

## LAPORAN PSIKOTES



**Nama**

Akbar

**Email**

akbarap57@gmail.com

**Telepon**

082280478270

**Penilaian**

Psikotes Online dibuat pada 10-02-2023 02:12:29

# Laporan Analisa



Nama Akbar  
 Email akbarap57@gmail.com  
 Telepon 082280478270  
 Penilaian  
 Psikotes Online

**Dapat Dipertimbangkan**

**Hasil Rekomendasi**

Aspek Psikologis	Gambaran individu pada taraf rendah	Taraf					Gambaran individu pada taraf tinggi
		1	2	3	4	5	
<b>KEPRIBADIAN</b>							
Integritas	Kurang memiliki nilai - nilai kepribadian yang baik.			✓			Memiliki nilai-nilai kepribadian yang baik, tahu mana yang benar dan salah.
<b>KEMAMPUAN INTELEKTUAL</b>							
Daya Ingat	Kemampuan mengingat yang kurang baik, cenderung pelupa		✓				Kemampuan mengingat yang sangat baik sampai hal - hal rinci sekali pun
Daya Analisa	Butuh waktu relatif lama untuk menyimpulkan persoalan yang Dihadapi		✓				Kemampuan untuk berpikir secara deduktif induktif serta menemukan hubungan sebab akibat dari suatu permasalahan
<b>SIKAP &amp; CARA BEKERJA</b>							
Ketekunan Kerja	Kemampuan untuk fokus dan tekun dalam pekerjaan yang kurang baik		✓				Mampu untuk bekerja fokus dan tekun dalam menyelesaikan Pekerjaan.

**Informasi Taraf :**

1 : Sangat Kurang 2 : Kurang 3 : Rata-rata 4 : Tinggi 5 : Sangat tinggi

# Laporan CFIT



Nama Akbar  
Email akbarap57@gmail.com  
Telepon 082280478270  
Penilaian  
Psikotes Online

**IQ 67**

**Sangat Rendah**

**09-02-2023 20:43:00**

**Tanggal Pengerjaan**

Subtes	Aspek	Soal Tes	Jumlah Soal	Total Benar	Total Salah	Nilai
1	Untuk mengukur sistematika berfikir atau kemampuan berfikir secara runtut untuk memahami masalah yang saling berkesinambungan	1 sd 13	13	3	10	23
2	Untuk mengukur kekritisian berfikir atau kemampuan memahami hal-hal detail dan kritis untuk mengidentifikasi masalah	14 sd 27	14	0	14	0
3	Untuk mengukur fleksibilitas berpikir atau kemampuan mencari solusi permasalahan	28 sd 40	13	5	8	38
4	Untuk mengukur analisa masalah atau kemampuan melihat sumber permasalahan	41 sd 50	10	3	7	30

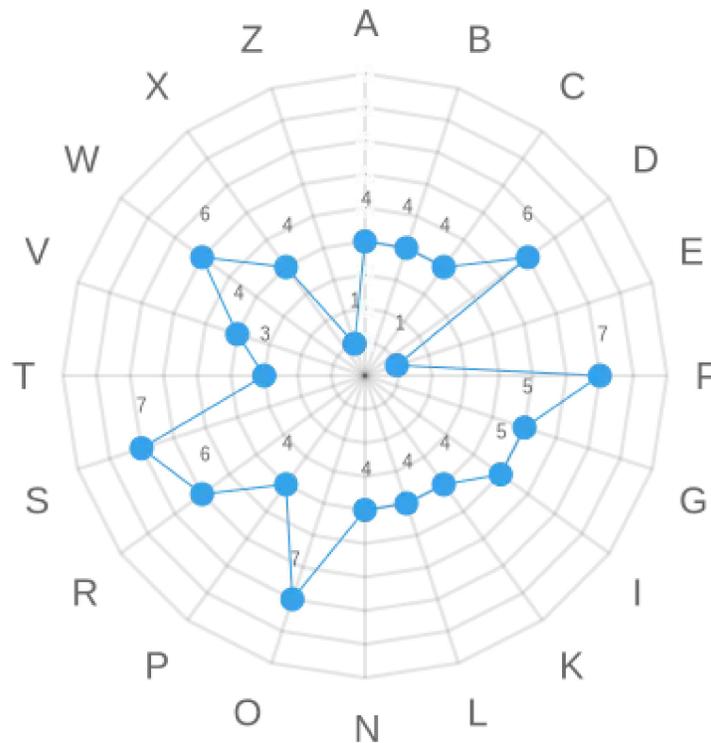
KETERANGAN IQ		
No	Nilai IQ	Klasifikasi
1	170+	Jenius
2	140-169	Sangat Tinggi
3	120-139	Tinggi
4	110-119	Rata-Rata Atas
5	90-109	Rata-Rata
6	80-89	Rata-Rata Bawah
7	70-79	Rendah
8	0 - 69	Sangat Rendah

# Laporan PAPIKOSTIK



Nama Akbar  
Email akbarap57@gmail.com  
Telepon 082280478270  
Penilaian  
Psikotes Online

09 Feb 2023 - 09:00 s/d 10  
Feb 2023 - 23:59  
Tanggal Pengerjaan



## DINAMIKA KERJA

N	RATA-RATA	4	<b>Kebutuhan menyelesaikan tugas secara mandiri</b> Berhati hati atau ragu dalam bekerja
G	RATA-RATA	5	<b>Peran pekerja keras atau kecenderungan pekerja keras</b> Kemauan bekerja keras tinggi
A	RATA-RATA	4	<b>Kebutuhan berprestasi</b> Ketidakpastian tujuan , kepuasan dalam suatu pekerjaan , tidak ada usaha lebih

## KEPEMIMPINAN

L	RATA-RATA	4	<b>Peran Kepemimpinan</b> Cenderung tidak secara aktif menggunakan orang lain dalam bekerja
P	RATA-RATA	4	<b>Kebutuhan mengatur orang lain</b> Menurunnya keinginan untuk bertanggung jawab pada pekerjaan dan tindakan orang lain.
I	RATA-RATA	5	<b>Peran membuat keputusan</b> Berhati hati – lancar dan mudah mengambil keputusan

## TEMPERAMEN

Z	RENDAH	1	<b>Kebutuhan untuk berubah</b> Tidak suka berubah
E	RENDAH	1	<b>Peran pengendalian emosi</b> Terbuka , cepat bereaksi , tidak normative
K	RATA-RATA	4	<b>Kebutuhan untuk agresif</b> Suka lingkungan tenang , menghindari konflik

## RELASI SOSIAL

X	RATA-RATA	4	<b>Kebutuhan kedekatan dan kasih sayang</b> Memiliki pola perilaku yang unik
S	TINGGI	7	<b>Kebutuhan diterima dalam kelompok</b> Kepercayaan tinggi dalam hubungan social, suka interaksi social
B	RATA-RATA	4	<b>Peran hubungan sosial</b> Butuh diterima, tapi tidak mudah dipengaruhi kelompok
O	TINGGI	7	<b>Kebutuhan untuk diperhatikan</b> Sangat tergantung , butuh penerimaan diri

## GAYA BEKERJA

R	RATA-RATA	6	<b>Peran mengatur</b> Nilai nilai penalaran tergolong tinggi
D	RATA-RATA	6	<b>Peran bekerja dengan hal-hal rinci</b> Minat tinggi untuk bekerja secara detail
C	RATA-RATA	4	<b>Peran orang teoritis</b> Teratur tetapi tidak tergolong fleksibel

## AKTIVITAS KERJA

T	RENDAH	3	<b>Peran sibuk</b> Melakukan segala sesuatu menurut kemauannya sendiri
V	RATA-RATA	4	<b>Peran penuh semangat</b> Cenderung pasif

## PENGIKUT

F	TINGGI	7	<b>Kebutuhan membantu atasan</b> Bersikap setia dan membantu , kemungkinan bantuannya bersifat politis
W	RATA-RATA	6	<b>Kebutuhan mengikuti aturan dan pengawasan</b> Meningkatnya orientasi terhadap tugas dan membutuhkan instruksi yang jelas

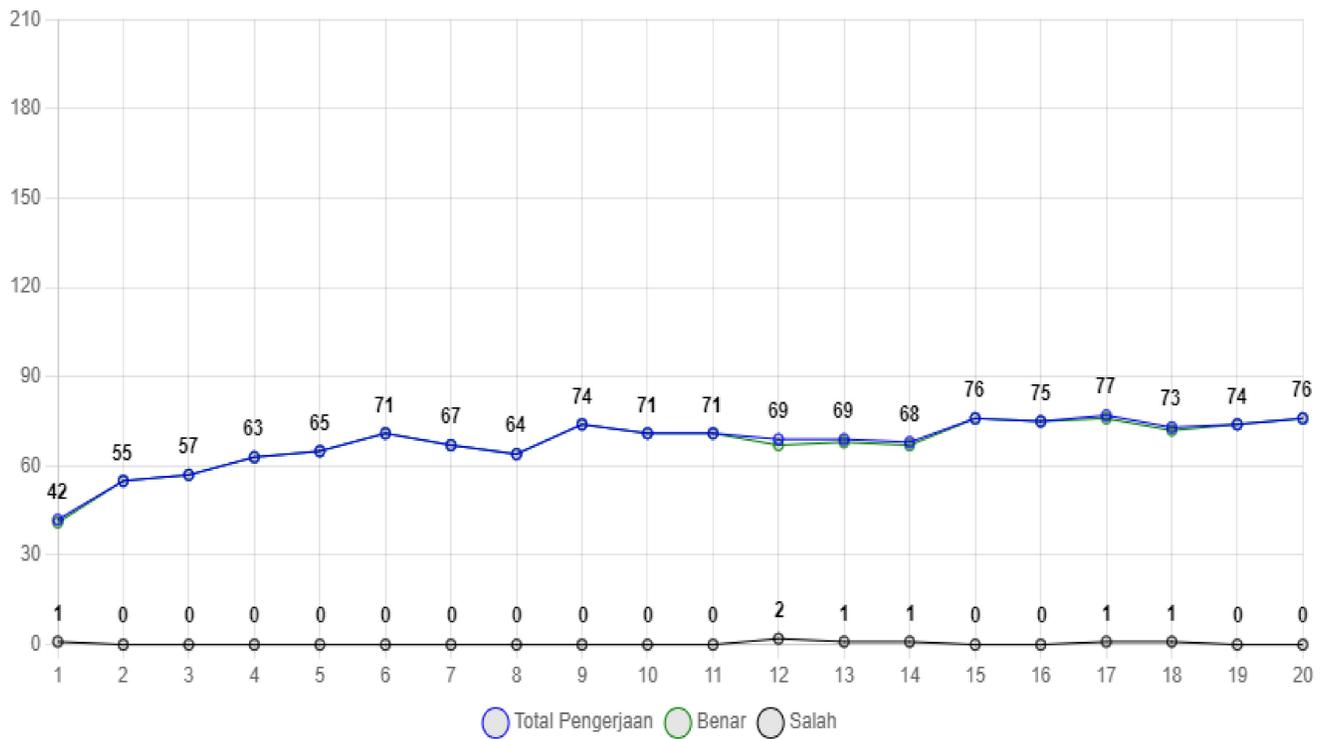
CIRI YANG BERDEKATAN			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Dinamika Kerja	Kebutuhan Menyelesaikan Tugas	N					X					
	Pekerja Keras	G						X				
	Kebutuhan Berpretasi	A					X					
Kepemimpinan	Kepemimpinan	L					X					
	Mengatur Orang Lain	P					X					
	Mengambil Keputusan	I						X				
Aktivitas Kerja	Kecepatan Kerja	T		X								
	Semangat Kerja	V					X					
Relasi Sosial	Kebutuhan diperhatikan	X					X					
	Hubungan Sosial	S									X	
	Kebutuhan berkelompok	B					X					
	Kebutuhan berkasihsayang	O									X	
Gaya Bekerja	Tipe Teoritis	R							X			
	Tipe Pekerja Detail	D							X			
	Tipe Pekerja Terorganisir	C					X					
Temperamen	Kebutuhan Berubah	Z	X									
	Pengendalian diri	E	X									
	Agresifitas	K					X					
Pengikut	Loyalitas	F									X	
	Kebutuhan akan Aturan dan Pengawasan	W							X			
			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

KETERANGAN SKALA NILAI		
No	Nilai	Klasifikasi
1	7-9	Tinggi
2	4-6	Rata-rata
3	0-3	Rendah

# Laporan KORAN60



Nama Akbar  
Email akbarap57@gmail.com  
Telepon 082280478270  
Penilaian  
Psikotes Online



Aspek	Nilai	Kategori
Jumlah (Prestasi Kerja)	1357	
Total Jumlah Benar	1350	
Total Jumlah Salah (Ketelitian)	7	Sedang
Total Jumlah Skip	0	
Mean (Rata-rata)	67.85	Baik sekali

<b>Konsistensi</b>	6.195	Kurang sekali
<b>Ketahanan</b>	23.5	Baik sekali
<b>Total Jumlah Tertinggi</b>	77	
<b>Total Jumlah Terendah</b>	42	
<b>Tinggi</b>	77	
<b>Tempat Puncak</b>	1	

Kolom	Jumlah Benar	Total Salah	Total Jumlah
1	41	1	42
2	55	0	55
3	57	0	57
4	63	0	63
5	65	0	65
6	71	0	71
7	67	0	67
8	64	0	64
9	74	0	74
10	71	0	71

Kolom	Jumlah Benar	Total Salah	Total Jumlah
11	71	0	71
12	67	2	69
13	68	1	69
14	67	1	68
15	76	0	76
16	75	0	75
17	76	1	77
18	72	1	73
19	74	0	74
20	76	0	76

# Laporan TES INTEGRITAS



Nama Akbar  
Email akbarap57@gmail.com  
Telepon 082280478270  
Penilaian  
Psikotes Online

**NILAI 50**

Rata-rata

**Raw Score 6 / 12**

No	Jawaban Testee	status
1	Tidak ingin melakukannya sama sekali	
2	Saya berkonsultasi kepada rekan sejawat dulu	
3	Mengingatkan dan melaporkan kepada yang berwenang	
4	Mengingatkan dan menegur	
5	Tidak akan membocorkan hasil keputusan rapat karena bukan wewenang saya	
6	Saya akan menjaga kerahasiaan permasalahan yang terjadi dan mencoba memberikan alternatif solusi kepada pimpinan	
7	Kewajiban	
8	Menolaknya. Karena saya ingin diterima dengan cara yang sah, bukan dengan suap, agar rezki saya sebagai Karyawan nanti tetap halal	
9	Saya tetap mengikuti aturan yang berlaku sehingga tetap pulang sesuai jadwal	
10	Lebih baik saya tidak melakukan kekeliruan tersebut	
11	Saya mem-print di kantor namun menunggu setelah jam kerja selesai	

12

Saya akan terus mematuhi peraturan tersebut meskipun sebagian besar melanggarnya



KETERANGAN SKALA NILAI		
No	Nilai	Klasifikasi
1	81 - 100	Sangat Baik
2	61 - 80	Baik
3	41 - 60	Rata-rata
4	21 - 40	Kurang
5	0 - 20	Sangat Kurang

# Laporan TES KETELITIAN



Nama Akbar  
Email akbarap57@gmail.com  
Telepon 082280478270  
Penilaian  
Psikotes Online

**NILAI 37**  
Kurang

Raw Score 28 / 75

No	Jawaban Testee	status
1	-	✘
2	-	✘
3	-	✘
4	-	✘
5	-	✘
6	-	✘
7	-	✘
8	-	✘
9	-	✘
10	-	✘
11	-	✘
12	-	✘

13	-	
14	-	
15	-	
16	-	
17	-	
18	-	
19	-	
20	-	
21	-	
22	-	
23	-	
24	-	
25	Benar	
26	Benar	
27	Salah	
28	Benar	
29	Salah	
30	Salah	
31	Salah	
32	Benar	

33	Benar	
34	Benar	
35	Salah	
36	Benar	
37	Benar	
38	Benar	
39	Salah	
40	Benar	
41	Salah	
42	-	
43	-	
44	-	
45	-	
46	-	
47	-	
48	-	
49	-	
50	-	
51	-	
52	-	

53	-	
54	-	
55	-	
56	-	
57	-	
58	Salah	
59	Salah	
60	Benar	
61	Benar	
62	Benar	
63	Salah	
64	Benar	
65	Salah	
66	Salah	
67	Benar	
68	Salah	
69	Benar	
70	Salah	
71	Benar	
72	Benar	

73	Benar	
74	Benar	
75	Benar	

KETERANGAN SKALA NILAI		
No	Nilai	Klasifikasi
1	81 - 100	Sangat Baik
2	61 - 80	Baik
3	41 - 60	Rata-rata
4	21 - 40	Kurang
5	0 - 20	Sangat Kurang

# Laporan DISC



Nama	Akbar	<b>C</b>
Email	akbarap57@gmail.com	<b>Tipe Kepribadian</b>
Telepon	082280478270	<b>10-02-2023 02:12:29</b>
Penilaian		<b>Tanggal Pengerjaan</b>
Psikotes Online		

## Uraian Kepribadian

### Sikap Kolaboratif

Skor Kolaboratif menunjukkan intensitas dalam menggunakan struktur, prosedur yang telah ditetapkan, sistem dan aturan untuk memandu pekerjaan mereka mengingat kebutuhan untuk menyelesaikan segalanya, mencapai hasil dan bergerak maju. Gaya ini berusaha menghindari konfrontasi dan bekerja untuk menemukan solusi yang didukung oleh orang lain dan bekerja di bawah pedoman yang telah ditetapkan. Skor tinggi mendukung kebutuhan yang kuat untuk memenuhi standar dan kepatuhan terhadap kebijakan dan praktik konvensional. Skor rendah menunjukkan adanya kebutuhan untuk mengendalikan peristiwa untuk membuat kemajuan dengan lebih leluasa tanpa dibatasi oleh pedoman dan kebijakan yang telah ditetapkan. Anda memiliki tingkat penerimaan yang tinggi dan tingkat pengendalian yang tinggi (controlled). Orang – orang yang memiliki tingkat penerimaan tinggi tidak menunjukkan tingkat energi yang cukup untuk bersikap tegas, sehingga anda tampak kurang tegas dan bersikap reaktif. Namun tingkat pengendalian yang tinggi membuat anda bersikap individual, kurang terbuka kepada orang lain, namun hal ini menimbulkan motivasi diri yang kuat (self-motivated) dan lebih suka bekerja secara bebas( independent). Orang – orang tipe C (Compliance) cenderung melihat kehidupan dalam bentuk struktur dan peraturan – peraturan dan berusaha untuk mencapai keakuratan dan ketelitian setinggi mungkin. Berdasarkan hal ini maka mereka menjadi lebih berhati – hati dan menjadi sangat sensitif terhadap perubahan dan hal – hal baru. Tipe C (Compliance) dapat diklarifikasikan sebagai : Objective thinker Pattern, Perfectionist Pattern, AND Practitioner Pattern.

Anda memiliki tingkat penerimaan yang tinggi dan tingkat pengendalian yang tinggi (controlled). Orang – orang yang memiliki tingkat penerimaan tinggi tidak menunjukkan tingkat energi yang cukup untuk bersikap tegas, sehingga anda tampak kurang tegas dan bersikap reaktif. Namun tingkat pengendalian yang tinggi membuat anda bersikap individual, kurang terbuka kepada orang lain, namun hal ini menimbulkan motivasi diri yang kuat (self-motivated) dan lebih suka bekerja secara bebas( independent). Orang – orang tipe C (Compliance) cenderung melihat kehidupan dalam bentuk struktur dan peraturan – peraturan dan berusaha untuk mencapai keakuratan dan ketelitian setinggi mungkin.

Berdasarkan hal ini maka mereka menjadi lebih berhati – hati dan menjadi sangat sensitif terhadap perubahan dan hal – hal baru. Tipe C (Compliance) dapat diklarifikasikan sebagai : Objective thinker Pattern, Perfectionist Pattern, and Practitioner Pattern.

**Karakter:** Kooperatif, Lambat bertindak, Menghindari resiko, Menerima, Tidak memerintah, Pendiam, Rasional, Berorientasi pada tugas, Formal, Bergaya bisnis, Mandiri/tertutup, Disiplin.

**Kecenderungan:** Mengikuti standar – standar dan petunjuk – petunjuk, Berkonsentrasi pada hal – hal terperinci, Berpikir analitikal, Menjadi kaku atau formal ketika berhubungan dengan orang lain, Memeriksa keakuratan dan menganalisis kinerja secara kritis, Menggunakan pendekatan sistematis terhadap situasi atau aktivitas – aktivitas.

**Lingkungan / Posisi yang cocok:** Ekspresi kinerja yang terdefinisi secara jelas, Nilai – nilai kualitas dan akurasi, Kesempatan untuk menunjukkan keahlian (expertise), Pengendalian terhadap faktor – faktor yang mempengaruhi kinerja, Kesempatan untuk bertanya mengapa?, Pengakuan terhadap ketrampilan khusus beserta pencapaiannya.

**Perbaikan, peningkatan dan pengembangan yang dapat dilakukan:** Mendelegasikan tugas – tugas penting, Cepat membuat keputusan, Menggunakan kebijakan – kebijakan hanya sebagai petunjuk pelaksanaan tugas, Berkompromi dengan orang lain, Memulai dan memfasilitasi diskusi, Mendukung kerjasama, Membuat perencanaan secara hati – hati, Mengetahui deskripsi pekerjaan secara tepat, Menjadwalkan penilaian kinerja, Menerima umpan balik kinerja secara spesifik, Menghargai prestasi orang lain secara pribadi, Mengembangkan toleransi untuk menghadapi konflik.

Rencana komunikasi dengan orang yang berkepribadian C	
karakteristik :	Maka Anda :
Peduli dengan pendekatan agresif	Mendekati mereka secara tidak langsung dengan cara yang tidak mengancam
Berpikir logis	Memberikan alasan Anda
Mencari data	Memberikan data tertulis pada mereka
Perlu mengetahui proses	Memberikan penjelasan dan alasan
Memperhatikan peringatan	Membiarkan mereka berpikir, bertanya dan memeriksa sebelum membuat keputusan
Lebih suka melakukan hal-hal sendiri	Ketika mendelegasikan, membiarkan mereka memeriksa prosedur, dan perkembangan dan kinerja lain sebelum membuat keputusan

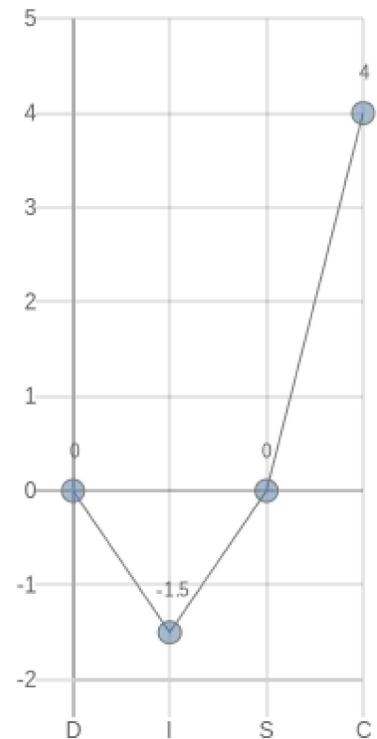
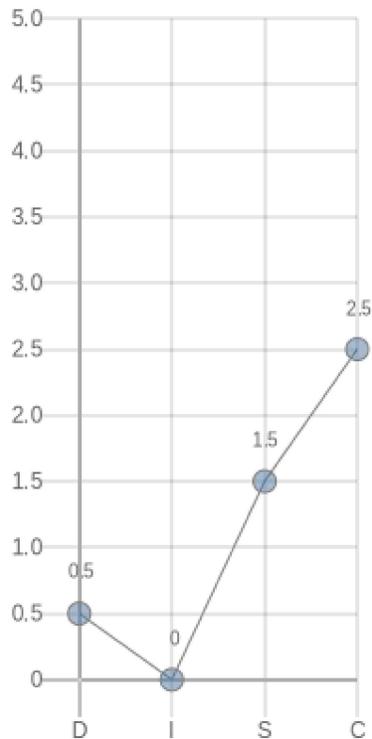
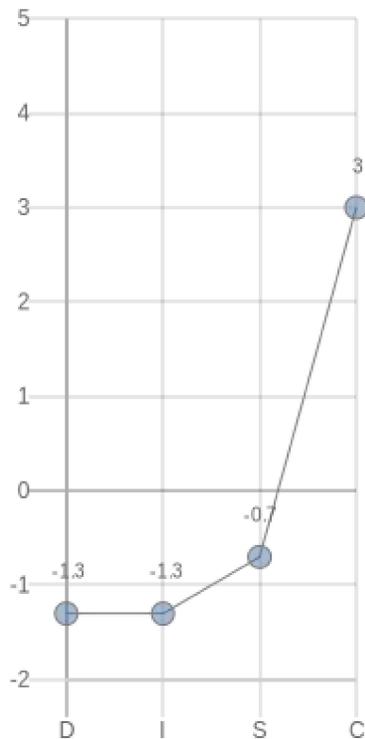
Menginginkan orang lain mengetahui keakuratan mereka	Memuji mereka atas ketelitian dan kebenaran jika sesuai
Condong terhadap kontrol kualitas	Membiarkan mereka menilai dan terlibat dalam proses jika memungkinkan
Menghindari konflik	Bijaksana dalam meminta klarifikasi dan bantuan yang mungkin Anda perlukan
Perlu menjadi benar	Memberi mereka waktu untuk mencari jawaban terbaik atau yang "benar", dalam keterbatasan yang ada
Suka berkontemplasi	Memberitahu mereka "mengapa" dan "bagaimana"

## Kelebihan

Berfikir objektif, Hati-hati (teliti), mempertahankan standar tinggi, Menanyakan hal – hal yang benar, Ketrampilan diplomatik, Memberikan perhatian sampai terperinci (detail), Logika dan seksama (teliti), Menyelesaikan masalah mengikuti langkah – langkah rasional (ilmiah).

## Kekurangan

Ragu-ragu dalam bertindak, Cenderung rewel, mempermasalahkan sampai hal-hal detail, Cenderung bersikap bertahan (defensif) bila dikritik, Memilih-milih orang yang seperti dirinya, Cenderung hanya memberikan instruksi tanpa berusaha menjelaskannya.



### Mask Public Self

Seorang yang praktis, cakap dan unik

Ia orang yang mampu menilai diri sendiri dan kritis terhadap dirinya dan orang lain

Ia menyukai hal yang detil dan logis; secara alamiah ia sangat analitis

Karena menyimpan informasi, ia meneliti isu berulang-ulang kali

Ia cenderung malu dan tertutup; ia hati-hati dalam membuat keputusan yang berdasarkan pada logika, bukan emosi, selalu menggunakan pertanyaan "bagaimana dan mengapa"

Ia mengerjakan sesuatu dengan sistematis dan akurat

Ia rapi dan terorganisir sebab ia merasa bahwa keadaan berantakan sama dengan mutu yang rendah; demikian juga, rapi dan teratur merupakan mutu yang tinggi

Sangat teliti dalam segala sesuatu seperti halnya dalam pekerjaan dan penggunaan waktunya

Ia merencanakan dan mengorganisir semua sisi kehidupannya

Kelambanan sangat mengganggunya dan tak dapat ditolerir

### Core Private Self

Berpikir sistematis dan cenderung mengikuti prosedur dalam kehidupan pribadi dan pekerjaannya

Teratur dan memiliki perencanaan yang baik, ia teliti dan fokus pada detil

Ia bertindak dengan penuh kebijaksanaan, diplomatis dan jarang menentang rekan kerjanya dengan sengaja

Ia sangat berhati-hati, ia sungguh-sungguh mengharapkan akurasi dan standard tinggi dalam pekerjaannya

Ia cenderung terjebak dalam hal detil, khususnya jika harus memutuskan

ia menginginkan adanya petunjuk standard pelaksanaan kerja dan tanpa perubahan mendadak

#### **Mirror Perceived Self**

Seorang yang praktis, cakap dan unik

Ia orang yang mampu menilai diri sendiri dan kritis terhadap dirinya dan orang lain

Ia menyukai hal yang detil dan logis; secara alamiah ia sangat analitis

Karena menyimpan informasi, ia meneliti isu berulang-ulang kali

Ia cenderung malu dan tertutup; ia hati-hati dalam membuat keputusan yang berdasarkan pada logika, bukan emosi, selalu menggunakan pertanyaan "bagaimana dan mengapa"

Ia mengerjakan sesuatu dengan sistematis dan akurat

Ia rapi dan terorganisir sebab ia merasa bahwa keadaan berantakan sama dengan mutu yang rendah; demikian juga, rapi dan teratur merupakan mutu yang tinggi

Sangat teliti dalam segala sesuatu seperti halnya dalam pekerjaan dan penggunaan waktunya

Ia merencanakan dan mengorganisir semua sisi kehidupannya

Kelambanan sangat mengganggu dan tak dapat ditolerir

# Laporan MBTI



Nama Akbar  
Email akbarap57@gmail.com  
Telepon 082280478270  
Penilaian  
Psikotes Online

**ESTJ**

Tipe Kepribadian

**09-02-2023 23:06:59**

Tanggal Pengerjaan

## The Guardians



ESTJ adalah orang yang realistis, praktis, dan menggunakan fakta. Mereka tegas dan mengimplementasikan keputusan yang dibuat dengan cepat. Mereka menyelesaikan suatu pekerjaan dengan menaatinya dan orang lain. Mereka fokus untuk bisa mendapat hasil terbaik dengan cara paling efisien dan mungkin dilakukan.

Seorang ESTJ punya standar logika yang jelas, yang menuntun mereka secara sistematis. Mereka ingin orang lain juga mengikuti standar logika miliknya. Mereka kadang memaksakan rencananya agar bisa dilakukan.

Administrator istimewa, tidak ada duanya dalam mengelola sesuatu atau orang. Praktis, sistematis, disiplin, dan cenderung kaku.

**Partner:** ISTP atau INTP

**Tokoh:** Bette Davis, Billy Graham, George W. Bush, Harry S. Truman, James Monroe, John D. Rockefeller, Sam Walton.

## ESTJ - The Guardians

Fokus Perhatian	<b>Ekstrovert (E)</b> Cenderung memperoleh kekuatan dari luar dirinya (berinteraksi dengan orang lain, beraktivitas, dan kepuasan dari lingkungan / barang disekitarnya).
Cara Memperoleh Informasi	<b>Sensing (S)</b> Cenderung mengandalkan informasi berdasarkan panca indera, bersifat aktual, kongkrit, focus pada masa sekarang.
Cara Membuat Keputusan	<b>Tinking (T)</b> Cenderung mengorganisir dan menstrukturkan informasi yang diperoleh sehingga dapat menyusun keputusan yang logis, factual dan objektif.
Orientasi Terhadap Dunia Luar	<b>Judging (J)</b> Cenderung memiliki kehidupan yang teratur dan terstruktur, sistematis, step by step.

ESTJ adalah manusia mesin.

Pekerja keras, cepat, dan memegang teguh prinsip-prinsip, membuat ESTJ seperti mesin yang membatasi apapun tanpa kenal lelah.

ESTJ adalah makhluk yang patuh terhadap hukum, tradisi, standar, dan kepercayaan. Tugas ESTJ apapun, semua selesai sesuai keinginan.

ESTJ juga bisa jadi pemimpin yang baik. Ia akan memimpin organisasi sesuai dengan nilai-nilai organisasi yang sudah ia pahami. Kepribadian ESTJ bertanggung jawab, komitmen, dan patuh hukum.

ESTJ mampu membuat visi misi, dan memprosesnya menjadi tugas-tugas yang praktis, memastikan tugas ini bisa dikerjakan oleh pihak yang bertanggung jawab. ESTJ menyikapi sesuatu dengan obyektif dan logis, sekaligus mencegah perasaan dan emosinya mengganggu pengambilan keputusan.

ESTJ juga punya pemahaman terhadap detail dan mengingat informasi-informasi lama. Informasi-informasi ini disimpan rapi di otak, dan bila diperlukan, akan digunakan kembali.

Karena pekerja keras, ESTJ bisa bekerja di karir apapun yang ia pilih. Mereka bagus dalam banyak hal, karena upaya mereka untuk mengerjakan sesuatu dengan cara yang benar. Karena tegas, pekerja keras, dan berpikir cepat, ESTJ bagus jadi pemimpin. Pekerjaan terbaik untuk mereka adalah manajemen/mengelola sesuatu

Dalam hubungan, ESTJ orangnya antusias dan memenuhi tanggung jawabnya. Mereka berdedikasi dan berkomitmen terhadap pasangan, yang menurut mereka, selamanya dan tak tergantikan.

Kepribadian ESTJ adalah pribadi yang bertanggung jawab. Hal ini juga ia terapkan dalam hubungan. Orang ESTJ akan berusaha memenuhi komitmennya terhadap pasangan.

ESTJ suka ngumpul bersama teman, dan sesekali ingin "mengenalkan" pasangannya ke teman-teman. Bahkan walaupun pasangannya males, ESTJ akan memaksa pasangannya untuk ikut.

Kepribadian ESTJ memang sedikit keras dan memaksa. Ini karena aspek feeling kurang terlihat dari dirinya. Kurangnya feeling membuat ESTJ kurang peka terhadap perasaan orang lain. Makanya, ESTJ kurang cocok sama pasangan yang sensitif dan dikit-dikit bawa perasaan.

Oh iya. Karena menjunjung tinggi budaya dan aturan, kepribadian ESTJ berharap pasangan dan anak mereka melakukan hal yang sama. Untuk urusan ini, mereka bisa jadi tegas dan sedikit pemarah. Mungkin cupet dan kaku adalah kata yang lumayan pantas.

ESTJ punya keyakinan bahwa dirinya benar. Kalau terjadi beda pendapat, ESTJ merasa bahwa lawan bicaranya pasti belum ngerti. Makanya, ESTJ dikenal keras kepala,

Pendirian yang teguh memang bagus. Tapi dalam hubungan, kadang satu pihak harus ngalah. Masalahnya, ESTJ enggan mengalah. Ini bisa jadi sumber problem bagi dirinya. Supaya hubungan awet, ESTJ cocok sama pasangan yang pintar meluluhkan hati.

Sedikit tips meluluhkan hati ESTJ: pujian.

Mereka mengerjakan tugas sebaik mungkin. Pujilah pekerjaannya! ESTJ suka itu.

Anda yang memiliki kepribadian ESTJ biasa disebut sebagai The Guardians atau pelindung. Ada banyak yakni 8-12% kepribadian ESTJ di dunia. Menurut dimensinya ESTJ adalah Extroversion yaitu mereka yang bisa membangun jaringan dengan luas. Sensing, yakni mereka yang tidak suka akan hal abstrak dan lebih suka hal konkret. Kemudian Thinking yakni mereka yang berpikir objektif dalam berbagai hal dan Judging, yakni mereka yang senang membuat rencana dulu baru menjalankannya.

#### **Ciri khas ESTJ adalah**

- Pemimpin dan pelindung yang alami.
- Memiliki aturan standar dan sering disebut kaku atau tradisional.
- Biasanya gemar akan kesehatan atau olahraga.
- Senang menciptakan ketertiban dan sangat teliti.
- Berterus terang dan juga jujur.

#### **Saran dan pekerjaan yang cocok:**

- Kurangi untuk mengontrol dan memaksa orang lain.
- Introspeksi diri dan jangan lupa untuk mengendalikan amarah.
- Cobalah untuk lebih sabar dan pelajari psikologi faal yang berkaitan antara batin dan kesehatan tubuh.
- Pekerjaan yang cocok adalah hakim, polisi, pimpinan militer, petugas keuangan dan detektif.

Kekuatan ESTJ	Kelemahan ESTJ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESTJ adalah orang yang memiliki dedikasi tinggi terhadap sesuatu. Mereka akan bertanggung jawab ketika sudah diberi amanah dan menjalankannya sepenuh hati. Jika diberikan pekerjaan, mereka tidak dengan mudah mengabaikannya hanya karena bosan atau pekerjaan itu sulit bagi mereka.</li> <li>• Seorang ESTJ akan fokus untuk mengerjakan pekerjaan yang diberikan kepadanya dengan baik. Mereka mengerjakan pekerjaan dengan baik selama pekerjaannya bisa dilakukan menurut mereka.</li> <li>• Ketika memiliki ide, mereka akan mempertahankannya, begitu juga untuk mencapai sebuah tujuan, ESTJ punya keinginan yang kuat untuk mencapainya.</li> <li>• Mereka adalah orang yang akan mempertahankan ide dan kepercayaan yang dipegangnya sehingga akan sulit untuk digoyahkan. Tetapi, ketika ada yang bisa memberikan penjelasan logis bahwa apa yang mereka percayai salah, barulah mereka mengalah.</li> <li>• Seorang ESTJ lebih percaya pada fakta dari pada ide atau pendapat orang lain yang masih abstrak. Mereka akan memberikan pertanyaan yang langsung dan informatif. Kecenderungan seorang ESTJ adalah berkata jujur walaupun kejujuran itu diinginkan atau tidak.</li> <li>• Ketika bekerja, kamu bisa mengandalkan orang dengan tipe kepribadian ESTJ karena mereka dapat dipercaya dan dapat diandalkan. Hal tersebut karena seorang ESTJ menganggap bahwa keamanan dan kestabilan itu hal yang penting.</li> <li>• Jika seorang ESTJ sudah mengatakan kalau mereka akan melakukan sesuatu maka hal tersebut akan dipegang teguh. Hal tersebut menjadikan mereka sebagai orang yang bertanggungjawab, baik itu di lingkungan keluarganya, komunitas, atau pekerjaan.</li> <li>• ESTJ adalah orang yang tidak suka jika sesuatu itu berantakan, karena mereka menganggap itu sebagai hal yang mengancam keamanan. Mereka akan membuat aturan yang terstruktur dan juga peran yang jelas di lingkungannya.</li> <li>• Seorang ESTJ memiliki kepribadian yang membuat mereka dapat dipercaya saat dipilih sebagai pemimpin. Mereka tidak punya masalah ketika harus membagi pekerjaan dan tanggung jawab pada orang lain. ESTJ akan membagi tanggung jawab dengan objektif dan fair. Hal tersebut yang membuat mereka bisa menjadi seorang pemimpin yang handal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESTJ adalah tipe kepribadian yang akan mendapatkan masalah ketika terlalu kaku. Jika mendapat pekerjaan, mereka kadang akan meninggalkan cara lain, walaupun mungkin saja cara tersebut akan bekerja dengan lebih baik. Mereka adalah tipe orang yang tidak mudah percaya dengan pendapat orang lain sampai pendapat tersebut berhasil dibuktikan.</li> <li>• Tradisi merupakan hal yang sangat dipegang teguh oleh seorang ESTJ. Mereka seringkali mengajukan sebuah solusi yang sebenarnya belum teruji. Ketika solusi yang ditawarkan tidak diterima, mereka bisa menjadi tertekan dan merasa tidak nyaman.</li> <li>• Jika ada ide baru yang mengatakan bahwa metode atau solusi yang diberikan oleh ESTJ kurang bagus hingga akhirnya mengabaikan saran dari mereka, maka seorang ESTJ dapat menjadi bimbang. Mereka akan bimbang dan khawatir dengan imej mereka.</li> <li>• Seorang ESTJ pendiriannya kuat, mereka memegang teguh tentang sesuatu hal yang benar dan salah. ESTJ bahkan akan memaksa untuk membuat aturan yang kadang melebar sampai ke semua aspek. Mereka bahkan juga tidak peduli bahwa ada kemungkinan lain yang masih bisa dilakukan.</li> <li>• ESTJ adalah orang yang terlalu mengkhawatirkan imejnya di depan orang lain. Mereka akan berusaha untuk tampil baik seperti yang diharapkan orang lain. Dengan memaksakan hal tersebut, kadang ESTJ tidak bisa memenuhi kebutuhan mereka sendiri.</li> <li>• Orang dengan tipe kepribadian ESTJ sulit bersantai. Mereka selalu berusaha untuk memenuhi hasrat gengsinya. Hal itu berakibat, ESTJ terlalu sibuk, bahkan hanya sekedar untuk bersantai sejenak.</li> <li>• ESTJ memiliki kelemahan terbesar, yaitu sulit memperlihatkan emosinya dan sulit berempati. Seorang ESTJ akan mencari fakta dan metode yang efektif. Mereka terlalu fokus akan hal tersebut sampai lupa dengan kebahagiaan dan perasaan orang di sekitarnya.</li> <li>• Kebahagiaan dalam keluarga mungkin saja bisa menyentuh perasaan mereka. Tapi, biasanya hal tersebut datang terlambat dan mereka sudah terlanjur menyakitkan perasaan orang lain.</li> </ul>

**Saran untuk orang yang berkepribadian ESTJ**

- Sebaiknya ESTJ berusaha mengurangi keinginan atau hasrat untuk mengontrol orang lain. Selain itu, kamu juga perlu belajar untuk bisa mengontrol emosi dan amarah.
- Luangkanlah waktu sejenak untuk merenung, cobalah mengintrospeksi diri sendiri. Belajarlah menjadi orang yang low profile dan lebih bersabar. Belajar juga untuk bisa memahami orang lain.

Aspek

E



I (Introvert)



# Laporan ENNEAGRAM



Nama Akbar  
Email akbarap57@gmail.com  
Telepon 082280478270  
Penilaian  
Psikotes Online

## Tipe Pemimpin

Tipe Kepribadian

09-02-2023 23:16:01

Tanggal Pengerjaan

## Tipe mendominasi: Percaya diri, Keputusan, Keras kepala dan Konfrontasi / perlawanan.

Tipe pemimpin termotivasi oleh kebutuhan untuk dapat mengandalkan diri sendiri, kuat, memberi pengaruh pada dunia, dan terhindar dari kesan lemah. Orang ini biasanya dikaruniai kekuatan dan kemampuan untuk mempengaruhi orang lain dan memegang teguh keyakinan. Kalau memegang kekuasaan bisa terjatuh dalam sikap otoriter. Pada satu sisi adalah pejuang keadilan yang membela orang kecil dengan konsisten

Tipe Pemimpin ini adalah tipe manusia yang tidak mudah menyerah. mereka memiliki semangat baja dan memiliki pengendalian diri yang luar biasa. mereka tidak ingin orang lain sampai melihat kelemahannya. Mereka pun amat mandiri dan tidak ingin bergantung pada orang lain.

Tipe pemimpin ini adalah seseorang yang amat percaya diri dengan kemampuannya. Mereka yakin segala sesuatu bisa mereka kerjakan sendiri, karena mereka yakin memiliki kemampuan itu, serta sebuah sikap positif yang luar biasa. Namun, mereka cenderung otoriter dan ingin menguasai orang lain. Yang jelas orang dengan tipe seperti ini tidak bisa diperintah atau berada di bawah kendali orang lain.

Seorang dengan tipe pemimpin adalah seseorang dengan tipe pemberontak. mereka tidak suka berada dalam sebuah sistem yang represif. Seorang tipe pemimpin juga tidak sensitif terhadap orang-orang di sekitarnya. Mereka tidak suka hal-hal yang sifatnya artifisial, atau orang yang tidak apa adanya. Mereka tidak terlalu menyukai orang-orang yang sangat 'jaga image' atau sering kita menyebutnya jaim.

### Ciri -ciri tipe Pemimpin :

- Tidak mudah menyerah
- Semangat baja
- Mandiri
- Percaya diri
- Otoriter
- Tidak sensitif
- Terus terang
- Mengandalkan diri sendiri
- Percaya diri
- Protektif

### Kelebihan tipe Pemimpin :

- Kuat
- Tangguh
- Percaya diri tinggi
- Mandiri
- Energik
- Protektif
- Keinginan untuk melindungi diri dari bahaya, ditantang dan dikendalikan

**Kelemahan tipe Pemimpin :**

- Menguasai dan bisa menjadi agresif dalam perilakunya
- Individualis
- Diktator
- Cenderung agresif
- Takut menjadi lemah
- Takut tidak berdaya atau rentan
- Takut diremehkan
- Takut dihina
- Takut dirugikan dan dimanipulasi
- Takut pada belas kasihan ketidakadilan
- Mereka cepat marah
- Tidak peka dan menuntut
- Terus terang
- Menantang
- Menolak untuk melihat bagaimana saya menyakiti orang lain

**Citra diri tipe Pemimpin :**

- Mereka adalah teman yang murah hati dan setia. Mereka jujur, tegas dan selalu melindungi orang yang mereka sayangi

**Keinginan tipe Pemimpin :**

- Mereka perlu mengetahui bahwa tidak akan dikhianati

**Terbaik untuk tipe Pemimpin :**

- Mereka penuh kasih
- Menginspirasi
- Protektif
- Percaya diri
- Memberdayakan
- Energik
- Tangguh

**Terburuk di tipe Pemimpin :**

- Mereka keras
- Egois
- Tidak sensitif
- Mendominasi
- Pendendam
- Berlebihan
- Mengendalikan dan memberontak

**Bagaimana memperlakukan tipe Pemimpin :**

- Membela diri sendiri dan bagi mereka percaya diri, kuat dan langsung.
- Mengakui kontribusi yang mereka berikan cara berbicara langsung mereka bukanlah serangan pribadi terhadap mereka perhatikan sisi lembut mereka yang cenderung mereka sembunyikan.

# Informasi Alat Test

No	Foto Pengerjaan	Nama Soal	Waktu Pengerjaan	Lama Pengerjaan	Nilai	Klasifikasi
1		<p>KR024 - CFIT3B</p> <p>Tipe Soal: CFIT3B</p> <p>Jumlah: 50 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 13 Menit</p> <p>Aspek: Intelegensi</p>	<p>12 jam 29 menit</p> <p>lalu</p>	00:18:59	67	Sangat Rendah
2		<p>KR005 - PAPIKOSTIK</p> <p>Tipe Soal: PAPIKOSTIK</p> <p>Jumlah: 90 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 45 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur kebutuhan (needs) dan pengukuran persepsi (roles), yaitu persepsi keadaan individu di tempat kerja.</p>	<p>12 jam 8 menit</p> <p>lalu</p>	00:19:03	-	
3		<p>KR004 - TES PAULI</p> <p>Tipe Soal: KORAN60</p> <p>Jumlah: 4,080 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 60 Menit</p> <p>Aspek: Kekuatan kemauan, daya tahan dan keuletan, ketekunan dan konsentrasi, daya penyesuaian, vitalitas / energi (dengan asumsi, jika ada energi maka prestasi tinggi), kecermatan dan ketelitian, stabilitas emosi, sikap terhadap tugas, sikap dalam menghadapi tantangan, dan cara mengendalikan diri.</p>	<p>11 jam 47 menit</p> <p>lalu</p>	01:05:41	-	
4		<p>KR002 - TES INTEGRITAS</p> <p>Tipe Soal: GENERAL</p> <p>Jumlah: 12 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 12 Menit</p> <p>Aspek: Integritas</p>	<p>10 jam 39 menit</p> <p>lalu</p>	00:05:44	50	Rata-rata

5		<p>KR009 - DISC</p> <p>Tipe Soal: DISC</p> <p>Jumlah: 24 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 7 Menit</p> <p>Aspek: Melihat dan mengukur perilaku kerja seseorang, yang dikategorikan dalam empat tipe Dominant (dominan), Influence (mempengaruhi), Steadiness (stabil), dan Compliance (patuh).</p>	10 jam 30 menit lalu	00:08:31	-	
6		<p>KP005 - TES KETELITIAN</p> <p>Tipe Soal: GENERAL</p> <p>Jumlah: 75 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 20 Menit</p> <p>Aspek: Daya Analisa, Daya Ingat, Ketekunan.</p>	10 jam 20 menit lalu	00:20:03	37	Kurang
7		<p>KR006 - MBTI (MYERS-BRIGGS TYPE INDICATOR )</p> <p>Tipe Soal: MBTI</p> <p>Jumlah: 70 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 20 Menit</p> <p>Aspek: Untuk melihat preferensi psikologi seseorang dalam melihat dunia dan membuat keputusan.</p>	10 jam 5 menit lalu	00:07:52	ESTJ	
8		<p>KR008 - ENNEAGRAM PERSONALITY</p> <p>Tipe Soal: ENNEAGRAM</p> <p>Jumlah: 180 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 5 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur bakat dan tipe kepribadian seseorang. Tes ini juga untuk mengetahui karakter kepribadian seseorang dalam suatu perusahaan agar dapat ditempatkan pada bidang-bidang yang sesuai dengan potensi seseorang itu sehingga dapat bekerja optimal.</p>	9 jam 56 menit lalu	00:26:11	-	
Total Estimasi Waktu 03:02:00			Total Lama Pengerjaan	02:52:08		
Total Estimasi Waktu VS Total Lama Pengerjaan (+) 00:09:51						
Tanggal Cetak : 10 February 2023 09:12:29						