDAH	2	<b>Kebutuhan untuk agresif</b> Menghindari masalah , menolak untuk mengenali situasinya

## RELASI SOSIAL

X	RATA-RATA	5	<b>Kebutuhan kedekatan dan kasih sayang</b> Memiliki pola perilaku yang unik
S	RATA-RATA	4	<b>Kebutuhan diterima dalam kelompok</b> Perhatian rendah terhadap hubungan social , kurang percaya pada orang
B	RENDAH	3	<b>Peran hubungan sosial</b> Selektif
O	RATA-RATA	5	<b>Kebutuhan untuk diperhatikan</b> Sangat tergantung , butuh penerimaan diri

## GAYA BEKERJA

R	RATA-RATA	4	<b>Peran mengatur</b> Kurang perhatian , bersifat praktis
D	RATA-RATA	6	<b>Peran bekerja dengan hal-hal rinci</b> Minat tinggi untuk bekerja secara detail
C	TINGGI	8	<b>Peran orang teoritis</b> Keteraturan tinggi cenderung kaku

## AKTIVITAS KERJA

T	RATA-RATA	4	<b>Peran sibuk</b> Tergolong aktif secara internal dan mental
V	RATA-RATA	6	<b>Peran penuh semangat</b> Aktif secara fisik, cenderung sportif

## PENGIKUT

F	RATA-RATA	6	<b>Kebutuhan membantu atasan</b> Bersikap setia dan membantu , kemungkinan bantuannya bersifat politis
W	RATA-RATA	6	<b>Kebutuhan mengikuti aturan dan pengawasan</b> Meningkatnya orientasi terhadap tugas dan membutuhkan instruksi yang jelas

CIRI YANG BERDEKATAN			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Dinamika Kerja	Kebutuhan Menyelesaikan Tugas	N					X					
	Pekerja Keras	G						X				
	Kebutuhan Berpretasi	A							X			
Kepemimpinan	Kepemimpinan	L					X					
	Mengatur Orang Lain	P				X						
	Mengambil Keputusan	I	X									
Aktivitas Kerja	Kecepatan Kerja	T					X					
	Semangat Kerja	V							X			
Relasi Sosial	Kebutuhan diperhatikan	X						X				
	Hubungan Sosial	S					X					
	Kebutuhan berkelompok	B				X						
	Kebutuhan berkasihsayang	O						X				
Gaya Bekerja	Tipe Teoritis	R					X					
	Tipe Pekerja Detail	D							X			
	Tipe Pekerja Terorganisir	C										X
Temperamen	Kebutuhan Berubah	Z						X				
	Pengendalian diri	E				X						
	Agresifitas	K		X								
Pengikut	Loyalitas	F							X			
	Kebutuhan akan Aturan dan Pengawasan	W							X			
			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

KETERANGAN SKALA NILAI		
No	Nilai	Klasifikasi
1	7-9	Tinggi
2	4-6	Rata-rata
3	0-3	Rendah

# Laporan DISC



Nama Lisda Yusni Asnita  
Email lisdaasnita@gmail.com  
Telepon 082211109181  
Penilaian  
Psikotes Online

C  
Tipe Kepribadian  
30-11-2023 07:32:07  
Tanggal Pengerjaan

## Uraian Kepribadian

### Sikap Kolaboratif

Skor Kolaboratif menunjukkan intensitas dalam menggunakan struktur, prosedur yang telah ditetapkan, sistem dan aturan untuk memandu pekerjaan mereka mengingat kebutuhan untuk menyelesaikan segalanya, mencapai hasil dan bergerak maju. Gaya ini berusaha menghindari konfrontasi dan bekerja untuk menemukan solusi yang didukung oleh orang lain dan bekerja di bawah pedoman yang telah ditetapkan. Skor tinggi mendukung kebutuhan yang kuat untuk memenuhi standar dan kepatuhan terhadap kebijakan dan praktik konvensional. Skor rendah menunjukkan adanya kebutuhan untuk mengendalikan peristiwa untuk membuat kemajuan dengan lebih leluasa tanpa dibatasi oleh pedoman dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Anda memiliki tingkat penerimaan yang tinggi dan tingkat pengendalian yang tinggi (controlled). Orang – orang yang memiliki tingkat penerimaan tinggi tidak menunjukkan tingkat energi yang cukup untuk bersikap tegas, sehingga anda tampak kurang tegas dan bersikap reaktif. Namun tingkat pengendalian yang tinggi membuat anda bersikap individual, kurang terbuka kepada orang lain, namun hal ini menimbulkan motivasi diri yang kuat (self-motivated) dan lebih suka bekerja secara bebas( independent). Orang – orang tipe C (Compliance) cenderung melihat kehidupan dalam bentuk struktur dan peraturan – peraturan dan berusaha untuk mencapai keakuratan dan ketelitian setinggi mungkin. Berdasarkan hal ini maka mereka menjadi lebih berhati – hati dan menjadi sangat sensitif terhadap perubahan dan hal – hal baru. Tipe C (Compliance) dapat diklarifikasikan sebagai : Objective thinker Pattern, Perfectionist Pattern, and Practitioner Pattern.

**Karakter:** Kooperatif, Lambat bertindak, Menghindari resiko, Menerima, Tidak memerintah, Pendiam, Rasional, Berorientasi pada tugas, Formal, Bergaya bisnis, Mandiri/tertutup, Disiplin.

**Kecenderungan:** Mengikuti standar – standar dan petunjuk – petunjuk, Berkonsentrasi pada hal – hal terperinci, Berpikir analitikal, Menjadi kaku atau formal ketika berhubungan dengan orang lain, Memeriksa keakuratan dan menganalisis kinerja secara kritis, Menggunakan pendekatan sistematis terhadap situasi atau aktivitas – aktivitas.

**Lingkungan / Posisi yang cocok:** Ekspresi kinerja yang terdefinisi secara jelas, Nilai – nilai kualitas dan akurasi, Kesempatan untuk menunjukkan keahlian (expertise), Pengendalian terhadap faktor – faktor yang mempengaruhi kinerja, Kesempatan untuk bertanya mengapa?, Pengakuan terhadap ketrampilan khusus beserta pencapaiannya.

**Perbaikan, peningkatan dan pengembangan yang dapat dilakukan:** Mendelegasikan tugas – tugas penting, Cepat membuat keputusan, Menggunakan kebijakan – kebijakan hanya sebagai petunjuk pelaksanaan tugas, Berkompromi dengan orang lain, Memulai dan memfasilitasi diskusi, Mendukung kerjasama, Membuat perencanaan secara hati – hati, Mengetahui deskripsi pekerjaan secara tepat, Menjadwalkan penilaian kinerja, Menerima umpan balik kinerja secara spesifik, Menghargai prestasi orang lain secara pribadi, Mengembangkan toleransi untuk menghadapi konflik.

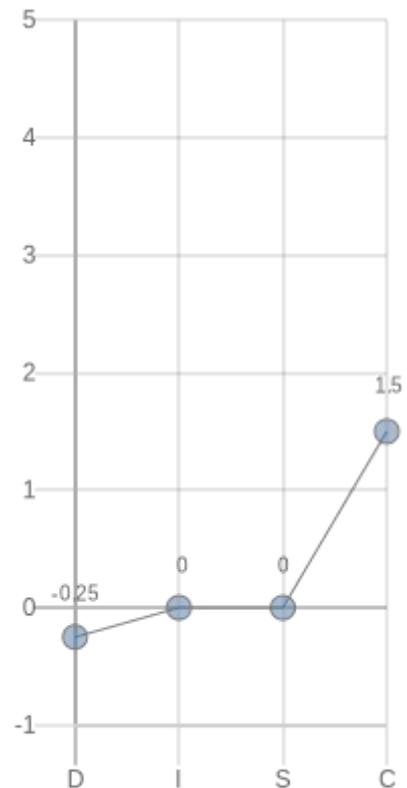
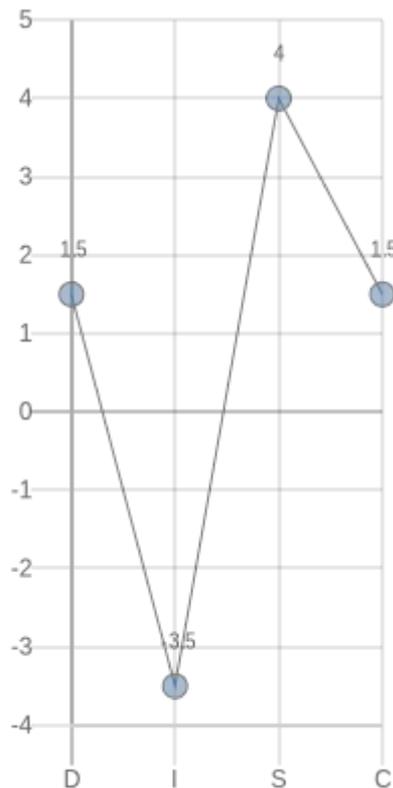
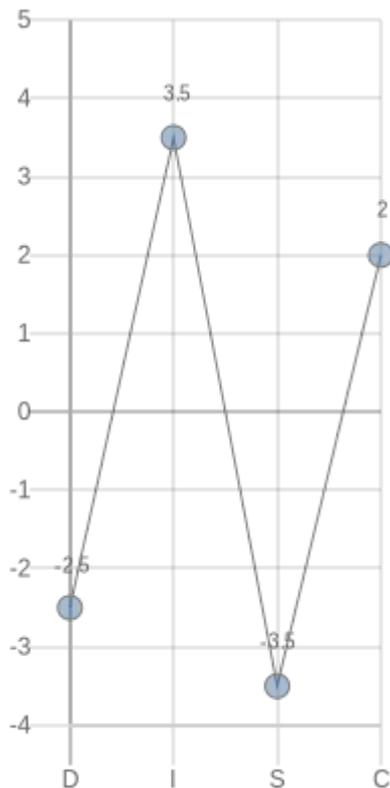
Rencana komunikasi dengan orang yang berkepribadian C	
Karakteristik :	Maka Anda :
Peduli dengan pendekatan agresif	Mendekati mereka secara tidak langsung dengan cara yang tidak mengancam
Berpikir logis	Memberikan alasan Anda
Mencari data	Memberikan data tertulis pada mereka
Perlu mengetahui proses	Memberikan penjelasan dan alasan
Memperhatikan peringatan	Membiarkan mereka berpikir, bertanya dan memeriksa sebelum membuat keputusan
Lebih suka melakukan hal-hal sendiri	Ketika mendelegasikan, membiarkan mereka memeriksa prosedur, dan perkembangan dan kinerja lain sebelum membuat keputusan
Menginginkan orang lain mengetahui keakuratan mereka	Memuji mereka atas ketelitian dan kebenaran jika sesuai
Condong terhadap kontrol kualitas	Membiarkan mereka menilai dan terlibat dalam proses jika memungkinkan
Menghindari konflik	Bijaksana dalam meminta klarifikasi dan bantuan yang mungkin Anda perlukan
Perlu menjadi benar	Memberi mereka waktu untuk mencari jawaban terbaik atau yang "benar", dalam keterbatasan yang ada
Suka berkontemplasi	Memberitahu mereka "mengapa" dan "bagaimana"

## Kelebihan

Berfikir objektif, Hati-hati (teliti), mempertahankan standar tinggi, Menanyakan hal – hal yang benar, Ketrampilan diplomatik, Memberikan perhatian sampai terperinci (detail), Logika dan seksama (teliti), Menyelesaikan masalah mengikuti langkah – langkah rasional (ilmiah).

## Kekurangan

Ragu-ragu dalam bertindak, Cenderung rewel, memperlumahkan sampai hal-hal detail, Cenderung bersikap bertahan (defensif) bila dikritik, Memilih-milih orang yang seperti dirinya, Cenderung hanya memberikan instruksi tanpa berusaha menjelaskannya.



### Mask Public Self

Merupakan seorang yang ramah dan suka berteman; ia merasa nyaman walaupun dengan orang asing  
 Ia dapat mengembangkan hubungan baru dengan mudah, dan pada umumnya dapat mengendalikan diri sampai pada tingkat dimana ia jarang menimbulkan rasa benci pada orang lain dengan sengaja  
 Ia seorang yang sangat sosial, menunjukkan kepedulian dan persahabatan ketika sedang melakukan tugas-tugas di tangannya

Ia cenderung perfeksionis secara alamiah, dan akan mengisolasi dirinya jika diperlukan untuk melaksanakan pekerjaan

Ia berkeinginan mempromosikan tugas-tugas orang lain, juga kepunyaannya

Kadang-kadang ia salah menilai kemampuan orang lain dikarenakan pandangan-pandangannya yang optimis

### Core Private Self

Seorang yang sabar, terkontrol dan suka menggali fakta dan jalan keluar

Ia tenang dan ramah

Ia merencanakan pekerjaan dengan hati-hati, tetapi agresif, menanyakan sesuatu serta mengumpulkan data pendukung

Kemudian ia bekerja dengan konsisten dengan arahan yang benar

Menjadi individu yang penuh perhatian, rendah hati, dan ia berhubungan baik dengan hampir semua orang

Seorang yang konsisten dan suka menolong

People skill darinya melebihi orientasi tugasnya

### Mirror Perceived Self

Seorang yang praktis, cakap dan unik

Ia orang yang mampu menilai diri sendiri dan kritis terhadap dirinya dan orang lain

Ia menyukai hal yang detil dan logis; secara alamiah ia sangat analitis

Karena menyimpan informasi, ia meneliti isu berulang-ulang kali

Ia cenderung malu dan tertutup; ia hati-hati dalam membuat keputusan yang berdasarkan pada logika, bukan emosi, selalu menggunakan pertanyaan "bagaimana dan mengapa"

Ia mengerjakan sesuatu dengan sistematis dan akurat

Ia rapi dan terorganisir sebab ia merasa bahwa keadaan berantakan sama dengan mutu yang rendah; demikian juga, rapi dan teratur merupakan mutu yang tinggi

Sangat teliti dalam segala sesuatu seperti halnya dalam pekerjaan dan penggunaan waktunya  
Ia merencanakan dan mengorganisir semua sisi kehidupannya  
Kelambanan sangat menggangu dan tak dapat ditolerir

# Laporan MBTI



Nama Lisda Yusni Asnita  
Email lisdaasnita@gmail.com  
Telepon 082211109181  
Penilaian  
Psikotes Online

**ESTJ**

Tipe Kepribadian

**30-11-2023 09:11:42**

Tanggal Pengerjaan

## The Guardians



ESTJ adalah orang yang realistis, praktis, dan menggunakan fakta. Mereka tegas dan mengimplementasikan keputusan yang dibuat dengan cepat. Mereka menyelesaikan suatu pekerjaan dengan menaatinya dan orang lain. Mereka fokus untuk bisa mendapat hasil terbaik dengan cara paling efisien dan mungkin dilakukan.

Seorang ESTJ punya standar logika yang jelas, yang menuntun mereka secara sistematis. Mereka ingin orang lain juga mengikuti standar logika miliknya. Mereka kadang memaksakan rencananya agar bisa dilakukan.

Administrator istimewa, tidak ada duanya dalam mengelola sesuatu atau orang. Praktis, sistematis, disiplin, dan cenderung kaku.

**Partner:** ISTP atau INTP

**Tokoh:** Bette Davis, Billy Graham, George W. Bush, Harry S. Truman, James Monroe, John D. Rockefeller, Sam Walton.

## ESTJ - The Guardians

Fokus Perhatian	<b>Ekstrovert (E)</b> Cenderung memperoleh kekuatan dari luar dirinya (berinteraksi dengan orang lain, beraktivitas, dan kepuasan dari lingkungan / barang disekitarnya).
Cara Memperoleh Informasi	<b>Sensing (S)</b> Cenderung mengandalkan informasi berdasarkan panca indera, bersifat aktual, kongkrit, focus pada masa sekarang.
Cara Membuat Keputusan	<b>Tinking (T)</b> Cenderung mengorganisir dan menstrukturkan informasi yang diperoleh sehingga dapat menyusun keputusan yang logis, factual dan objektif.
Orientasi Terhadap Dunia Luar	<b>Judging (J)</b> Cenderung memiliki kehidupan yang teratur dan terstruktur, sistematis, step by step.

ESTJ adalah manusia mesin.

Pekerja keras, cepat, dan memegang teguh prinsip-prinsip, membuat ESTJ seperti mesin yang membatat apapun tanpa kenal lelah.

ESTJ adalah makhluk yang patuh terhadap hukum, tradisi, standar, dan kepercayaan. Tugaskan ESTJ apapun, semua selesai sesuai keinginan.

ESTJ juga bisa jadi pemimpin yang baik. Ia akan memimpin organisasi sesuai dengan nilai-nilai organisasi yang sudah ia pahami. Kepribadian ESTJ bertanggung jawab, komitmen, dan patuh hukum.

ESTJ mampu membuat visi misi, dan memprosesnya menjadi tugas-tugas yang praktikal, memastikan tugas ini bisa dikerjakan oleh pihak yang bertanggung jawab. ESTJ menyikapi sesuatu dengan obyektif dan logis, sekaligus mencegah perasaan dan emosinya mengganggu pengambilan keputusan.

ESTJ juga punya pemahaman terhadap detail dan mengingat informasi-informasi lama. Informasi-informasi ini disimpan rapi di otak, dan bila diperlukan, akan digunakan kembali.

Karena pekerja keras, ESTJ bisa bekerja di karir apapun yang ia pilih. Mereka bagus dalam banyak hal, karena upaya mereka untuk mengerjakan sesuatu dengan cara yang benar. Karena tegas, pekerja keras, dan berpikir cepat, ESTJ bagus jadi pemimpin. Pekerjaan terbaik untuk mereka adalah manajemen/mengelola sesuatu

Dalam hubungan, ESTJ orangnya antusias dan memenuhi tanggung jawabnya. Mereka berdedikasi dan berkomitmen terhadap pasangan, yang menurut mereka, selamanya dan tak tergantikan.

Kepribadian ESTJ adalah pribadi yang bertanggung jawab. Hal ini juga ia terapkan dalam hubungan. Orang ESTJ akan berusaha memenuhi komitmennya terhadap pasangan.

ESTJ suka ngumpul bersama teman, dan sesekali ingin "mengenalkan" pasangannya ke teman-teman. Bahkan walaupun pasangannya males, ESTJ akan memaksa pasangannya untuk ikut.

Kepribadian ESTJ memang sedikit keras dan memaksa. Ini karena aspek feeling kurang terlihat dari dirinya. Kurangnya feeling membuat ESTJ kurang peka terhadap perasaan orang lain. Makanya, ESTJ kurang cocok sama pasangan yang sensitif dan dikit-dikit bawa perasaan.

Oh iya. Karena menjunjung tinggi budaya dan aturan, kepribadian ESTJ berharap pasangan dan anak mereka melakukan hal yang sama. Untuk urusan ini, mereka bisa jadi tegas dan sedikit pemarah. Mungkin cupet dan kaku adalah kata yang lumayan pantas.

ESTJ punya keyakinan bahwa dirinya benar. Kalau terjadi beda pendapat, ESTJ merasa bahwa lawan bicaranya pasti belum ngerti. Makanya, ESTJ dikenal keras kepala,

Pendirian yang teguh memang bagus. Tapi dalam hubungan, kadang satu pihak harus ngalah. Masalahnya, ESTJ enggan mengalah. Ini bisa jadi sumber problem bagi dirinya. Supaya hubungan awet, ESTJ cocok sama pasangan yang pintar meluluhkan hati.

Sedikit tips meluluhkan hati ESTJ: pujian.

Mereka mengerjakan tugas sebaik mungkin. Pujilah pekerjaannya! ESTJ suka itu.

Anda yang memiliki kepribadian ESTJ biasa disebut sebagai The Guardians atau pelindung. Ada banyak yakni 8-12% kepribadian ESTJ di dunia. Menurut dimensinya ESTJ adalah Extroversion yaitu mereka yang bisa membangun jaringan dengan luas. Sensing, yakni mereka yang tidak suka akan hal abstrak dan lebih suka hal konkret. Kemudian Thinking yakni mereka yang berpikir objektif dalam berbagai hal dan Judging, yakni mereka yang senang membuat rencana dulu baru menjalankannya.

### Ciri khas ESTJ adalah

- Pemimpin dan pelindung yang alami.
- Memiliki aturan standar dan sering disebut kaku atau tradisional.
- Biasanya gemar akan kesehatan atau olahraga.
- Senang menciptakan ketertiban dan sangat teliti.
- Berterus terang dan juga jujur.

### Saran dan pekerjaan yang cocok:

- Kurangi untuk mengontrol dan memaksa orang lain.
- Introspeksi diri dan jangan lupa untuk mengendalikan amarah.
- Cobalah untuk lebih sabar dan pelajari psikologi faal yang berkaitan antara batin dan kesehatan tubuh.
- Pekerjaan yang cocok adalah hakim, polisi, pimpinan militer, petugas keuangan dan detektif.

Kekuatan ESTJ	Kelemahan ESTJ
<ul style="list-style-type: none"><li>• ESTJ adalah orang yang memiliki dedikasi tinggi terhadap sesuatu. Mereka akan bertanggung jawab ketika sudah diberi amanah dan menjalankannya sepenuh hati. Jika diberikan pekerjaan, mereka tidak dengan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ESTJ adalah tipe kepribadian yang akan mendapatkan masalah ketika terlalu kaku. Jika mendapat pekerjaan, mereka kadang akan meninggalkan cara lain, walaupun mungkin saja cara tersebut akan bekerja dengan lebih baik. Mereka adalah tipe</li></ul>

mudah mengabaikannya hanya karena bosan atau pekerjaan itu sulit bagi mereka.

- Seorang ESTJ akan fokus untuk mengerjakan pekerjaan yang diberikan kepadanya dengan baik. Mereka mengerjakan pekerjaan dengan baik selama pekerjaannya bisa dilakukan menurut mereka.
- Ketika memiliki ide, mereka akan mempertahankannya, begitu juga untuk mencapai sebuah tujuan, ESTJ punya keinginan yang kuat untuk mencapainya.
- Mereka adalah orang yang akan mempertahankan ide dan kepercayaan yang dipegangnya sehingga akan sulit untuk digoyahkan. Tetapi, ketika ada yang bisa memberikan penjelasan logis bahwa apa yang mereka percayai salah, barulah mereka mengalah.
- Seorang ESTJ lebih percaya pada fakta dari pada ide atau pendapat orang lain yang masih abstrak. Mereka akan memberikan pertanyaan yang langsung dan informatif. Kecenderungan seorang ESTJ adalah berkata jujur walaupun kejujuran itu diinginkan atau tidak.
- Ketika bekerja, kamu bisa mengandalkan orang dengan tipe kepribadian ESTJ karena mereka dapat dipercaya dan dapat diandalkan. Hal tersebut karena seorang ESTJ menganggap bahwa keamanan dan kestabilan itu hal yang penting.
- Jika seorang ESTJ sudah mengatakan kalau mereka akan melakukan sesuatu maka hal tersebut akan dipegang teguh. Hal tersebut menjadikan mereka sebagai orang yang bertanggungjawab, baik itu di lingkungan keluarganya, komunitas, atau pekerjaan.
- ESTJ adalah orang yang tidak suka jika sesuatu itu berantakan, karena mereka menganggap itu sebagai hal yang mengancam keamanan. Mereka akan membuat aturan yang terstruktur dan juga peran yang jelas di lingkungannya.
- Seorang ESTJ memiliki kepribadian yang membuat mereka dapat dipercaya saat dipilih sebagai pemimpin. Mereka tidak punya masalah ketika harus membagi pekerjaan dan tanggung jawab pada orang lain. ESTJ akan membagi tanggung jawab dengan objektif dan fair. Hal tersebut yang membuat mereka bisa menjadi seorang pemimpin yang handal.

orang yang tidak mudah percaya dengan pendapat orang lain sampai pendapat tersebut berhasil dibuktikan.

- Tradisi merupakan hal yang sangat dipegang teguh oleh seorang ESTJ. Mereka seringkali mengajukan sebuah solusi yang sebenarnya belum teruji. Ketika solusi yang ditawarkan tidak diterima, mereka bisa menjadi tertekan dan merasa tidak nyaman.
- Jika ada ide baru yang mengatakan bahwa metode atau solusi yang diberikan oleh ESTJ kurang bagus hingga akhirnya mengabaikan saran dari mereka, maka seorang ESTJ dapat menjadi bimbang. Mereka akan bimbang dan khawatir dengan imej mereka.
- Seorang ESTJ pendiriannya kuat, mereka memegang teguh tentang sesuatu hal yang benar dan salah. ESTJ bahkan akan memaksa untuk membuat aturan yang kadang melebar sampai ke semua aspek. Mereka bahkan juga tidak peduli bahwa ada kemungkinan lain yang masih bisa dilakukan.
- ESTJ adalah orang yang terlalu mengkhawatirkan imejnya di depan orang lain. Mereka akan berusaha untuk tampil baik seperti yang diharapkan orang lain. Dengan memaksakan hal tersebut, kadang ESTJ tidak bisa memenuhi kebutuhan mereka sendiri.
- Orang dengan tipe kepribadian ESTJ sulit bersantai. Mereka selalu berusaha untuk memenuhi hasrat gengsinya. Hal itu berakibat, ESTJ terlalu sibuk, bahkan hanya sekedar untuk bersantai sejenak.
- ESTJ memiliki kelemahan terbesar, yaitu sulit memperlihatkan emosinya dan sulit berempati. Seorang ESTJ akan mencari fakta dan metode yang efektif. Mereka terlalu fokus akan hal tersebut sampai lupa dengan kebahagiaan dan perasaan orang di sekitarnya.
- Kebahagiaan dalam keluarga mungkin saja bisa menyentuh perasaan mereka. Tapi, biasanya hal tersebut datang terlambat dan mereka sudah terlanjur menyakiti perasaan orang lain.

### Saran untuk orang yang berkepribadian ESTJ

- Sebaiknya ESTJ berusaha mengurangi keinginan atau hasrat untuk mengontrol orang lain. Selain itu, kamu juga perlu belajar untuk bisa mengontrol emosi dan amarah.
- Luangkanlah waktu sejenak untuk merenung, cobalah mengintrospeksi diri sendiri. Belajarlah menjadi orang yang low profile dan lebih bersabar. Belajar juga untuk bisa memahami orang lain.

### Aspek

E (Ekstrovert)		I (Introvert)
S (Sensing)		N (Intuition)
T (Thinking)		F (Feeling)

J (Judging)



90% 10%

P (Perceiving)

# Laporan ENNEAGRAM



Nama Lisda Yusni Asnita  
Email lisdaasnita@gmail.com  
Telepon 082211109181  
Penilaian  
Psikotes Online

## Tipe Perfeksionis

Tipe Kepribadian

30-11-2023

09:21:06

Tanggal Pengerjaan

## Tipe idealistik : Prinsip, Tujuan, Pengendalian Diri dan perfeksionis.

Jika merasa punya standar ideal yang tinggi, mudah melihat kekeliruan yang terjadi, dianggap sebagai orang yang berlebihan saat mengkritik, dapat dimungkinkan anda memiliki tipe kepribadian perfeksionis. Tak hanya itu, anda merasa bangga bila bertanggung jawab ketika melakukan sesuatu, merasa sebal bila melihat seseorang tidak berusaha melakukan dengan tepat, tidak bertanggung jawab dan tidak adil itu adalah ciri tipe perfeksionis.

Orang dengan tipe ini termotivasi oleh kebutuhan untuk hidup dengan benar, memperbaiki diri sendiri dan orang lain dan menghindari marah. Tipe kepribadian ini adalah tipe orang yang sulit menerima dirinya ketika mereka melakukan sebuah kesalahan, sekalipun kesalahan itu tidak disengaja. Tipe perfeksionis ini memiliki standar yang tinggi terhadap sesuatu. Standar itu bisa berupa bermacam-macam hal, dari yang detail hingga yang umum.

Orang dengan kepribadian perfeksionis dimotivasi oleh kebutuhan untuk menjalani hidup dengan benar, sesuai dengan standar yang mereka miliki. Mereka merasa harus memperbaiki diri serta lingkungan disekitarnya. Tipe ini adalah orang yang sangat memegang etika serta bisa diandalkan. Orang dengan kepribadian perfeksionis merasa akan gagal jika mereka tidak bisa mengontrol situasi dimana mereka memikul tanggungjawab. Oleh karena itu, mereka seringkali mendapat kepercayaan untuk menjadi pimpinan pada sebuah organisasi.

Tipe ini juga sangat produktif. Jika pada suatu hari mereka tidak melakukan apapun dan hanya bersantai-santai, mereka akan sangat merasa bersalah karena telah menjadi sangat tidak produktif. mereka pun amat bijaksana. Orang perfeksionis biasanya juga amat idealis ketika memiliki sesuatu, baik itu berbentuk barang atau sesuatu yang mereka pilih untuk lakukan.

Kekuatan energinya adalah ingin menjadi benar dan bersifat perfeksionis dalam melakukan tugasnya. Mulai dari Menyusun perencanaan dan persiapan yang baik sebelum melakukan sesuatu, sangat teliti, hati-hati dan ingin tampil sempurna dalam seluruh pekerjaan dan tugas yang di mandatkan kepadanya. Namun biasanya orang dalam tipe ini sering kali menuntut orang lain harus tampil sempurna seperti dirinya, dan cenderung tidak fleksibel dan terlalu dogmatis kepada anak buah.

### Ciri -ciri tipe Perfeksionis :

- Memiliki standar tinggi,
- idealis,
- bijaksana,
- produktif,
- minim membuat kesalahan,
- obsesif kompulsif,
- Realisti,
- Penuh Pertimbangan dan memegang prinsip,
- Mereka berusaha menjalani hidup dengan standar ideal yang tinggi

**Kelebihan tipe Perfeksionis :**

- Orang dengan tipe ini cenderung rajin
- Idealis, dan
- Segala sesuatu harus sempurna
- Kritis dalam berfikir
- Memiliki integritas

**Kelemahan tipe Perfeksionis :**

- Karena punya standar yang tinggi dalam hidupnya.
- Tipe ini sangat mudah down kalau apa yang diharapkan tidak tercapai.
- Selalu ingin mereka yang mengontrol sesuatu hal (Egois).
- Tipe ini sangat takut jika mengalami kesalahan.
- takut jika menjadi buruk.
- Kebencian
- Jika tipe perfeksionis mengalami kemarahan dan tertekan, mereka dapat menyebabkan frustrasi dan ketidakpuasan terus menerus terhadap diri mereka sendiri dan dunia mereka.
- Sering kali beranggapan bahwa banyak orang yang tidak tahu apa yang harus diperbuat, sehingga menuntut setiap orang berbuat seperti mereka.

**Citra diri tipe Perfeksionis :**

- Orang dengan tipe ini baik
- Terkendali
- Rajin

**Keinginan tipe Perfeksionis :**

- tipe kepribadian ini perlu mendengar bahwa mereka baik, ini adalah pesan yang mereka cari

**Saran yang terbaik untuk tipe Perfeksionis :**

- Orang bisa menjadi pemimpin yang hebat. mereka bermoral etis, terorganisir, berprinsip, dan bijaksana. mereka adalah pembuat keputusan yang baik, memiliki standar yang tinggi, dan suka tetap seimbang.

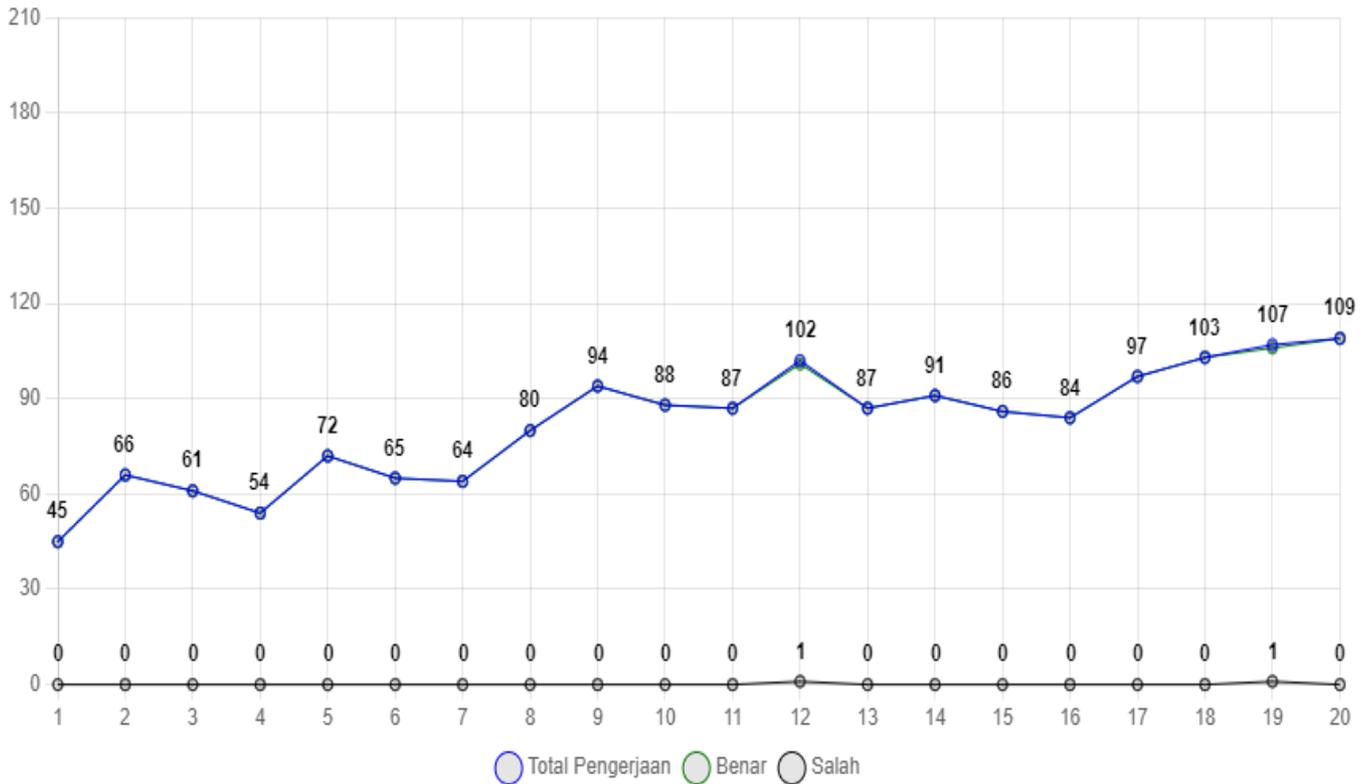
**Saran yang terburuk di tipe Perfeksionis :**

- Terkadang karena tipe perfeksionis memiliki standar terlalu tinggi. Ketika mereka terjatuh ke dalam mode kesempurnaan mereka bisa menjadi sangat kritis, kesal dan tidak sabar.

# Laporan Koran 60



Nama Lisda Yusni Asnita  
 Email lisdaasnita@gmail.com  
 Telepon 082211109181  
 Penilaian  
 Psikotes Online



Aspek	Nilai	Kategori
Jumlah (Prestasi Kerja)	1642	
Total Jumlah Benar	1640	
Total Jumlah Salah	3	Sedang
Total Jumlah Skip	1	
Mean (Rata-rata)	82.1	Baik sekali
Ketelitian	3	Sedang
Konsistensi	14.98	Kurang sekali

<b>Ketahanan</b>	55.19	Baik sekali
<b>Total Jumlah Tertinggi</b>	109	
<b>Total Jumlah Terendah</b>	45	
<b>Tinggi</b>	109	
<b>Tempat Puncak</b>	1	

Kolom	Jumlah Benar	Jumlah Salah	Total Jumlah
1	45	0	45
2	66	0	66
3	61	0	61
4	54	0	54
5	72	0	72
6	65	0	65
7	64	0	64
8	80	0	80
9	94	0	94
10	88	0	88

Kolom	Jumlah Benar	Jumlah Salah	Total Jumlah
11	87	0	87
12	101	1	102
13	87	0	87
14	91	0	91
15	86	0	86
16	84	0	84
17	97	0	97
18	103	0	103
19	106	1	107
20	109	0	109

# Laporan TES INTEGRITAS



Nama Lisda Yusni Asnita  
Email lisdaasnita@gmail.com  
Telepon 082211109181  
Penilaian  
Psikotes Online

**Nilai 91**  
Sangat baik

**Raw Score 11 / 12**

No	Jawaban Testee	status
1	Saya menolaknya dengan mantap	✓
2	Mengingatkan dan melaporkan kepada yang berwenang	✓
3	Menegur dan melaporkan apa adanya kepada atasan	✓
4	Tidak akan membocorkan hasil keputusan rapat karena bukan wewenang saya	✓
5	Saya akan menjaga kerahasiaan permasalahan yang terjadi dan mencoba memberikan alternatif solusi kepada pimpinan	✓
6	Mencari uang untuk nafkah	✗
7	Menolaknya. Karena saya ingin diterima dengan cara yang sah, bukan dengan suap, agar rezki saya sebagai Karyawan nanti tetap halal	✓
8	Saya tetap mengikuti aturan yang berlaku sehingga tetap pulang sesuai jadwal	✓
9	Sayapun tidak boleh melakukan kekeliruan tersebut	✓
10	Saya mem-print di rumah saja memakai printer sendiri	✓
11	Saya mematuhi peraturan tersebut dan berusaha mengajak pegawai lain untuk turut mematuhi	✓
12	Tidak ingin melakukannya sama sekali	✓

KETERANGAN SKALA NILAI		
No	NILAI	Klasifikasi
1	81 - 100	Sangat Baik
2	61 - 80	Baik
3	41 - 60	Rata-rata
4	21 - 40	Kurang
5	0 - 20	Sangat Kurang

# Laporan TES KETELITIAN



Nama Lisda Yusni Asnita  
Email lisdaasnita@gmail.com  
Telepon 082211109181  
Penilaian  
Psikotes Online

**Nilai 93**

Sangat baik

**Raw Score 70 / 75**

No	Jawaban Testee	status
1	Benar	✓
2	Benar	✓
3	Salah	✓
4	Salah	✓
5	Salah	✓
6	Benar	✓
7	Benar	✗
8	Benar	✗
9	Benar	✓
10	Benar	✓
11	Salah	✓
12	Benar	✓
13	Benar	✓
14	Salah	✓
15	Salah	✓

16	Salah	
17	Benar	
18	Salah	
19	Benar	
20	Benar	
21	Salah	
22	Benar	
23	Salah	
24	Benar	
25	Salah	
26	Benar	
27	Benar	
28	Benar	
29	Salah	
30	Salah	
31	Salah	
32	Salah	
33	Salah	
34	Benar	
35	Salah	
36	Benar	
37	Salah	
38	Benar	
39	Salah	

40	Benar	
41	Salah	
42	Salah	
43	Benar	
44	Salah	
45	Salah	
46	Salah	
47	Benar	
48	Benar	
49	Benar	
50	Salah	
51	Benar	
52	Salah	
53	Benar	
54	Salah	
55	Benar	
56	Salah	
57	Salah	
58	Salah	
59	Benar	
60	Benar	
61	Salah	
62	Salah	
63	Benar	

64	Salah	✓
65	Benar	✓
66	Benar	✓
67	Salah	✓
68	Salah	✓
69	Salah	✗
70	Salah	✓
71	Salah	✓
72	Salah	✓
73	Salah	✓
74	Salah	✓
75	Benar	✓

KETERANGAN SKALA NILAI		
No	NILAI	Klasifikasi
1	81 - 100	Sangat Baik
2	61 - 80	Baik
3	41 - 60	Rata-rata
4	21 - 40	Kurang
5	0 - 20	Sangat Kurang

# Informasi Alat Test

No	Foto Pengerjaan	Nama Soal	Waktu Pengerjaan	Lama Pengerjaan	Nilai	Klasifikasi
1		<p>KR024 - CFIT3B</p> <p>Tipe Soal: CFIT3B</p> <p>Jumlah: 50 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 13 Menit</p> <p>Aspek:</p>	5 jam 54 menit lalu	00:14:56	72	Rendah
2		<p>KR005 - PAPIKOSTIK</p> <p>Tipe Soal: PAPIKOSTIK</p> <p>Jumlah: 90 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 45 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur kebutuhan (needs) dan pengukuran persepsi (roles), yaitu persepsi keadaan individu di tempat kerja.</p>	5 jam 39 menit lalu	00:09:18	-	
3		<p>KR009 - DISC</p> <p>Tipe Soal: DISC</p> <p>Jumlah: 24 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 7 Menit</p> <p>Aspek: Melihat dan mengukur perilaku kerja seseorang, yang dikategorikan dalam empat tipe Dominant (dominan), Influence (mempengaruhi), Steadiness (stabil), dan Compliance (patuh).</p>	5 jam 28 menit lalu	00:07:08	-	
4		<p>KR006 - MBTI (MYERS-BRIGGS TYPE INDICATOR )</p> <p>Tipe Soal: MBTI</p> <p>Jumlah: 70 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 20 Menit</p> <p>Aspek: Untuk melihat preferensi psikologi seseorang dalam melihat dunia dan membuat keputusan.</p>	5 jam 20 menit lalu	00:08:48	ESTJ	

5		<p>KR008 - ENNEAGRAM PERSONALITY</p> <p>Tipe Soal: ENNEAGRAM</p> <p>Jumlah: 180 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 5 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur bakat dan tipe kepribadian seseorang. Tes ini juga untuk mengetahui karakter kepribadian seseorang dalam suatu perusahaan agar dapat ditempatkan pada bidang-bidang yang sesuai dengan potensi seseorang itu sehingga dapat bekerja optimal.</p>	5 jam 11 menit lalu	00:29:37	-	
6		<p>KR004 - TES PAULI</p> <p>Tipe Soal: KORAN60</p> <p>Jumlah: 4,080 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 60 Menit</p> <p>Aspek: Kekuatan kemauan, daya tahan dan keuletan, ketekunan dan konsentrasi, daya penyesuaian, vitalitas / energi (dengan asumsi, jika ada energi maka prestasi tinggi), kecermatan dan ketelitian, stabilitas emosi, sikap terhadap tugas, sikap dalam menghadapi tantangan, dan cara mengendalikan diri.</p>	4 jam 25 menit lalu	01:00:45	-	
7		<p>KR002 - TES INTEGRITAS</p> <p>Tipe Soal: GENERAL</p> <p>Jumlah: 12 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 12 Menit</p> <p>Aspek: Integritas</p>	4 jam 39 menit lalu	00:07:06	91	Sangat baik
8		<p>KP005 - TES KETELITIAN</p> <p>Tipe Soal: GENERAL</p> <p>Jumlah: 75 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 20 Menit</p> <p>Aspek: Daya Analisa, Daya Ingat, Ketekunan.</p>	3 jam 23 menit lalu	00:11:52	93	Sangat baik
Total Estimasi Waktu 03:02:00			Total Lama Pengerjaan	02:29:33		
Total Estimasi Waktu VS Total Lama Pengerjaan (+) 00:32:26						