



FORMULIR PENILAIAN HASIL WAWANCARA

Nama lengkap : *Javeleni* Metode Wawancara : Langsung
 Posisi yang Dilamar : *Asisten Inspeksi Tubek* Online
 Departemen : *Inspeksi & testing*
 Tanggal Wawancara : *10/11/2021*
 Pewawancara I (HR Department) : *Haris Alexander*
 Pewawancara II (User) : *Victor HL Sibero*

Pencocokan Persyaratan

Aspek yang Diperyaratkan	Persyaratan	Aktual	Hasil
Pendidikan Minimum	<i>SMA/SMK</i>	<i>SMA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
Pengalaman Minimum	<i>1 year</i>	<i>5 year</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
Wajib Memiliki Kompetensi Dasar atau Sertifikasi wajib yang diperlukan	1. <i>ASNT MP W. II</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	2. <i>ASNT PT W. II</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	3. _____		<input type="checkbox"/>
	4. _____		<input type="checkbox"/>
	5. _____		<input type="checkbox"/>
	6. _____		<input type="checkbox"/>
Memiliki salah satu sertifikat	1. <i>Net Certified</i>		<input type="checkbox"/>
	2. _____		<input type="checkbox"/>
	3. _____		<input type="checkbox"/>

Pemeriksaan Referensi

Comment : *Jika nanti seandainya di Hire, mau diajarkan / dikembangkan lagi kompetensinya.*

KRITERIA	URAIAN	PEWAWANCARA							
		PERTAMA				KEDUA			
		1	2	3	4	1	2	3	4
A TEST TERTULIS									
1. Kemampuan Bahasa Asing* Inggris/Mandarin/_____	Kemampuan dalam berbahasa asing yang dapat dipanami dengan benar oleh orang lain	✓				/			
2. Pengetahuan Umum Bidang yang Dilamar	Menunjukkan pemahaman terhadap pekerjaan yang akan dilakukan			✓					
3. Basic Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)	Untuk menilai apakah pelamar memiliki Basic Computer Skill		✓						
B HUMAN RESOURCES									
1. Penampilan Diri	Cara berpakaian, kerapian dan kesopanan			✓				✓	
2. Fisik	Memiliki fisik yang dapat menunjang pekerjaan yang dilamar. Ada tidaknya cacat fisik.			✓				✓	
3. Motivasi (Extra Effort)	Menunjukkan besarnya semangat serta minat terhadap kondisi pekerjaan yang dilamar			✓				✓	
4. Perencanaan Diri	Menunjukkan rencana atau target target yang akan di capai dalam kehidupan pribadi untuk mengetahui kemampuan perencanaan di bidang pekerjaan yang dilamar				✓				✓
5. Kerja sama (Team Work)	Kemampuan beradaptasi dan bekerja sama dengan rekan kerja		✓					✓	




KRITERIA	URAIAN	PEWAWANCARA							
		PERTAMA				KEDUA			
		1	2	3	4	1	2	3	4
6.	Kemampuan memecahkan masalah		✓					✓	
7.	Etika dan Sopan Santun			✓				✓	
8.	Social media			✓				✓	
9.	Kemampuan Komunikasi (berdasarkan jawaban pertanyaan wawancara)			✓				✓	
10.	Ketelitian (berdasarkan test tertulis)		✓					✓	
X	Kemampuan Memimpin	N: 90		58%		N: 23		76%	68%

C DEPT USER									
1.	Pengetahuan Teknis	Pengetahuan praktis atau teoritis yang dikuasai berkenaan dengan posisi yang dilamar							
2.	Ketrampilan Teknis	Kemampuan mengatasi permasalahan yang mungkin terjadi pada posisi yang dilamar							
3.	Skill Penunjang	Kemampuan mengatasi permasalahan yang mungkin terjadi pada posisi yang dilamar							
TOTAL SKOR		0	0	0	0	0	0	0	0
HASIL SKOR		0							

Keterangan Nilai: 1. Kurang, 2. Cukup, 3. Baik, 4. Sangat Baik
 Petunjuk Penilaian: (Isi dengan menggunakan tanda x)
 HASIL SKOR: $\frac{60\% + 75\%}{2} = 72\%$

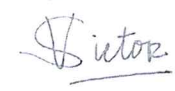
Kesimpulan dan saran:
 Pewawancara 1: Dapat Disarankan (70 - 100) Dipertimbangkan (51 - 69) Tidak Disarankan (0 - 50)

Saran/Komentar:
 - Sifat sangat berprestasi di hubung
 - Siap untuk bekerja lembur.

Batam, 30/11/2021

 (Nama & Tanda Tangan)
 Pewawancara 1

Pewawancara 2: Dapat Disarankan (70 - 100) Dipertimbangkan (51 - 69) Tidak Disarankan (0 - 50)

Saran/Komentar: Kandidat bersedia mengikuti aturan yang berlaku baik di perusahaan ataupun di client dari perusahaan dimana ditempatkan.
 Kandidat siap untuk bekerja diluar dari jam kerja normal

Gikarang, 10 November 2021

 (Nama & Tanda Tangan)
 Pewawancara 2

