

		FORMULIR PENILAIAN HASIL WAWANCARA	MY.			IXIII	94.A					
Po Ta Pe	ama lengkap osisi yang Dilamar epartemen Inggal Wawancara Iwawancata I (HR Department) Iwawancara II (User)	: Assistant Inspector	Metodo	Lar	vancar ngsung line							
		Pencocokan Persyaratan	- 1						71			
Aspek yang Dipersyaratkan		Persyaratan	Aktual						Hasil			
-	ndidikan Minimum	SWA / CMK (COM			SM			_	U			
_	ngalamanan Minimum	1 year			9	lears			L	<u> </u>		
	jib Memiliki Kompetensi Dasar u Sertifikasi wajib yang diperlukan	1. ACMT PT LV. II 2. ACMT WT Lv. II 3				- - - -						
Me	miliki salah satu sartifikat	1				-						
		Pemeriksaan Referensi			<u> </u>							
-Un	nment											
.01	nment				PI	EWAV	VANC	ARA				
	KRITERIA	URAIAN			TAMA	v -	1	KI	EDUA			
	KRITERIA	URAIAN	1	PER 2			VANC.		EDUA 3	4		
A		URAIAN Kemampuan dalam berbahasa asing yang dapat dipahami dengan benar oleh orang lain			TAMA	v -	1	KI		4		
A 1.	KRITERIA  TEST TERTULIS  Kemampuan Bahasa Asing*  Inggris/Mandarin/	Kemampuan dalam berbahasa asing yang dapat dipahami		2	TAMA	v -	1	KI		<b>4</b>		
A 1.	KRITERIA  TEST TERTULIS  Kemampuan Bahasa Asing*  Inggris/Mandarin/  Pengetahuan Umum Bidang yang Dilamar  Basic Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)	Kemampuan dalam berbahasa asing yang dapat dipahami dengan benar oleh orang lain Menunjukkan pemahaman terhadap pekerjaan yang akan		2	TAMA	v -	1	KI		4		
A 1.	KRITERIA  TEST TERTULIS Kemampuan Bahasa Asinq* Inggris/Mandarin/  Pengetahuan Umum Bidang yang Dilamar Basic Microsoft Office (Word, Excel,	Kemampuan dalam berbahasa asing yang dapat dipahami dengan benar oleh orang lain Menunjukkan pemahaman terhadap pekerjaan yang akan dilakukan Untuk menilai apakah pelamar memiliki Basic Computer		2	3 3	v -	1	KI		4		
A 1. 2.	KRITERIA  TEST TERTULIS  Kemampuan Bahasa Asing*  Inggris/Mandarin/  Pengetahuan Umum Bidang yang Dilamar  Basic Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)	Kemampuan dalam berbahasa asing yang dapat dipahami dengan benar oleh orang lain Menunjukkan pemahaman terhadap pekerjaan yang akan dilakukan Untuk menilai apakah pelamar memiliki Basic Computer		2	3 3	v -	1	KI		4		
A 1. 2. 3. B	KRITERIA  TEST TERTULIS  Kemampuan Bahasa Asing*  Inggris/Mandarin/  Pengetahuan Umum Bidang yang Dilamar  Basic Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)  HUMAN RESOURCES  Penampilan Diri	Kemampuan dalam berbahasa asing yang dapat dipahami dengan benar oleh orang lain Menunjukkan pemahaman terhadap pekerjaan yang akan dilakukan Untuk menilai apakah pelamar memiliki Basic Computer Skill		2	3 3 V	v -	1	KI	3	4		
A 1. 2. 3. B	KRITERIA  TEST TERTULIS  Kemampuan Bahasa Asing*  Inggris/Mandarin/  Pengetahuan Umum Bidang yang Dilamar  Basic Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)  HUMAN RESOURCES  Penampilan Diri  Fisik  Motivasi (Extra Effort)	Kemampuan dalam berbahasa asing yang dapat dipahami dengan benar oleh orang lain Menunjukkan pemahaman terhadap pekerjaan yang akan dilakukan Untuk menilai apakah pelamar memiliki Basic Computer Skill  Cara berpakaian, kerapihan dan kesopanan  Memiliki fisik yang dapat menunjang pekerjaan yang dilamar. Ada tidaknya cacat fisik.  Menunjukkan besarnya semangat serta minat terhadap kondisi pekerjaan yang dilamar		2	3 3	v -	1	KI	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	4		
A 1. 2. 3. 3.	KRITERIA  TEST TERTULIS  Kemampuan Bahasa Asing* Inggris/Mandarin/  Pengetahuan Umum Bidang yang Dilamar  Basic Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)  HUMAN RESOURCES  Penampilan Diri  Fisik  Motivasi (Extra Effort)	Kemampuan dalam berbahasa asing yang dapat dipahami dengan benar oleh orang lain Menunjukkan pemahaman terhadap pekerjaan yang akan dilakukan Untuk menilai apakah pelamar memiliki Basic Computer Skill  Cara berpakaian, kerapihan dan kesopanan  Memiliki fisik yang dapat menunjang pekerjaan yang dilamar. Ada tidaknya cacat fisik.  Menunjukkan besarnya semangat serta minat terhadap		2	3 3	4	1	KI	V V	4		

CA: L

SS: 42.



Kerja sama (Team Work)



	KRITERIA			PEWAWANCARA										
1	RRITERIA	URAIAN							KEDUA					
6.	Kemampuan memecahkan masalah	Mampu mempertimbangkan, menganalisa permasalahar dan mengambil keputusan dengan aturan yang ada	1	2	3	4	1	2   V		4				
7.	Etika dan Sopan Santun	Menunjukkan sikap sopan santun dalam bertutur kata maupun tingkah laku	3	i	1				V	<u> </u>				
8.	Social media	Menunjukkan sikap protektif atau bersikap terbuka dalam kehidupan sosial		- )	U			v						
9.	Kemampuan Komunikasi (berdasarkan jawaban pertanyaan wawancara)	Kemampuan mengungkapkan ide secara sistematis dan jelas sehingga dapat dipahami dengan benar oleh orang lain		U					v					
10.	Ketelitian (berdasarkan test tertulis)	Kemampuan untuk menjaga ketepatan hasil kerja meski bekerja dengan item-item yang kecil		v					v					
X.	Kemampuan Memimpin	Kemampuan untuk mengorganisir orang lain dan bawahan yang berada di bawah pengawasannya					68	1/0						
, ,			stel	1	36			1	7					
С	DEPT USER			-	Contract of					-				
1.	Pengetahuan Teknis	Pengetahuan praktis atau teoritis yang dikuasai berkenaan dengan posisi yang dilamar	/						V					
2.	Ketrampilan Teknis	Kemampuan mengatasi permasalahan yang mungkin terjadi pada posisi yang dilamar		/	\				٧					
3.	Skill Penunjang	Kemampuan mengatasi permasalahan yang mungkin terjadi pada posisi yang dilamar							V					
	Т	TOTAL SKOR	0	0	0	0	0	0	0	0				
HASIL SKOR								(	70	- 00				
L. Kur 2. Cul Cesin	kup 4. Sangat Baik npulan dan saran:	Petunjuk Penilaian : (Isi dengan menggunakan 人	tanda:	x) 60	1860	+ 2	大。	b:		1,5				
Pewawancara 1: O Dapat Disarankan O Dipertimbangkan O Tidak Disarankan (70 - 100) (51 - 69) (0 - 50)			Batam, 22/4/2021											
	/Komentar: - 30 Menit Riap u/ bekuji lumbur			flyb	Z	•								
- Giap u/ Mengikuti ritmo kurja / telajakan dari clicat. Hapis orkamogi		4012												
			/AI	ľ										
			(IV	lama 8										
							Pewawancara 1							
Pewawancara 2: O Dapat Disarankan O Dipertimbangkan O Tidak Disarankan (70 - 100) (51 - 69) (0 - 50)					<u>"Çikarang, 2</u> 0 April 2021									
eru		nengikuti aturan yang berlaku baik di ari perusahaan dimana ditempatkan. uar dari jam kerja normal	-	A	> iu	tor	2							
			(Nama & Tanda Tangan)											
			(Na	ıma &	Tanda	Tang	an)			- 11				
					Pewa	-				Ш				

