

Sangat Rahasia

## Laporan Psikotes



**Nama**

Kelana Syahputra

**Email**

kelana@inspektindo.com

**Telepon**

081364355992

**Penilaian**

Psikotes Online dibuat pada 07-08-2023 01:12:35

# Laporan Analisa



Nama Kelana Syahputra  
 Email kelana@inspektindo.com  
 Telepon 081364355992  
 Penilaian  
 Psikotes Online

**Dapat  
Dipertimbangkan**

**Hasil Rekomendasi**

Aspek Psikologis	Gambaran individu pada taraf rendah	Taraf					Gambaran individu pada taraf tinggi
		1	2	3	4	5	
<b>KEMAMPUAN INTELEKTUAL</b>							
Daya Analisa	Butuh waktu relatif lama untuk menyimpulkan persoalan yang Dihadapi					✓	Kemampuan untuk berpikir secara deduktif induktif serta menemukan hubungan sebab akibat dari suatu permasalahan
Daya Ingat	Kemampuan mengingat yang kurang baik, cenderung pelupa					✓	Kemampuan mengingat yang sangat baik sampai hal - hal rinci sekali pun
<b>SIKAP &amp; CARA BEKERJA</b>							
Ketekunan Kerja	Kemampuan untuk fokus dan tekun dalam pekerjaan yang kurang baik					✓	Mampu untuk bekerja fokus dan tekun dalam menyelesaikan Pekerjaan.
<b>KEPRIBADIAN</b>							
Integritas	Kurang memiliki nilai - nilai kepribadian yang baik.					✓	Memiliki nilai-nilai kepribadian yang baik, tahu mana yang benar dan salah.

**Informasi Taraf :**

1 : Sangat kurang   2 : Kurang   3 : Rata-rata   4 : Baik   5 : Sangat baik

# Laporan CFIT



Nama Kelana Syahputra  
Email kelana@inspektindo.com  
Telepon 081364355992  
Penilaian  
Psikotes Online

**IQ 67**

**Sangat Rendah**

**05-08-2023**

**14:29:07**

**Tanggal Pengerjaan**

Subtes	Aspek	Soal Tes	Jumlah Soal	Total Benar	Total Salah	Nilai
1	Untuk mengukur sistematisa berfikir atau kemampuan berfikir secara runtut untuk memahami masalah yang saling berkesinambungan	1 sd 13	13	3	10	23
2	Untuk mengukur kekritisn berfikir atau kemampuan memahami hal-hal detail dan kritis untuk mengidentifikasi masalah	14 sd 27	14	1	13	7
3	Untuk mengukur fleksibilitas berpikir atau kemampuan mencari solusi permasalahan	28 sd 40	13	5	8	38
4	Untuk mengukur analisa masalah atau kemampuan melihat sumber permasalahan	41 sd 50	10	2	8	20

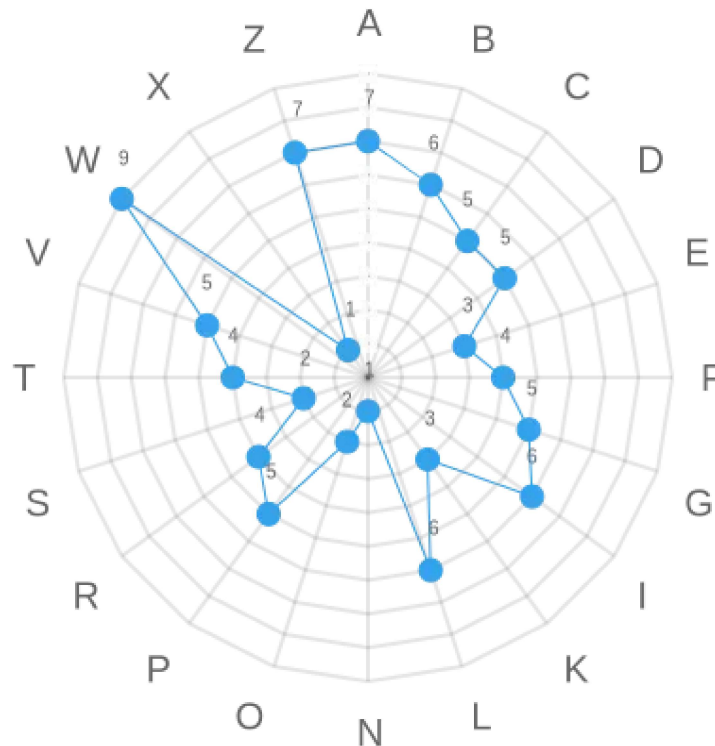
KETERANGAN IQ		
No	Nilai IQ	Klasifikasi
1	170+	Jenius
2	140-169	Sangat Tinggi
3	120-139	Tinggi
4	110-119	Rata-Rata Atas
5	90-109	Rata-Rata
6	80-89	Rata-Rata Bawah
7	70-79	Rendah
8	0 - 69	Sangat Rendah

# Laporan PAPIKOSTIK



Nama Kelana Syahputra  
Email kelana@inspektindo.com  
Telepon 081364355992  
Penilaian  
Psikotes Online

05 Aug 2023 - 11:00 s/d 11  
Aug 2023 - 23:59  
Tanggal Pengerjaan



## DINAMIKA KERJA

N	RENDAH	1	<b>Kebutuhan menyelesaikan tugas secara mandiri</b> Menunda atau menghindari pekerjaan
G	RATA-RATA	5	<b>Peran pekerja keras atau kecenderungan pekerja keras</b> Kemauan bekerja keras tinggi
A	TINGGI	7	<b>Kebutuhan berprestasi</b> Tujuan jelas , kubutuhan sukses dan ambisi tinggi

## KEPEMIMPINAN

L	RATA-RATA	6	<b>Peran Kepemimpinan</b> Tingkat dimana seseorang memproyeksikan dirinya sebagai pemimpin - suatu tingkat dimana ia mencoba menggunakan orang lain untuk mencapai tujuannya.
P	RATA-RATA	5	<b>Kebutuhan mengatur orang lain</b> Tingkat kebutuhan untuk menerima tanggung jawab orang lain, menjadi orang yang bertanggung jawab.
I	RATA-RATA	6	<b>Peran membuat keputusan</b> Berhati hati – lancar dan mudah mengambil keputusan

## TEMPERAMEN

Z	TINGGI	7	<b>Kebutuhan untuk berubah</b> Membuat perubahan yang selektif , berfikir jauh kedepan
E	RENDAH	3	<b>Peran pengendalian emosi</b> Terbuka
K	RENDAH	3	<b>Kebutuhan untuk agresif</b> Suka lingkungan tenang , menghindari konflik

## RELASI SOSIAL

X	RENDAH	1	<b>Kebutuhan kedekatan dan kasih sayang</b> Cenderung pemalu
S	RENDAH	2	<b>Kebutuhan diterima dalam kelompok</b> Perhatian rendah terhadap hubungan social , kurang percaya pada orang
B	RATA-RATA	6	<b>Peran hubungan sosial</b> Butuh disukai dan diakui , mudah dipengaruhi
O	RENDAH	2	<b>Kebutuhan untuk diperhatikan</b> Tidak suka hubungan perorangan

## GAYA BEKERJA

R	RATA-RATA	4	<b>Peran mengatur</b> Kurang perhatian , bersifat praktis
D	RATA-RATA	5	<b>Peran bekerja dengan hal-hal rinci</b> Minat tinggi untuk bekerja secara detail
C	RATA-RATA	5	<b>Peran orang teoritis</b> Teratur tetapi tidak tergolong fleksibel

## AKTIVITAS KERJA

T	RATA-RATA	4	<b>Peran sibuk</b> Tergolong aktif secara internal dan mental
V	RATA-RATA	5	<b>Peran penuh semangat</b> Aktif secara fisik, cenderung sportif

## PENGIKUT

F	RATA-RATA	4	<b>Kebutuhan membantu atasan</b> Setia terhadap perusahaan
W	TINGGI	9	<b>Kebutuhan mengikuti aturan dan pengawasan</b> Meningkatnya orientasi terhadap tugas dan membutuhkan instruksi yang jelas

CIRI YANG BERDEKATAN			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Dinamika Kerja	Kebutuhan Menyelesaikan Tugas	N		X								
	Pekerja Keras	G						X				
	Kebutuhan Berprestasi	A									X	
Kepemimpinan	Kepemimpinan	L							X			
	Mengatur Orang Lain	P						X				
	Mengambil Keputusan	I							X			
Aktivitas Kerja	Kecepatan Kerja	T					X					
	Semangat Kerja	V						X				
Relasi Sosial	Kebutuhan diperhatikan	X	X									
	Hubungan Sosial	S		X								
	Kebutuhan berkelompok	B							X			
	Kebutuhan berkasihsayang	O		X								
Gaya Bekerja	Tipe Teoritis	R					X					
	Tipe Pekerja Detail	D						X				
	Tipe Pekerja Terorganisir	C						X				
Temperamen	Kebutuhan Berubah	Z									X	
	Pengendalian diri	E			X							
	Agresifitas	K			X							
Pengikut	Loyalitas	F					X					
	Kebutuhan akan Aturan dan Pengawasan	W										X
			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

KETERANGAN SKALA NILAI		
No	Nilai	Klasifikasi
1	7-9	Tinggi
2	4-6	Rata-rata
3	0-3	Rendah

# Laporan DISC



Nama Kelana Syahputra

Email kelana@inspektindo.com

Telepon 081364355992

Penilaian

Psikotes Online

SCD

Tipe Kepribadian

07-08-2023 01:12:35

Tanggal Pengerjaan

## Uraian Kepribadian

### Sikap Ketekunan

Skor Ketekunan menunjukkan intensitas untuk menampilkan pola terprediksi yang melekat pada tugas serta mendukung prosedur dan proses-proses saat ini, mengingat kebutuhan akan tindakan yang benar, keakuratan informasi dan ketelitian persiapan. Skor tinggi memberikan penekanan lebih besar pada dukungan tim dan kelompok serta mencerminkan gaya yang mendukung perencanaan yang cermat. Skor rendah mencerminkan kebutuhan untuk mengembangkan dan mendukung pedoman dan standar-standar yang telah ditetapkan.

Anda memiliki tingkat penerimaan yang tinggi dan tingkat keterbukaan yang tinggi. Orang-orang yang memiliki tingkat penerimaan tinggi tidak menunjukkan tingkat energi yang cukup untuk bersikap tegas, sehingga anda tampak kurang tegas, lebih sabar, mendatar, tidak menuntut dan tenang. Orang tipe S (Steadiness) tidak menyukai perubahan atau ketidakpastian, sehingga mereka merencanakan tindakan secara berhati-hati dan mendalam serta cenderung bekerja secara gigih dan terus menerus pada tugas-tugas yang telah ditetapkan oleh mereka. Meskipun orang-orang tipe S (Steadiness) tampak kurang percaya diri, namun mereka memiliki tingkat keterbukaan yang tinggi untuk menerima orang lain yang cenderung ditunjukkan dalam keramahan dan kemurahan hati. Tipe S (Steadiness) dapat diklarifikasikan sebagai : Specialist Pattern, Achiever Pattern, Agent Pattern, Investigator Pattern.

**Karakter:** Kooperatif, Lambat bertindak, Menghindari resiko, Menerima, Tidak memerintah, Pendiam, Mengandalkan Perasaan, Berorientasi hubungan sesama, Formal, Bergaya akrab, Terbuka, Tidak Disiplin.

**Kecenderungan:** Melaksanakan tugas secara konsisten terhadap hal-hal yang dapat diprediksi, Menunjukkan kesabaran, Mengembangkan ketrampilan khusus, Senang membantu orang lain, Menunjukkan loyalitas, Menjadi pendengar yang baik, Menangani orang secara menyenangkan, Menciptakan lingkungan kerja yang stabil dan harmonis.



Lingkungan / Posisi yang cocok: Popularitas dan pengakuan sosial, Pengakuan publik terhadap kemampuan, Kebebasan berekspresi, Aktivitas kelompok diluar pekerjaan atau tugas - tugas, Hubungan demokratis, Kebebasan dari pengendalian (tidak ingin dikontrol dan hal – hal yang terlalu spesifik), Pembimbingan dan pelatihan, Suasana kerja yang menyenangkan.

Perbaikan, peningkatan dan pengembangan yang dapat dilakukan: Berkonsentrasi pada tugas (bekerja sama dengan orang – orang yang lebih suka berhubungan dengan tugas daripada orang lain ), Memperhitungkan resiko, Menggunakan prinsip kehati – hatian, Menciptakan lingkungan yang dapat diprediksi, Mempelajari fakta – fakta, Berhati – hati sebelum memutuskan, Mengakui dan menghargai kebutuhan orang lain, Menerima tugas – tugas atau pekerjaan yan sulit, Memahami bahwa anda membutuhkan bantuan orang lain ( kerja sama ), Mendasarkan teknik – teknik pada pengalaman praktis, Kadang – kadang menerima goncangan / kejutan ( shock therapy ), Bekerja sama dalam kelompok, Menyatakan / mengungkapkan alasan – alasan dalam pengambilan keputusan / kesimpulan, Menyadari akan kesepakatan atau persetujuan yang ada, Membutuhkan lebih banyak relaksasi diri (rileks dan menikmati kehidupan).

Rencana komunikasi dengan orang yang berkepribadian S	
Karakteristik :	Maka Anda :
Memperhatikan stabilitas	Menunjukkan bagaimana ide Anda dapat meminimalisir resiko
Berpikir logis	Memberikan alasan
Menginginkan dokumentasi dan fakta	Memberikan data dan bukti
Menyukai keterlibatan personal	Menunjukkan minat Anda di dalamnya
Perlu mengetahui tahapan langkah demi langkah	Memberikan garis besar dan/atau instruksi bertahap
Ingin orang lain mengetahui keteguhannya dalam bersabar	Puji mereka atas keteguhan mereka dalam bertindak
Menghindari resiko dan perubahan	Beri mereka jaminan pribadi
Tidak menyukai konflik	Bertindak non-agresif, fokus pada kepentingan umum atau dukungan yang diperlukan
Mengakomodasi orang lain	Biarkan mereka memberikan layanan atau mendukung yang lainnya
Mencari ketenangan dan kedamaian	Memberikan atmosfer yang santai dan bersahabat

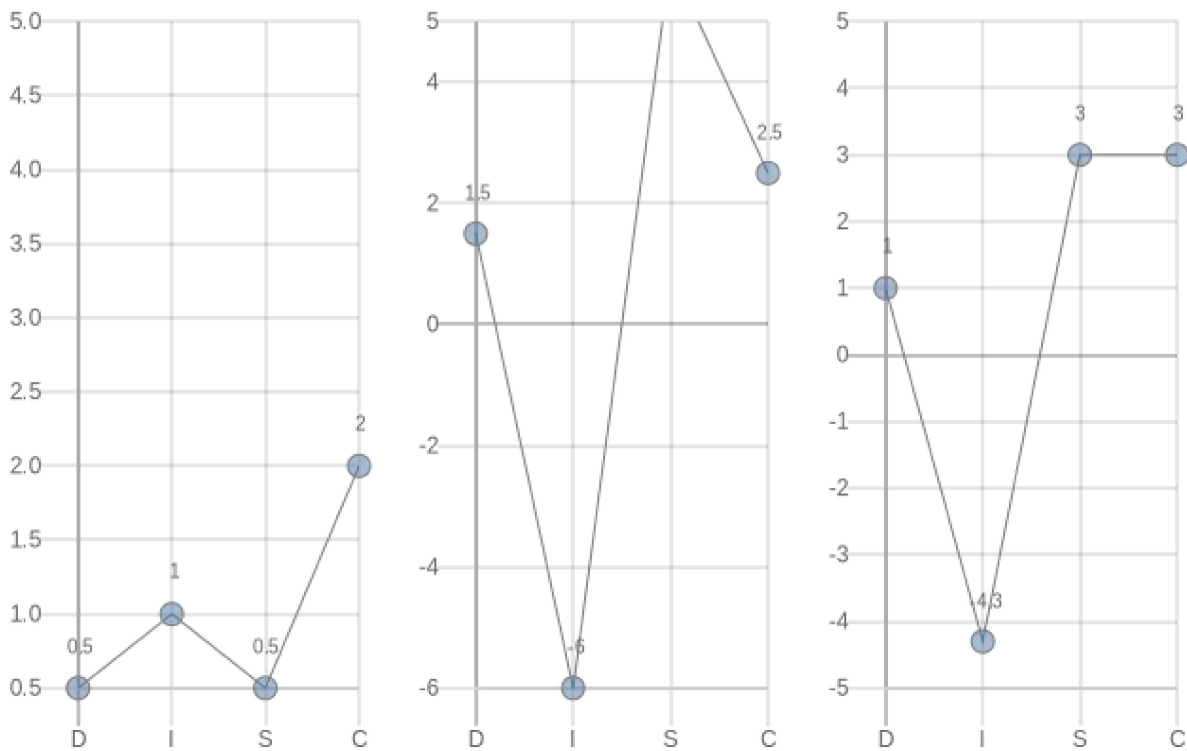
Menikmati kerja tim	Memberi mereka kelompok yang kooperatif
Menginginkan masukan yang tulus bahwa mereka dihargai	Bila perlu, akui sikap mereka yang santai dan usaha mereka yang bermanfaat

## Kelebihan

Dapat dipercaya (diandalkan), Bekerja keras untuk suatu alasan, Pendengar yang ulung, Sabar & Empati, Mampu mendamaikan orang yang berkonflik, Senang bekerja sama dalam tim, Logika dan seksama (teliti), Mampu membangun dan membina hubungan jangka panjang dengan orang lain.

## Kekurangan

Tidak suka dikritik, Cenderung tidak menyukai perubahan, Kurang memiliki inisiatif untuk memulai aktivitas baru, Terlalu mempercayai orang lain, Cenderung tidak mampu menetapkan prioritas, Kurang sensitif terhadap hal – hal yang kurang penting, Kurang teliti (kurang hati – hati).



### Mask Public Self

Merupakan seseorang yang analitis, berwatak hati-hati dan ramah pada saat merasa nyaman

ia sangat biasa dengan orang asing, karena ia dapat menilai dan menyesuaikan diri dalam hubungan mereka

Ia dapat mengembangkan hubungan baru dengan mudah ketika ia ingin melakukannya, dan pada umumnya dapat mengendalikan diri sampai pada tingkat di mana ia jarang menimbulkan rasa benci pada orang lain dengan sengaja. Ia menampilkan sikap peduli dan ramah, namun mampu memusatkan perhatian pada penyelesaian tugas yang ada. Ia cenderung perfeksionis secara alami, dan akan mengisolasi dirinya jika diperlukan untuk melaksanakan pekerjaan.

Ia suka berada pada situasi yang dapat diramalkan dan tidak ada kejutan.

Ia sangat berorientasi pada kualitas dan akan bekerja dengan keras untuk menyelesaikan pekerjaan dengan benar.

Ia ingin orang-orang berkenan akan pekerjaan yang sudah ia selesaikan dengan baik.

#### **Core Private Self**

Seorang yang baik secara alamiah dan sangat berorientasi detail.

Ia peduli dengan orang-orang di sekitarnya dan mempunyai kualitas yang membuatnya sangat teliti dalam penyelesaian tugas.

Ia mempertimbangkan sekelilingnya dengan hati-hati sebelum membuat keputusan untuk melihat pengaruhnya pada mereka; saat tertentu ia terlalu hati-hati.

Jika ia merasa seseorang memanfaatkan situasi, ia akan memperlambat kerjanya sehingga dapat mengamati apa yang sedang berlangsung di sekitarnya.

#### **Mirror Perceived Self**

Seorang yang baik secara alamiah dan sangat berorientasi detail.

Ia peduli dengan orang-orang di sekitarnya dan mempunyai kualitas yang membuatnya sangat teliti dalam penyelesaian tugas.

Ia mempertimbangkan sekelilingnya dengan hati-hati sebelum membuat keputusan untuk melihat pengaruhnya pada mereka; saat tertentu ia terlalu hati-hati.

Jika ia merasa seseorang memanfaatkan situasi, ia akan memperlambat kerjanya sehingga dapat mengamati apa yang sedang berlangsung di sekitarnya.

# Laporan MBTI



Nama Kelana Syahputra  
Email kelana@inspektindo.com  
Telepon 081364355992  
Penilaian  
Psikotes Online

**ESTJ**  
Tipe Kepribadian  
**05-08-2023**  
**15:09:46**  
Tanggal Pengerjaan

## The Guardians



ESTJ adalah orang yang realistis, praktis, dan menggunakan fakta. Mereka tegas dan mengimplementasikan keputusan yang dibuat dengan cepat. Mereka menyelesaikan suatu pekerjaan dengan menaturnya dan orang lain. Mereka fokus untuk bisa mendapat hasil terbaik dengan cara paling efisien dan mungkin dilakukan.

Seorang ESTJ punya standar logika yang jelas, yang menuntun mereka secara sistematis. Mereka ingin orang lain juga mengikuti standar logika miliknya. Mereka kadang memaksakan rencananya agar bisa dilakukan.

Administrator istimewa, tidak ada duanya dalam mengelola sesuatu atau orang. Praktis, sistematis, disiplin, dan cenderung kaku.

**Partner:** ISTP atau INTP

**Tokoh:** Bette Davis, Billy Graham, George W. Bush, Harry S. Truman, James Monroe, John D. Rockefeller, Sam Walton.

## ESTJ - The Guardians

Fokus Perhatian	<b>Ekstrovert (E)</b> Cenderung memperoleh kekuatan dari luar dirinya (berinteraksi dengan orang lain, beraktivitas, dan kepuasan dari lingkungan / barang disekitarnya).
Cara Memperoleh Informasi	<b>Sensing (S)</b> Cenderung mengandalkan informasi berdasarkan panca indera, bersifat aktual, kongkrit, focus pada masa sekarang.
Cara Membuat Keputusan	<b>Tinking (T)</b> Cenderung mengorganisir dan menstrukturkan informasi yang diperoleh sehingga dapat menyusun keputusan yang logis, factual dan objektif.
Orientasi Terhadap Dunia Luar	<b>Judging (J)</b> Cenderung memiliki kehidupan yang teratur dan terstruktur, sistematis, step by step.

ESTJ adalah manusia mesin.

Pekerja keras, cepat, dan memegang teguh prinsip-prinsip, membuat ESTJ seperti mesin yang membatat apapun tanpa kenal lelah.

ESTJ adalah makhluk yang patuh terhadap hukum, tradisi, standar, dan kepercayaan. Tugaskan ESTJ apapun, semua selesai sesuai keinginan.

ESTJ juga bisa jadi pemimpin yang baik. Ia akan memimpin organisasi sesuai dengan nilai-nilai organisasi yang sudah ia pahami. Kepribadian ESTJ bertanggung jawab, komitmen, dan patuh hukum.

ESTJ mampu membuat visi misi, dan memprosesnya menjadi tugas-tugas yang praktikal, memastikan tugas ini bisa dikerjakan oleh pihak yang bertanggung jawab. ESTJ menyikapi sesuatu dengan obyektif dan logis, sekaligus mencegah perasaan dan emosinya mengganggu pengambilan keputusan.

ESTJ juga punya pemahaman terhadap detail dan mengingat informasi-informasi lama. Informasi-informasi ini disimpan rapi di otak, dan bila diperlukan, akan digunakan kembali.

Karena pekerja keras, ESTJ bisa bekerja di karir apapun yang ia pilih. Mereka bagus dalam banyak hal, karena upaya mereka untuk mengerjakan sesuatu dengan cara yang benar. Karena tegas, pekerja keras, dan berpikir cepat, ESTJ bagus jadi pemimpin. Pekerjaan terbaik untuk mereka adalah manajemen/mengelola sesuatu

Dalam hubungan, ESTJ orangnya antusias dan memenuhi tanggung jawabnya. Mereka berdedikasi dan berkomitmen terhadap pasangan, yang menurut mereka, selamanya dan tak tergantikan.

Kepribadian ESTJ adalah pribadi yang bertanggung jawab. Hal ini juga ia terapkan dalam hubungan. Orang ESTJ akan berusaha memenuhi komitmennya terhadap pasangan.

ESTJ suka ngumpul bersama teman, dan sesekali ingin "mengenalkan" pasangannya ke teman-teman. Bahkan walaupun pasangannya males, ESTJ akan memaksa pasangannya untuk ikut.

Kepribadian ESTJ memang sedikit keras dan memaksa. Ini karena aspek feeling kurang terlihat dari dirinya. Kurangnya feeling membuat ESTJ kurang peka terhadap perasaan orang lain. Makanya, ESTJ kurang cocok sama pasangan yang sensitif dan dikit-dikit bawa perasaan.

Oh iya. Karena menjunjung tinggi budaya dan aturan, kepribadian ESTJ berharap pasangan dan anak mereka melakukan hal yang sama. Untuk urusan ini, mereka bisa jadi tegas dan sedikit pemarah. Mungkin cupet dan kaku adalah kata yang lumayan pantas.

ESTJ punya keyakinan bahwa dirinya benar. Kalau terjadi beda pendapat, ESTJ merasa bahwa lawan bicaranya pasti belum ngerti. Makanya, ESTJ dikenal keras kepala,

Pendirian yang teguh memang bagus. Tapi dalam hubungan, kadang satu pihak harus ngalah. Masalahnya, ESTJ enggan mengalah. Ini bisa jadi sumber problem bagi dirinya. Supaya hubungan awet, ESTJ cocok sama pasangan yang pintar meluluhkan hati.

Sedikit tips meluluhkan hati ESTJ: pujian.

Mereka mengerjakan tugas sebaik mungkin. Pujilah pekerjaannya! ESTJ suka itu.

Anda yang memiliki kepribadian ESTJ biasa disebut sebagai The Guardians atau pelindung. Ada banyak yakni 8-12% kepribadian ESTJ di dunia. Menurut dimensinya ESTJ adalah Extroversion yaitu mereka yang bisa membangun jaringan dengan luas. Sensing, yakni mereka yang tidak suka akan hal abstrak dan lebih suka hal konkret. Kemudian Thinking yakni mereka yang berpikir obyektif dalam berbagai hal dan Judging, yakni mereka yang senang membuat rencana dulu baru menjalankannya.

#### Ciri khas ESTJ adalah

- Pemimpin dan pelindung yang alami.
- Memiliki aturan standar dan sering disebut kaku atau tradisional.
- Biasanya gemar akan kesehatan atau olahraga.
- Senang menciptakan ketertiban dan sangat teliti.
- Berterus terang dan juga jujur.

#### Saran dan pekerjaan yang cocok:

- Kurangi untuk mengontrol dan memaksa orang lain.
- Introspeksi diri dan jangan lupa untuk mengendalikan amarah.
- Cobalah untuk lebih sabar dan pelajari psikologi faal yang berkaitan antara batin dan kesehatan tubuh.
- Pekerjaan yang cocok adalah hakim, polisi, pimpinan militer, petugas keuangan dan detektif.

Kekuatan ESTJ	Kelemahan ESTJ
<ul style="list-style-type: none"><li>• ESTJ adalah orang yang memiliki dedikasi tinggi terhadap sesuatu. Mereka akan bertanggung jawab ketika sudah diberi amanah dan menjalankannya sepenuh hati. Jika diberikan pekerjaan, mereka tidak dengan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ESTJ adalah tipe kepribadian yang akan mendapatkan masalah ketika terlalu kaku. Jika mendapat pekerjaan, mereka kadang akan meninggalkan cara lain, walaupun mungkin saja cara tersebut akan bekerja dengan lebih baik. Mereka adalah tipe</li></ul>

mudah mengabaikannya hanya karena bosan atau pekerjaan itu sulit bagi mereka.

- Seorang ESTJ akan fokus untuk mengerjakan pekerjaan yang diberikan kepadanya dengan baik. Mereka mengerjakan pekerjaan dengan baik selama pekerjaannya bisa dilakukan menurut mereka.
- Ketika memiliki ide, mereka akan mempertahankannya, begitu juga untuk mencapai sebuah tujuan, ESTJ punya keinginan yang kuat untuk mencapainya.
- Mereka adalah orang yang akan mempertahankan ide dan kepercayaan yang dipegangnya sehingga akan sulit untuk digoyahkan. Tetapi, ketika ada yang bisa memberikan penjelasan logis bahwa apa yang mereka percayai salah, barulah mereka mengalah.
- Seorang ESTJ lebih percaya pada fakta dari pada ide atau pendapat orang lain yang masih abstrak. Mereka akan memberikan pertanyaan yang langsung dan informatif. Kecenderungan seorang ESTJ adalah berkata jujur walaupun kejujuran itu diinginkan atau tidak.
- Ketika bekerja, kamu bisa mengandalkan orang dengan tipe kepribadian ESTJ karena mereka dapat dipercaya dan dapat diandalkan. Hal tersebut karena seorang ESTJ menganggap bahwa keamanan dan kestabilan itu hal yang penting.
- Jika seorang ESTJ sudah mengatakan kalau mereka akan melakukan sesuatu maka hal tersebut akan dipegang teguh. Hal tersebut menjadikan mereka sebagai orang yang bertanggungjawab, baik itu di lingkungan keluarganya, komunitas, atau pekerjaan.
- ESTJ adalah orang yang tidak suka jika sesuatu itu berantakan, karena mereka menganggap itu sebagai hal yang mengancam keamanan. Mereka akan membuat aturan yang terstruktur dan juga peran yang jelas di lingkungannya.
- Seorang ESTJ memiliki kepribadian yang membuat mereka dapat dipercaya saat dipilih sebagai pemimpin. Mereka tidak punya masalah ketika harus membagi pekerjaan dan tanggung jawab pada orang lain. ESTJ akan membagi tanggung jawab dengan objektif dan fair. Hal tersebut yang membuat mereka bisa menjadi seorang pemimpin yang handal.




orang yang tidak mudah percaya dengan pendapat orang lain sampai pendapat tersebut berhasil dibuktikan.

- Tradisi merupakan hal yang sangat dipegang teguh oleh seorang ESTJ. Mereka seringkali mengajukan sebuah solusi yang sebenarnya belum teruji. Ketika solusi yang ditawarkan tidak diterima, mereka bisa menjadi tertekan dan merasa tidak nyaman.
- Jika ada ide baru yang mengatakan bahwa metode atau solusi yang diberikan oleh ESTJ kurang bagus hingga akhirnya mengabaikan saran dari mereka, maka seorang ESTJ dapat menjadi bimbang. Mereka akan bimbang dan khawatir dengan imej mereka.
- Seorang ESTJ pendiriannya kuat, mereka memegang teguh tentang sesuatu hal yang benar dan salah. ESTJ bahkan akan memaksa untuk membuat aturan yang kadang melebar sampai ke semua aspek. Mereka bahkan juga tidak peduli bahwa ada kemungkinan lain yang masih bisa dilakukan.
- ESTJ adalah orang yang terlalu mengkhawatirkan imejnya di depan orang lain. Mereka akan berusaha untuk tampil baik seperti yang diharapkan orang lain. Dengan memaksakan hal tersebut, kadang ESTJ tidak bisa memenuhi kebutuhan mereka sendiri.
- Orang dengan tipe kepribadian ESTJ sulit bersantai. Mereka selalu berusaha untuk memenuhi hasrat gengsinya. Hal itu berakibat, ESTJ terlalu sibuk, bahkan hanya sekedar untuk bersantai sejenak.
- ESTJ memiliki kelemahan terbesar, yaitu sulit memperlihatkan emosinya dan sulit berempati. Seorang ESTJ akan mencari fakta dan metode yang efektif. Mereka terlalu fokus akan hal tersebut sampai lupa dengan kebahagiaan dan perasaan orang di sekitarnya.
- Kebahagiaan dalam keluarga mungkin saja bisa menyentuh perasaan mereka. Tapi, biasanya hal tersebut datang terlambat dan mereka sudah terlanjur menyakiti perasaan orang lain.

### Saran untuk orang yang berkepribadian ESTJ

- Sebaiknya ESTJ berusaha mengurangi keinginan atau hasrat untuk mengontrol orang lain. Selain itu, kamu juga perlu belajar untuk bisa mengontrol emosi dan amarah.
- Luangkanlah waktu sejenak untuk merenung, cobalah mengintrospeksi diri sendiri. Belajarlah menjadi orang yang low profile dan lebih bersabar. Belajar juga untuk bisa memahami orang lain.

### Aspek

E (Ekstrovert)		I (Introvert)
S (Sensing)		N (Intuition)
T (Thinking)		F (Feeling)

J (Judging)



P (Perceiving)

# Laporan ENNEAGRAM



Nama Kelana Syahputra  
Email kelana@inspektindo.com  
Telepon 081364355992  
Penilaian  
Psikotes Online

## Tipe Penolong

Tipe Kepribadian

05-08-2023

15:21:24

Tanggal Pengerjaan

**Tipe interpersonal : Demonstratif, Dermawan, Orang – Menyenangkan dan Posesif (kepemilikan)**

Jika anda merasa begitu peka terhadap perasaan-perasaan orang lain, bisa melihat apa yang dibutuhkan orang lain meski tak mengenal mereka, merasa sebal ketika tahu apa yang dibutuhkan orang lain, tapi tak dapat membantu, bahkan susah untuk menolak, anda memiliki tipe penolong.

Tipe kedua dimotivasi oleh kebutuhan untuk dicintai dan di hargai, mengekspresikan perasaan positif pada orang lain, dan menghindari kesan membutuhkan. Bila tidak diperhatikan, anda akan merasa marah. Anda sangat memperjuangkan untuk menciptakan sebuah hubungan yang baik. Itu adalah ciri-ciri dari tipe penolong. Tipe penolong cenderung meyakini bahwa dirinya harus memenuhi kebutuhan orang lain untuk mendapat cinta dan dukungan. Tipe penolong patut meluangkan waktu untuk bertanya pada dirinya sendiri apa yang dibutuhkan dan diinginkan, kemudian menjadikannya sebagai prioritas utama.

Tipe penolong adalah tipe manusia yang sangat murah hati dan senang memberikan pertolongan kepada orang lain. Namun belum tentu apa yang mereka lakukan itu benar-benar tulus ingin menolong. Bisa jadi apa yang mereka lakukan itu karena merasa tidak enak untuk menolak.

Orang dengan tipe penolong ini tergerak oleh motivasi terhadap kebutuhan untuk dicintai, dihargai, juga untuk mengekspresikan perasaan positif mereka kepada orang lain. Biasanya masyarakat lebih mengidentifikasi orang dengan tipe penolong ini kepada wanita ketimbang laki-laki. Seorang tipe penolong memiliki sifat mengasahi, perhatian, berwawasan luas, murah hati, antusias, dan amat peka terhadap apa yang orang lain rasakan. mereka biasanya bisa membantu meringankan beban penderitaan orang lain dan ingin membantu meringankan beban penderitaan mereka. Namun, tipe penolong seperti ini sayangnya seringkali bersikap seperti martir. mereka memiliki keinginan untuk menjadi penolong bagi siapa saja. Keinginannya ini terkadang muncul tanpa memperhitungkan kemampuannya sendiri.

Secara umum, orang dengan tipe ini adalah orang yang amat menyenangkan. Banyak orang yang menyenangi dirinya. mereka adalah tipe sosial yang mudah bergaul dan pandai membina relasi pertemanan. orang dengan tipe ini amat peka pada orang lain dan tahu apa yang orang lain butuhkan.

Mereka yang masuk tipe ini adalah orang yang energinya tercurah untuk kepentingan orang lain. Mereka sangat bersahabat, penuh perhatian kepada orang lain dan rela untuk melayani kebutuhan sesama. Karunia terbesar yang dimiliki tipe penolong adalah empati yang sangat besar ditunjukkan kepada orang lain. Tetapi bila dirinya di kritik, karena terlalu mau campur dengan urusan orang lain sering kali, atau bantuannya ditolak mereka akan marah. Tetapi dalam oraganisasi tipe ini sangat disukai.

### Ciri -ciri tipe Penolong :

- Murah hati
- Suka menolong orang lain
- Peka terhadap perasaan orang lain



- Sosial
- Sedikit manipulative
- Heroes complex
- Hangat
- Peduli
- Mengasuh
- Peka terhadap kebutuhan orang lain

**Kelebihan tipe Penolong :**

- Orangnya friendly banget
- Peduli
- Cenderung Hangat
- Untuk merasa dicintai dan diinginkan apa adanya

**Kelemahan tipe Penolong :**

- Gampang dimanfaatin orang lain
- Baper
- Suka tidak enakan
- Tipe ini sangat takut jika tidak dicintai atau tidak diinginkan karena menjadi diri sejati mereka adalah pasangan "ketakutan atau pemutusan hubungan"
- mereka dapat mengambil kualitas "membantu" mereka terlalu jauh dengan terlalu banyak membantu, mengeluh itu. mereka kurang dihargai, dan menjadi marah. mereka bisa menjadi agresif pasif atau langsung memberikan nasihat yang tidak diminta
- Sulit mengatakan tidak kepada orang lain, dan tidak dapat bersikap asertif untuk dirinya.

**Citra diri tipe Penolong :**

- Mereka seorang pria "ya" berlabuh dan mantap "biarkan mereka melakukannya untukmu", mengasuh secara alami tetapi mereka lupa untuk menjaga diri sendiri kerana terlalu extra bekerja

**Keinginan tipe Penolong :**

- Tipe kepribadian ini diinginkan dan dicintai

**Terbaik untuk tipe Penolong :**

- Tipe kedua ini memiliki kepribadian "pembantu" adalah, penyayang, mudah beradaptasi, memelihara, murah hati, suportif, ramah, dan selaras dengan perasaan orang. mereka adalah pendengar dan pengasuh yang berempati, mereka tidak lebih suka membantu dengan kasih sayang yang besar

**Terburuk di tipe Penolong :**

- Mereka mengganggu, seperti martir, tidak langsung, manipulatif, posesif, datar, membutuhkan, dan terlalu membantu

**Bagaimana menunjukan cinta tipe Penolong :**

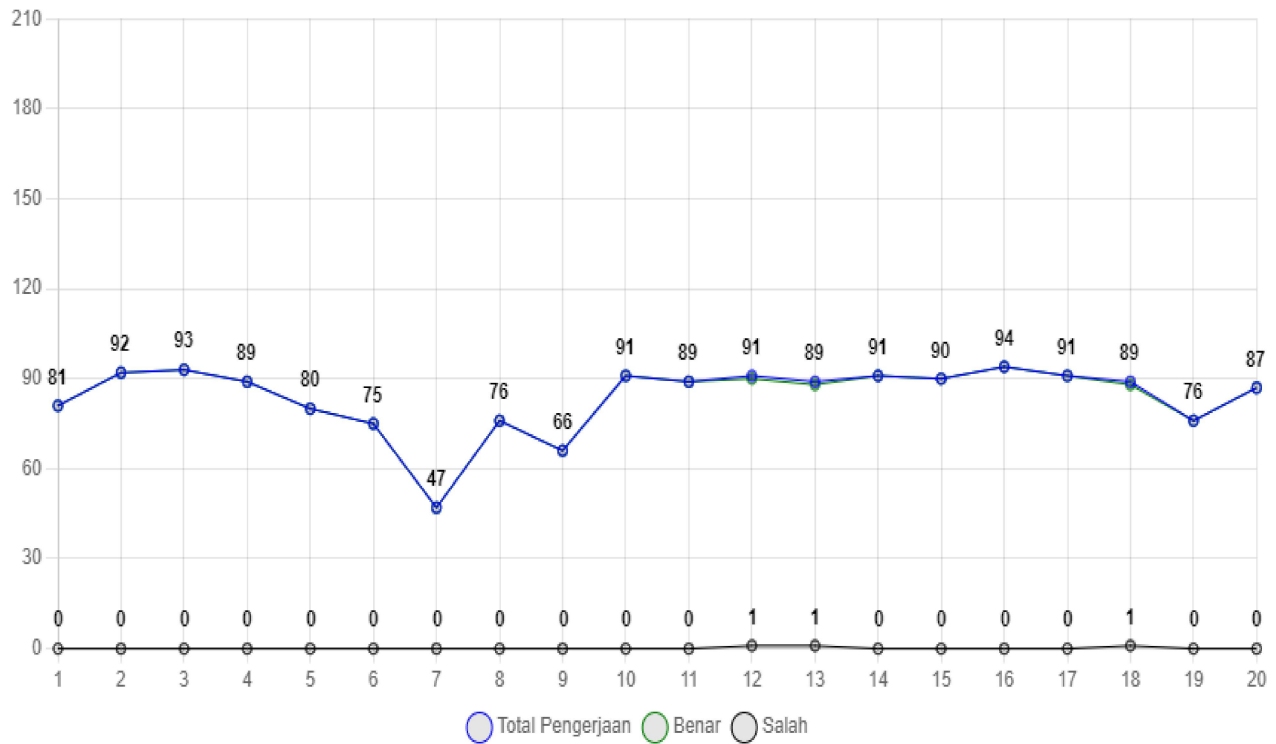
- Untuk menunjukan cinta tipe penolong harus diberitahu bagaimana anda menghargai mereka.
- Menaruh perhatian yang nyata pada masalah mereka.
- Memberitahu mereka bahwa mereka spesial.
- Jika anda perlu menunjukkan sesuatu yang negatif, harap lembut dan beritahu mereka sesuatu yang positif, kritik sulit bagi mereka



# Laporan Koran 60



Nama Kelana Syahputra  
 Email kelana@inspektindo.com  
 Telepon 081364355992  
 Penilaian  
 Psikotes Online



Aspek	Nilai	Kategori
Jumlah (Prestasi Kerja)	1677	
Total Jumlah Benar	1674	
Total Jumlah Salah	15	Kurang
Total Jumlah Skip	12	
Mean (Rata-rata)	83.85	Baik sekali

<b>Ketelitian</b>	15	Kurang
<b>Konsistensi</b>	8.595	Kurang sekali
<b>Ketahanan</b>	12.32	Baik sekali
<b>Total Jumlah Tertinggi</b>	94	
<b>Total Jumlah Terendah</b>	47	
<b>Tinggi</b>	94	
<b>Tempat Puncak</b>	1	

Kolom	Jumlah Benar	Jumlah Salah	Total Jumlah
1	81	0	81
2	92	0	92
3	93	0	93
4	89	0	89
5	80	0	80
6	75	0	75
7	47	0	47
8	76	0	76
9	66	0	66
10	91	0	91

Kolom	Jumlah Benar	Jumlah Salah	Total Jumlah
11	89	0	89
12	90	1	91
13	88	1	89
14	91	0	91
15	90	0	90
16	94	0	94
17	91	0	91
18	88	1	89
19	76	0	76
20	87	0	87

# Laporan TES INTEGRITAS




Nama Kelana Syahputra  
Email kelana@inspektindo.com  
Telepon 081364355992  
Penilaian  
Psikotes Online

**Nilai 91**

Sangat baik

**Raw Score 11 / 12**

No	Jawaban Testee	status
1	Tidak ingin melakukannya sama sekali	✓
2	Saya menolaknya dengan mantap	✓
3	Mengingatkan dan melaporkan kepada yang berwenang	✓
4	Menegur dan melaporkan apa adanya kepada atasan	✓
5	Tidak akan membocorkan hasil keputusan rapat karena bukan wewenang saya	✓
6	Saya akan menjaga kerahasiaan permasalahan yang terjadi dan mencoba memberikan alternatif solusi kepada pimpinan	✓
7	Tugas	✗
8	Menolaknya. Karena saya ingin diterima dengan cara yang sah, bukan dengan suap, agar rezki saya sebagai Karyawan nanti tetap halal	✓
9	Saya tetap mengikuti aturan yang berlaku sehingga tetap pulang sesuai jadwal	✓
10	Sayapun tidak boleh melakukan kekeliruan tersebut	✓
11	Saya mem-print di rumah saja memakai printer sendiri	✓

12	Saya mematuhi peraturan tersebut dan berusaha mengajak pegawai lain untuk turut mematuhi	
----	--	---

KETERANGAN SKALA NILAI		
No	NILAI	Klasifikasi
1	81 - 100	Sangat Baik
2	61 - 80	Baik
3	41 - 60	Rata-rata
4	21 - 40	Kurang
5	0 - 20	Sangat Kurang

# Laporan TES KETELITIAN























Nama Kelana Syahputra  
Email kelana@inspektindo.com  
Telepon 081364355992  
Penilaian  
Psikotes Online

**Nilai 85**






















Sangat baik





















**Raw Score 64 / 75**

No	Jawaban Testee	status
1	-	✗
2	Salah	✗
3	-	✗
4	-	✗
5	Salah	✓
6	Benar	✗
7	Benar	✓
8	Salah	✓
9	Salah	✓
10	Benar	✓
11	Salah	✓
12	Salah	✗
13	Benar	✓

14	Benar	
15	Salah	
16	Salah	
17	Salah	
18	Salah	
19	Benar	
20	Salah	
21	Benar	
22	Salah	
23	Benar	
24	Benar	
25	Benar	
26	Benar	
27	Salah	
28	Benar	
29	Salah	
30	Benar	
31	Benar	
32	Benar	
33	Salah	



34	Benar	
35	Salah	
36	Benar	
37	Salah	
38	Benar	
39	Salah	
40	Salah	
41	Salah	
42	Benar	
43	Salah	
44	Benar	
45	Benar	
46	Benar	
47	Salah	
48	Benar	
49	Salah	
50	Salah	
51	Benar	
52	Salah	
53	Benar	
54	Benar	

55	Salah	
56	Benar	
57	Salah	
58	Benar	
59	Salah	
60	Salah	
61	Benar	
62	Benar	
63	Salah	
64	Benar	
65	Salah	
66	Salah	
67	Benar	
68	Benar	
69	Benar	
70	Salah	
71	Salah	
72	Benar	
73	Salah	
74	Benar	





75

Salah



KETERANGAN SKALA NILAI		
No	NILAI	Klasifikasi
1	81 - 100	Sangat Baik
2	61 - 80	Baik
3	41 - 60	Rata-rata
4	21 - 40	Kurang
5	0 - 20	Sangat Kurang

# Informasi Alat Test

No	Foto Pengerjaan	Nama Soal	Waktu Pengerjaan	Lama Pengerjaan	Nilai	Klasifikasi
1		<p>KR024 - CFIT3B</p> <p>Tipe Soal: CFIT3B</p> <p>Jumlah: 50 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 13 Menit</p> <p>Aspek:</p>	<p>05 August</p> <p>2023</p> <p>14:29:07</p>	00:14:53	67	Sangat Rendah
2		<p>KR005 - PAPIKOSTIK</p> <p>Tipe Soal: PAPIKOSTIK</p> <p>Jumlah: 90 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 45 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur kebutuhan (needs) dan pengukuran persepsi (roles), yaitu persepsi keadaan individu di tempat kerja.</p>	<p>05 August</p> <p>2023</p> <p>14:45:15</p>	00:14:05	-	
3		<p>KR009 - DISC</p> <p>Tipe Soal: DISC</p> <p>Jumlah: 24 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 7 Menit</p> <p>Aspek: Melihat dan mengukur perilaku kerja seseorang, yang dikategorikan dalam empat tipe Dominant (dominan), Influence (mempengaruhi), Steadiness (stabil), dan Compliance (patuh).</p>	<p>05 August</p> <p>2023</p> <p>15:01:25</p>	00:07:08	-	
4		<p>KR006 - MBTI (MYERS-BRIGGS TYPE INDICATOR)</p> <p>Tipe Soal: MBTI</p> <p>Jumlah: 70 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 20 Menit</p> <p>Aspek: Untuk melihat preferensi psikologi seseorang dalam melihat dunia dan membuat keputusan.</p>	<p>05 August</p> <p>2023</p> <p>15:09:46</p>	00:10:58	ESTJ	

5		<p>KR008 - ENNEAGRAM PERSONALITY</p> <p>Tipe Soal: ENNEAGRAM</p> <p>Jumlah: 180 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 5 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur bakat dan tipe kepribadian seseorang. Tes ini juga untuk mengetahui karakter kepribadian seseorang dalam suatu perusahaan agar dapat ditempatkan pada bidang-bidang yang sesuai dengan potensi seseorang itu sehingga dapat bekerja optimal.</p>	<p>05 August 2023 15:21:24</p>	00:28:02	-		
6		<p>KR004 - TES PAULI</p> <p>Tipe Soal: KORAN60</p> <p>Jumlah: 4,080 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 60 Menit</p> <p>Aspek: Kekuatan kemauan, daya tahan dan keuletan, ketekunan dan konsentrasi, daya penyesuaian, vitalitas / energi (dengan asumsi, jika ada energi maka prestasi tinggi), kecermatan dan ketelitian, stabilitas emosi, sikap terhadap tugas, sikap dalam menghadapi tantangan, dan cara mengendalikan diri.</p>	<p>05 August 2023 16:07:35</p>	01:02:03	-		
7		<p>KR002 - TES INTEGRITAS</p> <p>Tipe Soal: GENERAL</p> <p>Jumlah: 12 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 12 Menit</p> <p>Aspek: Integritas</p>	<p>05 August 2023 17:11:37</p>	00:05:24	91	Sangat baik	
8		<p>KP005 - TES KETELITIAN</p> <p>Tipe Soal: GENERAL</p> <p>Jumlah: 75 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 20 Menit</p> <p>Aspek: Daya Analisa, Daya Ingat, Ketekunan.</p>	<p>05 August 2023 17:19:08</p>	00:20:03	85	Sangat baik	
Total Estimasi Waktu 03:02:00			Total Lama Pengerjaan	02:42:41			
Total Estimasi Waktu VS Total Lama Pengerjaan (+) 00:19:18							
Tanggal Cetak : 07 August 2023 08:12:35							