

LAPORAN PSIKOTES



Nama

Padliansyah

Email

padliansyah@inspektindo.com

Telepon

085246694801

Penilaian

Psikotes Online dibuat pada 27-02-2023 08:45:57

Laporan Analisa



Nama Padliansyah
 Email padliansyah@inspektindo.com
 Telepon 085246694801
 Penilaian
 Psikotes
 Online

Dapat Dipertimbangkan

Hasil Rekomendasi

| Aspek Psikologis | Gambaran individu pada taraf rendah | Taraf | | | | | Gambaran individu pada taraf tinggi |
|---------------------------------|---|-------|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| SIKAP & CARA BEKERJA | | | | | | | |
| Ketekunan Kerja | Kemampuan untuk fokus dan tekun dalam pekerjaan yang kurang baik | | | ✓ | | | Mampu untuk bekerja fokus dan tekun dalam menyelesaikan Pekerjaan. |
| KEPRIBADIAN | | | | | | | |
| Integritas | Kurang memiliki nilai - nilai kepribadian yang baik. | | | | ✓ | | Memiliki nilai-nilai kepribadian yang baik, tahu mana yang benar dan salah. |
| KEMAMPUAN INTELEKTUAL | | | | | | | |
| Daya Analisa | Butuh waktu relatif lama untuk menyimpulkan persoalan yang Dihadapi | | | ✓ | | | Kemampuan untuk berpikir secara deduktif induktif serta menemukan hubungan sebab akibat dari suatu permasalahan |
| Daya Ingat | Kemampuan mengingat yang kurang baik, cenderung pelupa | | | ✓ | | | Kemampuan mengingat yang sangat baik sampai hal - hal rinci sekali pun |

Informasi Taraf :

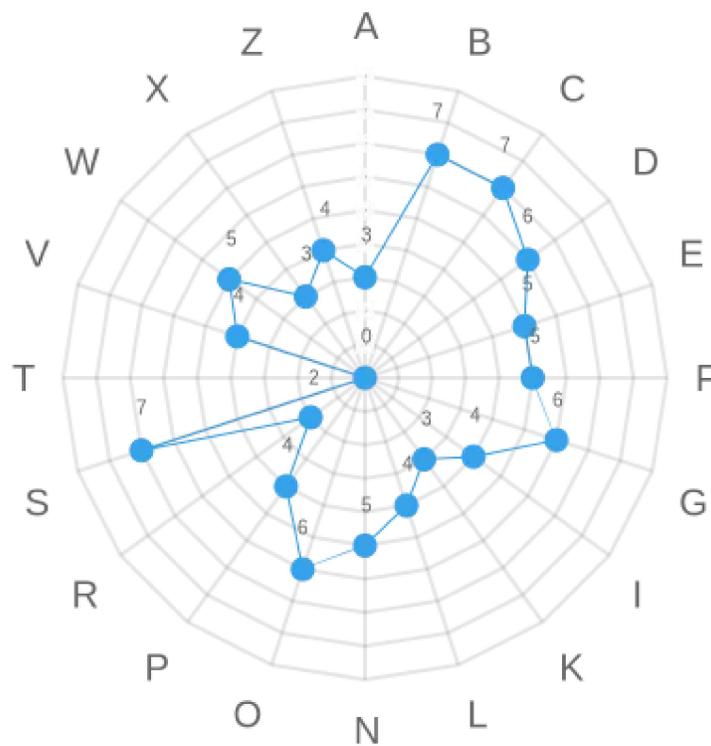
1 : Sangat Kurang 2 : Kurang 3 : Rata-rata 4 : Tinggi 5 : Sangat tinggi

Laporan PAPIKOSTIK



Nama Padliansyah
 Email padliansyah@inspektindo.com
 Telepon 085246694801
 Penilaian
 Psikotes
 Online

24 Feb 2023 - 06:00 s/d 25
 Feb 2023 - 23:59
 Tanggal Pengerjaan



DINAMIKA KERJA

| | | | |
|---|-----------|---|--|
| N | RATA-RATA | 5 | Kebutuhan menyelesaikan tugas secara mandiri Cukup bertanggung jawab pada pekerjaan |
| G | RATA-RATA | 6 | Peran pekerja keras atau kecenderungan pekerja keras Kemauan bekerja keras tinggi |
| A | RENDAH | 3 | Kebutuhan berprestasi Ketidakpastian tujuan , kepuasan dalam suatu pekerjaan , tidak ada usaha lebih |

KEPEMIMPINAN

| | | | |
|---|-----------|---|--|
| L | RATA-RATA | 4 | Peran Kepemimpinan Cenderung tidak secara aktif menggunakan orang lain dalam bekerja |
| P | RATA-RATA | 4 | Kebutuhan mengatur orang lain Menurunnya keinginan untuk bertanggung jawab pada pekerjaan dan tindakan orang lain. |
| I | RATA-RATA | 4 | Peran membuat keputusan Berhati hati membuat keputusan |

TEMPERAMEN

| | | | |
|---|-----------|---|---|
| Z | RATA-RATA | 4 | Kebutuhan untuk berubah Tidak suka perubahan jika dipaksakan |
| E | RATA-RATA | 5 | Peran pengendalian emosi Punya pendekatan emosional seimbang ,mampu mengendalikan emosional |
| K | RENDAH | 3 | Kebutuhan untuk agresif Suka lingkungan tenang , menghindari konflik |

RELASI SOSIAL

| | | | |
|---|-----------|---|---|
| X | RENDAH | 3 | Kebutuhan kedekatan dan kasih sayang Rendah hati, tulus |
| S | TINGGI | 7 | Kebutuhan diterima dalam kelompok Kepercayaan tinggi dalam hubungan social, suka interaksi social |
| B | TINGGI | 7 | Peran hubungan sosial Butuh disukai dan diakui , mudah dipengaruhi |
| O | RATA-RATA | 6 | Kebutuhan untuk diperhatikan Sangat tergantung , butuh penerimaan diri |

GAYA BEKERJA

| | | | |
|---|-----------|---|---|
| R | RENDAH | 2 | Peran mengatur Kurang perhatian , bersifat praktis |
| D | RATA-RATA | 6 | Peran bekerja dengan hal-hal rinci Minat tinggi untuk bekerja secara detail |
| C | TINGGI | 7 | Peran orang teoritis Keteraturan tinggi cenderung kaku |

AKTIVITAS KERJA

| | | | |
|---|-----------|---|---|
| T | RENDAH | 0 | Peran sibuk Melakukan segala sesuatu menurut kemauannya sendiri |
| V | RATA-RATA | 4 | Peran penuh semangat Cenderung pasif |

PENGIKUT

| | | | |
|---|-----------|---|--|
| F | RATA-RATA | 5 | Kebutuhan membantu atasan Setia terhadap perusahaan |
| W | RATA-RATA | 5 | Kebutuhan mengikuti aturan dan pengawasan Kebutuhan akan pengarahan dan harapan yang dirumuskan untuknya |

| CIRI YANG BERDEKATAN | | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|----------------------|--------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dinamika Kerja | Kebutuhan Menyelesaikan Tugas | N | | | | | | X | | | | |
| | Pekerja Keras | G | | | | | | | X | | | |
| | Kebutuhan Berpretasi | A | | | | X | | | | | | |
| Kepemimpinan | Kepemimpinan | L | | | | | | X | | | | |
| | Mengatur Orang Lain | P | | | | | | X | | | | |
| | Mengambil Keputusan | I | | | | | | X | | | | |
| Aktivitas Kerja | Kecepatan Kerja | T | X | | | | | | | | | |
| | Semangat Kerja | V | | | | | | X | | | | |
| Relasi Sosial | Kebutuhan diperhatikan | X | | | | X | | | | | | |
| | Hubungan Sosial | S | | | | | | | | | | X |
| | Kebutuhan berkelompok | B | | | | | | | | | | X |
| | Kebutuhan berkasihsayang | O | | | | | | | X | | | |
| Gaya Bekerja | Tipe Teoritis | R | | | | X | | | | | | |
| | Tipe Pekerja Detail | D | | | | | | | X | | | |
| | Tipe Pekerja Terorganisir | C | | | | | | | | | | X |
| Temperamen | Kebutuhan Berubah | Z | | | | | | X | | | | |
| | Pengendalian diri | E | | | | | | | X | | | |
| | Agresifitas | K | | | | | X | | | | | |
| Pengikut | Loyalitas | F | | | | | | | X | | | |
| | Kebutuhan akan Aturan dan Pengawasan | W | | | | | | | X | | | |
| | | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

| KETERANGAN SKALA NILAI | | |
|------------------------|-------|-------------|
| No | Nilai | Klasifikasi |
| 1 | 7-9 | Tinggi |
| 2 | 4-6 | Rata-rata |
| 3 | 0-3 | Rendah |

Laporan DISC



Nama Padliansyah
Email padliansyah@inspektindo.com
Telepon 085246694801
Penilaian
Psikotes
Online

SIC

Tipe Kepribadian

27-02-2023 08:45:57

Tanggal Pengerjaan

Uraian Kepribadian

Sikap Reflektif

Skor Reflektif menunjukkan intensitas tingkat kepedulian seseorang dalam merangkai kata-kata dan tindakan mereka dalam mengingat kebutuhan untuk terlibat dan berinteraksi dengan orang lain. Sikap ini menunjukkan pendekatan terhadap logika, data dan analisis faktual, dan menunjukkan keinginan meluangkan beberapa waktu untuk mempertimbangkan rencana dan tindakan secara hati-hati sebelum pelaksanaan. Skor tinggi mencerminkan kepedulian yang tinggi dan perhatian dalam merangkai kata-kata dan mengambil tindakan. Skor rendah menunjukkan keyakinan yang bebas dan kepercayaan bahwa sebagian besar interaksi sosial, meskipun tidak semuanya, dapat ditangani dengan cepat. Anda memiliki tingkat penerimaan yang tinggi dan tingkat keterbukaan yang tinggi. Orang – orang yang memiliki tingkat penerimaan tinggi tidak menunjukkan tingkat energi yang cukup untuk bersikap tegas, sehingga anda tampak kurang tegas, lebih sabar, mendatar, tidak menuntut dan tenang. Orang tipe S (Steadiness) tidak menyukai perubahan atau ketidakpastian, sehingga mereka merencanakan tindakan secara berhati – hati dan mendalam serta cenderung bekerja secara gigih dan terus menerus pada tugas – tugas yang telah ditetapkan oleh mereka. Meskipun orang – orang tipe S (Steadiness) tampak kurang percaya diri, namun mereka memiliki tingkat keterbukaan yang tinggi untuk menerima orang lain yang cenderung ditunjukkan dalam keramah – tamahan dan kemurahan hati. Tipe S (Steadiness) dapat diklarifikasikan sebagai : Specialist Pattern, Achiever Pattern, Agent Pattern, Investigator Pattern.

Anda memiliki tingkat penerimaan yang tinggi dan tingkat keterbukaan yang tinggi. Orang – orang yang memiliki tingkat penerimaan tinggi tidak menunjukkan tingkat energi yang cukup untuk bersikap tegas, sehingga anda tampak kurang tegas, lebih sabar, mendatar, tidak menuntut dan tenang. Orang tipe S (Steadiness) tidak menyukai perubahan atau ketidakpastian, sehingga mereka merencanakan tindakan secara berhati – hati dan mendalam serta cenderung bekerja secara gigih dan terus menerus pada tugas – tugas yang telah ditetapkan oleh mereka. Meskipun orang – orang tipe S (Steadiness) tampak kurang percaya diri, namun mereka memiliki tingkat keterbukaan yang tinggi untuk menerima orang

lain yang cenderung ditunjukkan dalam keramah – tamahan dan kemurahan hati. Tipe S (Steadiness) dapat diklarifikasikan sebagai : Specialist Pattern, Achiever Pattern, Agent Pattern, Investigator Pattern.

Karakter: Kooperatif, Lambat bertindak, Menghindari resiko, Menerima, Tidak memerintah, Pendiam, Mengandalkan Perasaan, Berorientasi hubungan sesama, Formal, Bergaya akrab, Terbuka, Tidak Disiplin.

Kecenderungan: Melaksanakan tugas secara konsisten terhadap hal – hal yang dapat diprediksi, Menunjukkan kesabaran, Mengembangkan ketrampilan khusus, Senang membantu orang lain, Menunjukkan loyalitas, Menjadi pendengar yang baik, Menangani orang secara menyenangkan, Menciptakan lingkungan kerja yang stabil dan harmonis.

Lingkungan / Posisi yang cocok: Popularitas dan pengakuan sosial, Pengakuan publik terhadap kemampuan, Kebebasan berekspresi, Aktivitas kelompok diluar pekerjaan atau tugas - tugas, Hubungan demokratis, Kebebasan dari pengendalian (tidak ingin dikontrol dan hal – hal yang terlalu spesifik), Pembimbingan dan pelatihan, Suasana kerja yang menyenangkan.

Perbaikan, peningkatan dan pengembangan yang dapat dilakukan: Berkonsentrasi pada tugas (bekerja sama dengan orang – orang yang lebih suka berhubungan dengan tugas daripada orang lain), Memperhitungkan resiko, Menggunakan prinsip kehati – hatian, Menciptakan lingkungan yang dapat diprediksi, Mempelajari fakta – fakta, Berhati – hati sebelum memutuskan, Mengakui dan menghargai kebutuhan orang lain, Menerima tugas – tugas atau pekerjaan yan sulit, Memahami bahwa anda membutuhkan bantuan orang lain (kerja sama), Mendasarkan teknik – teknik pada pengalaman praktis, Kadang – kadang menerima goncangan / kejutan (shock therapy), Bekerja sama dalam kelompok, Menyatakan / mengungkapkan alasan – alasan dalam pengambilan keputusan / kesimpulan, Menyadari akan kesepakatan atau persetujuan yang ada, Membutuhkan lebih banyak relaksasi diri (rileks dan menikmati kehidupan).

| Rencana komunikasi dengan orang yang berkepribadian S | |
|---|---|
| karakteristik : | Maka Anda : |
| Memperhatikan stabilitas | Menunjukkan bagaimana ide Anda dapat meminimalisir resiko |
| Berpikir logis | Memberikan alasan |
| Menginginkan dokumentasi dan fakta | Memberikan data dan bukti |
| Menyukai keterlibatan personal | Menunjukkan minat Anda di dalamnya |
| Perlu mengetahui tahapan langkah demi langkah | Memberikan garis besar dan/atau instruksi bertahap |
| Ingin orang lain mengetahui keteguhannya dalam bersabar | Puji mereka atas keteguhan mereka dalam bertindak |

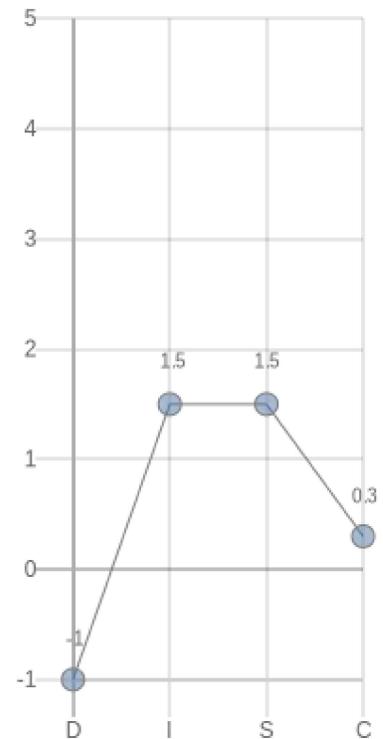
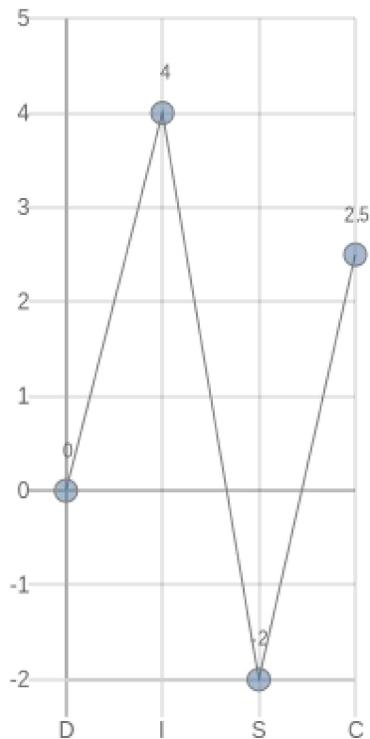
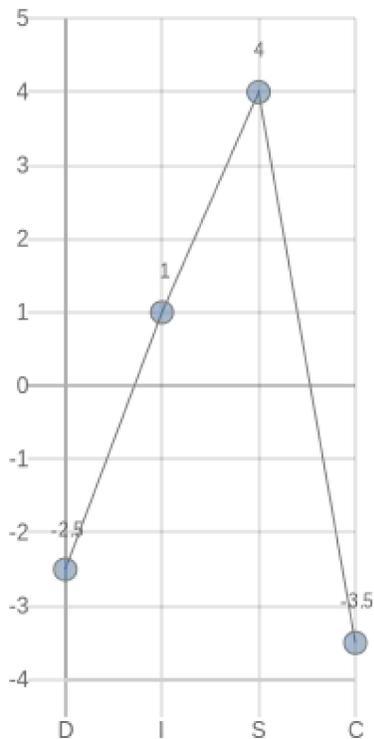
| | |
|---|--|
| Menghindari resiko dan perubahan | Beri mereka jaminan pribadi |
| Tidak menyukai konflik | Bertindak non-agresif, fokus pada kepentingan umum atau dukungan yang diperlukan |
| Mengakomodasi orang lain | Biarkan mereka memberikan layanan atau mendukung yang lainnya |
| Mencari ketenangan dan kedamaian | Memberikan atmosfer yang santai dan bersahabat |
| Menikmati kerja tim | Memberi mereka kelompok yang kooperatif |
| Menginginkan masukan yang tulus bahwa mereka dihargai | Bila perlu, akui sikap mereka yang santai dan usaha mereka yang bermanfaat |

Kelebihan

Dapat dipercaya (diandalkan), Bekerja keras untuk suatu alasan, Pendengar yang ulung, Sabar & Empati, Mampu mendamaikan orang yang berkonflik, Senang bekerja sama dalam tim, Logika dan seksama (teliti), Mampu membangun dan membina hubungan jangka panjang dengan orang lain.

Kekurangan

Tidak suka dikritik, Cenderung tidak menyukai perubahan, Kurang memiliki inisiatif untuk memulai aktivitas baru, Terlalu mempercayai orang lain, Cenderung tidak mampu menetapkan prioritas, Kurang sensitif terhadap hal – hal yang kurang penting, Kurang teliti (kurang hati – hati).



Mask Public Self

Seorang yang mengesankan orang akan kehangatan, simpati dan pengertiannya

Ia memiliki ketenangan dalam sebagian besar situasi sosial dan jarang tidak menyenangkan orang lain

Faktanya, banyak orang datang padanya karena ia kelihatan sebagai pendengar yang baik

Ia cenderung sangat demonstratif dan emosinya biasanya tampak jelas bagi orang di sekitarnya

Ia tidak akan memaksakan idenya pada orang lain; ia tidak tegas dalam mengekspresikan atau memberi perintah

Jika ia sangat kuat merasakan sesuatu, ia akan bicara secara terbuka dan terus terang tentang pendiriannya

Ia cenderung menerima kritik atas pekerjaannya sebagai serangan pribadi

Ia dapat menjadi sangat toleran dan sabar kepada mereka yang tidak produktif di pekerjaan

Ia merupakan "penjaga damai" yang sebenarnya dan akan bekerja untuk menjaga kedamaian dalam setiap keadaan

Core Private Self

Merupakan seorang yang ramah dan suka berteman; ia merasa nyaman walaupun dengan orang asing

Ia dapat mengembangkan hubungan baru dengan mudah, dan pada umumnya dapat mengendalikan diri sampai pada tingkat dimana ia jarang menimbulkan rasa benci pada orang lain dengan sengaja

Ia seorang yang sangat sosial, menunjukkan kepedulian dan persahabatan ketika sedang melakukan tugas-tugas di tangannya

Ia cenderung perfeksionis secara alamiah, dan akan mengisolasi dirinya jika diperlukan untuk melaksanakan pekerjaan

Ia berkeinginan mempromosikan tugas-tugas orang lain, juga kepunyaannya

Kadang-kadang ia salah menilai kemampuan orang lain dikarenakan pandangan-pandangannya yang optimis

Mirror Perceived Self

Merupakan orang yang stabil, individu yang ramah yang berusaha keras membangun hubungan yang positif di tempat kerja dan di rumah

Ia dapat menjadi sangat berorientasi detail ketika situasi membutuhkan; tetapi secara keseluruhan ia cenderung individualis, independen dan sedikit perhatian terhadap detail

Sekali dia membuat keputusan, sangat sulit mengubah pendiriannya

Ia menyukai hubungan dengan orang dan cenderung mendukung pihak yang lemah

Ia akan mengambil posisi berlawanan dengan ketidaksepakatan dan merasa frustrasi jika sesuatu tidak sejalan dengannya

Ia ingin diterima sebagai anggota tim, dan ia menginginkan orang lain menyukainya

Ia cukup sulit membuat keputusan sampai parameter wewenang secara jelas ditentukan, dan ia mungkin cenderung tidak sungguh-sungguh jika dipaksa membuat keputusan ketika ia tidak ingin melakukannya

Ia menginginkan orang lain yang membuat keputusan, khususnya jika ada orang yang sangat ia hormati

Ia cenderung moderat, cermat dan dapat diandalkan

Laporan MBTI



Nama Padliansyah
Email padliansyah@inspektindo.com
Telepon 085246694801
Penilaian
Psikotes
Online

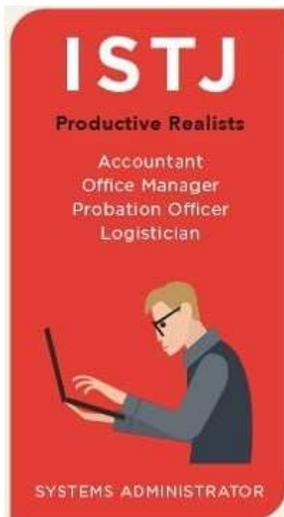
ISTJ

Tipe Kepribadian

24-02-2023 11:10:41

Tanggal Pengerjaan

The Inspector



ISTJ adalah orang yang serius, tenang, handal dan teliti untuk meraih kesuksesan. Mereka berorientasi pada fakta, praktis, bertanggungjawab, dan realistis. Mereka bekerja dengan tekun di satu bidang. Jika memutuskan sesuatu, mereka lebih mengedepankan logika.

Seorang ISTJ akan senang ketika segala pekerjaan teratur dan tertib. Bukan hanya ketertiban di tempat kerja saja yang mereka sukai, tapi juga di rumah dan kehidupan. Mereka adalah orang yang memegang tradisi dan loyalitas.

Individu yang praktis dan mengutamakan fakta, yang keandalannya tidak dapat diragukan. Serius, senang pada fakta, tekun, pendengar yang baik, memegang aturan.

Partner: ESFP atau ESTP

Tokoh: George Washington, Warren Buffet, Johnny Carson, Elizabeth II, Calvin Coolidge, Henry Ford, Evander Holyfield.

ISTJ - The Inspector

| | |
|-------------------------------|--|
| Fokus Perhatian | Introvert (I) Cenderung memperoleh kekuatan dari dalam dirinya (perenungan, berfikir dan berpandangan, instropeksi diri, merasakan dan mengolah emosi) |
| Cara Memperoleh Informasi | Sensing (S) Cenderung mengandalkan informasi berdasarkan panca indera, bersifat aktual, kongkrit, focus pada masa sekarang. |
| Cara Membuat Keputusan | Tinking (T) Cenderung mengorganisir dan menstrukturkan informasi yang diperoleh sehingga dapat menyusun keputusan yang logis, factual dan objektif. |
| Orientasi Terhadap Dunia Luar | Judging (J) Cenderung memiliki kehidupan yang teratur dan terstruktur, sistematis, step by step. |

ISTJ adalah orang-orang yang berpikir mengandalkan kenyataan, bukan khayalan. Impiannya realistis namun tinggi. Mereka bisa diandalkan, teratur, dan nggak mau setengah-setengah. Mereka konsisten dan mengambil keputusan dengan lamban namun tepat.

ISTJ dikenal pendiam, namun teliti terhadap detail. Mereka selalu teguh memegang kata-katanya dan bertanggung jawab terhadap ucapan. ISTJ mengingat banyak hal, terutama karena kemampuan Sensing mereka, membuat mereka melihat banyak hal dan mengingat semuanya.

Meski pendiam, ISTJ adalah pemimpin yang terorganisir. Mereka tahu apa yang mesti dikerjakan sendiri, mana yang dipercayakan ke orang lain. Bila menghadapi masalah, ISTJ mengandalkan logika, bukan perasaan. Walaupun mengabaikan perasaan, bukan berarti mereka nggak berempati. Justru dengan demikian, keputusan yang muncul selalu objektif dan adil.

Karena selalu mengambil keputusan berdasarkan fakta, ISTJ merasa bahwa keputusan yang ia ambil pasti benar. Ia nggak marah bila dikritik, namun cenderung akan melawan kritik tersebut dengan argumen, yang berujung pada debat kusir. Ini membuat kepribadian ISTJ cenderung merekrut orang/bergaul dengan orang yang setipe dengan dia.

ISTJ bukan tipe yang mengutamakan pertemanan, namun mereka berusaha mempertahankan hubungan itu. Orang ISTJ suka berada dengan orang-orang yang punya kegemaran dan pemikiran mirip dengannya, dan nggak tahan bila berada dengan orang yang berbeda pola pikir.

Dalam pergaulan, ISTJ senang ngobrol orang-orang ekstrovert. ESTJ terutama. Namun, ISTJ nggak suka dengan orang yang sensitif dan bawa perasaan.

Orang dengan kepribadian ISTJ pendiam dan jarang bercanda. Dalam hubungan, mereka menyukai kontak fisik dan menganggap itu sebagai bentuk romantisme. Mereka mungkin nggak suka ngomongin yang nggak penting dan jarang bilang "I love you", tapi dia setia.

Seseorang yang berkepribadian ISTJ sering disebut The Inspector atau pengawas. Ada sangat banyak pribadi yang termasuk ISTJ yakni 11-14% populasi di dunia. Dimana menurut dimensinya ISTJ berarti Introversi atau seseorang yang tidak suka akan hubungan dan dunia luar. Sensing yaitu mereka yang mengenal hal-hal secara konkret atau nyata Thinking merupakan dimensi dasar mereka dimana mereka suka menilai dan berpikir sebelum bertindak dan sangat objektif. Judging merupakan mereka yang merencanakan berbagai hal sebelum bertindak.

Ciri kepribadian ISTJ adalah

- Menjunjung nilai tradisi dan juga sosok yang mampu bekerja keras dan menyelesaikan waktu tugas dengan tepat, mereka sering disebut berkepribadian ganda meskipun sebenarnya tidak.
- Menyukai teori abstrak dan melihat aplikasi praktis.
- Pemimpin alami.
- Suka bekerja sendiri dan baik juga didalam tim.
- Stabil, praktis, dan berorientasi pada keluarga.

Saran dan pekerjaan yang cocok:

- Belajar memahami perasaan orang lain dan kontrol keinginan anda untuk menguasai orang lain secara berlebih.
- Lihat lebih banyak sisi positif dibandingkan sisi negative seseorang.
- Terbukalah pada perubahan.
- Pekerjaan yang cocok adalah akuntan, dokter, pengacara, dokter gigi dan juga sistem analis.

| Kekuatan ISTJ | Kelemahan ISTJ |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Seorang ISTJ memiliki integritas yang tinggi, mereka akan bekerja kerja untuk dapat mencapai tujuan. Jika sudah berkomitmen terhadap suatu hal, maka mereka akan berpegang teguh pada komitmen tersebut. • Jika sudah diberikan amanah, mereka akan bertanggung jawab. Misalkan ketika diberikan tugas menjadi pemimpin, maka mereka akan berusaha menjadi pemimpin yang baik agar tidak membuat yang dipimpin menjadi sengsara. • Seorang ISTJ berusaha untuk jujur dan tidak suka bertele-tele, dimanapun mereka berada. Mereka akan bersikap jujur, sederhana seperti apa yang sebenarnya mereka rasakan. • Jika menghadapi sesuatu, orang bertipe ISTJ cenderung tenang. Mereka akan bekerja dengan baik menggunakan semua sumber daya | <ul style="list-style-type: none"> • Orang yang tipe kepribadiannya ISTJ itu keras kepala. Mereka menganggap dirinya selalu benar dalam segala hal. • Jika ada aturan tertulis maka seorang ISTJ akan melakukannya. Hal tersebut tentu membuat mereka terlihat kaki karena melakukan sesuatu berdasar aturan yang ada. Jadi, akan terlihat kaki karena sulit menerima perubahan. • Seorang ISTJ terlalu fokus pada tugas yang diberikan pada mereka agar tetap bekerja dengan efektif. Sehingga, kadang melupakan sekitarnya termasuk perasaan orang lain. • Seorang ISTJ jarang sekali memberi pujian, walaupun itu kepada orang yang mereka sayangi. • Jika ada opini dari orang lain, seorang ISTJ cenderung menghakiminya tanpa mencari tahu |

yang ada pada dirinya. Mereka memilih fokus pada efektivitas daripada empati.

- Seorang ISTJ itu tepat waktu dalam menyelesaikan tugas yang diberikan pada mereka. Selain itu, tingkat kecermatan yang tinggi mengerjakan sesuatu dengan detail.

terlebih dahulu. Mereka sulit menerima sebuah perbedaan dan terlalu percaya pada fakta yang sudah diketahui oleh mereka.

Saran untuk orang yang berkepribadian ISTJ

- Dengan beberapa kekurangan dan kelebihan yang dimiliki tipe ISTJ, ada sedikit saran agar dapat mencapai kesuksesan.
- Tingkatkan kelebihan yang dimiliki, seperti misalnya menggunakan kemampuan untuk berpikir logis dan pengorganisasian. Dengan meningkatkan potensi yang ada, seorang ISTJ dapat memilih dunia pekerjaan seperti potensinya, contohnya akuntansi, manajemen bisnis, dan industry farmasi.
- Jangan terlalu cepat menghakimi orang lain, sebisa mungkin jika ada informasi dan permasalahan yang terjadi, dicari dulu dan dimengerti sehingga tidak membuat penghakiman yang salah.
- Menahan diri dari keinginan untuk mengontrol orang lain juga perlu. Ingatlah bahwa kebanyakan orang itu tidak suka dikontrol oleh orang lain, walaupun itu adalah atasan mereka. Sebaliknya seorang ISTJ introspeksi dan terlebih dahulu mengontrol apa yang ada pada dirinya sendiri dulu.
- Perhatikan juga orang lain, jangan hanya memperhatikan diri sendiri. Pahami orang lain mulai darimana mereka berasal, kepribadiannya, atau hal apa yang sedang mereka rasakan.
- Jangan terlalu fokus atau terpatok dengan apa yang ada di aturan. Kadang perlu juga mengambil resiko, misalnya saja melakukan perubahan. Seorang ISTJ perlu mengubah perspektif suatu hal agar dapat membuat hidup menjadi baik.
- Belajarlah untuk bisa memahami perasaan dan kebutuhan orang disekitar. Sedikit demi sedikit, kurangi keinginan untuk mengontrol orang lain. Lihat orang lain itu bukan hanya dari sisi negatifnya saja, masih banyak sisi positif yang bisa dilihat.

Aspek

| | | |
|-------------------|--|----------------|
| E (Ekstrovert) |  | I (Introvert) |
| S (Sensing) |  | N (Intuition) |
| T (Thinking) |  | F (Feeling) |
| J (Judjing) |  | P (Perceiving) |

Laporan ENNEAGRAM



Nama Padliansyah
Email padliansyah@inspektindo.com
Telepon 085246694801
Penilaian
Psikotes
Online

Tipe Penolong

Tipe Kepribadian

24-02-2023 12:54:01

Tanggal Pengerjaan

Tipe interpersonal : Demonstratif, Dermawan, Orang – Menyenangkan dan Posesif (kepemilikan)

Jika anda merasa begitu peka terhadap perasaan-perasaan orang lain, bisa melihat apa yang dibutuhkan orang lain meski tak mengenal mereka, merasa sebal ketika tahu apa yang dibutuhkan orang lain, tapi tak dapat membantu, bahkan susah untuk menolak, anda memiliki tipe penolong.

Tipe kedua dimotivasi oleh kebutuhan untuk dicintai dan di hargai, mengekspresikan perasaan positif pada orang lain, dan menghindari kesan membutuhkan. Bila tidak diperhatikan, anda akan merasa marah. Anda sangat memperjuangkan untuk menciptakan sebuah hubungan yang baik. Itu adalah ciri-ciri dari tipe penolong. Tipe penolong cenderung meyakini bahwa dirinya harus memenuhi kebutuhan orang lain untuk mendapat cinta dan dukungan. Tipe penolong patut meluangkan waktu untuk bertanya pada dirinya sendiri apa yang dibutuhkan dan diinginkan, kemudian menjadikannya sebagai prioritas utama.

Tipe penolong adalah tipe manusia yang sangat murah hati dan senang memberikan pertolongan kepada orang lain. Namun belum tentu apa yang mereka lakukan itu benar-benar tulus ingin menolong. Bisa jadi apa yang mereka lakukan itu karena merasa tidak enak untuk menolak.

Orang dengan tipe penolong ini tergerak oleh motivasi terhadap kebutuhan untuk dicintai, dihargai, juga untuk mengekspresikan perasaan positif mereka kepada orang lain. Biasanya masyarakat lebih mengidentifikasi orang dengan tipe penolong ini kepada wanita ketimbang laki-laki. Seorang tipe penolong memiliki sifat mengasihi, perhatian, berwawasan luas, murah hati, antusias, dan amat peka terhadap apa yang orang lain rasakan. mereka biasanya bisa membantu meringankan beban penderitaan orang lain dan ingin membantu meringankan beban penderitaan mereka. Namun, tipe penolong seperti ini sayangnya seringkali bersikap seperti martir. mereka memiliki keinginan untuk menjadi penolong bagi siapa saja. Keinginannya ini terkadang muncul tanpa memperhitungkan kemampuannya sendiri.

Secara umum, orang dengan tipe ini adalah orang yang amat menyenangkan. Banyak orang yang menyenangi dirinya. mereka adalah tipe sosial yang mudah bergaul dan pandai membina relasi pertemanan. orang dengan tipe ini amat peka pada orang lain dan tahu apa yang orang lain butuhkan.

Mereka yang masuk tipe ini adalah orang yang energinya tercurah untuk kepentingan orang lain. Mereka sangat bersahabat, penuh perhatian kepada orang lain dan rela untuk melayani kebutuhan sesama. Karunia terbesar yang dimiliki tipe penolong adalah empati yang sangat besar ditunjukkan kepada orang lain. Tetapi bila dirinya di kritik, karena terlalu mau campur dengan urusan orang lain sering kali, atau bantuannya ditolak mereka akan marah. Tetapi dalam oraganisasi tipe ini sangat disukai.

Ciri -ciri tipe Penolong :

- Murah hati

- Suka menolong orang lain
- Peka terhadap perasaan orang lain
- Sosial
- Sedikit manipulative
- Heroes complex
- Hangat
- Peduli
- Mengasuh
- Peka terhadap kebutuhan orang lain

Kelebihan tipe Penolong :

- Orangnya friendly banget
- Peduli
- Cenderung Hangat
- Untuk merasa dicintai dan diinginkan apa adanya

Kelemahan tipe Penolong :

- Gampang dimanfaatin orang lain
- Baper
- Suka tidak enakan
- Tipe ini sangat takut jika tidak dicintai atau tidak diinginkan karena menjadi diri sejati mereka adalah pasangan "ketakutan atau pemutusan hubungan"
- mereka dapat mengambil kualitas "membantu" mereka terlalu jauh dengan terlalu banyak membantu, mengeluh itu. mereka kurang dihargai, dan menjadi marah. mereka bisa menjadi agresif pasif atau langsung memberikan nasihat yang tidak diminta
- Sulit mengatakan tidak kepada orang lain, dan tidak dapat bersikap asertif untuk dirinya.

Citra diri tipe Penolong :

- Mereka seorang pria "ya" berlabuh dan mantap "biarkan mereka melakukannya untukmu", mengasuh secara alami tetapi mereka lupa untuk menjaga diri sendiri karena terlalu extra bekerja

Keinginan tipe Penolong :

- Tipe kepribadian ini diinginkan dan dicintai

Terbaik untuk tipe Penolong :

- Tipe kedua ini memiliki kepribadian "pembantu" adalah, penyayang, mudah beradaptasi, memelihara, murah hati, suportif, ramah, dan selaras dengan perasaan orang. mereka adalah pendengar dan pengasuh yang berempati, mereka tidak lebih suka membantu dengan kasih sayang yang besar

Terburuk di tipe Penolong :

- Mereka mengganggu, seperti martir, tidak langsung, manipulatif, posesif, datar, membutuhkan, dan terlalu membantu

Bagaimana menunjukkan cinta tipe Penolong :

- Untuk menunjukkan cinta tipe penolong harus diberitahu bagaimana anda menghargai mereka.
- Menaruh perhatian yang nyata pada masalah mereka.
- Memberitahu mereka bahwa mereka spesial.
- Jika anda perlu menunjukkan sesuatu yang negatif, harap lembut dan beritahu mereka sesuatu yang positif, kritik sulit bagi mereka

Laporan TES INTEGRITAS



Nama Padliansyah

Email padliansyah@inspektindo.com

Telepon 085246694801

Penilaian

Psikotes

Online

NILAI 66

Baik

Raw Score 8 / 12

| No | Jawaban Testee | status |
|----|--|--------|
| 1 | Saya menolaknya dengan mantap | ✓ |
| 2 | Tidak ingin terlibat dalam proses rekayasa tersebut | ✗ |
| 3 | Mengingatkan dan menegur | ✗ |
| 4 | Tidak akan membocorkan hasil keputusan rapat karena bukan wewenang saya | ✓ |
| 5 | Saya akan menjaga kerahasiaan permasalahan yang terjadi dan mencoba memberikan alternatif solusi kepada pimpinan | ✓ |
| 6 | Kewajiban | ✗ |
| 7 | Menolaknya. Karena saya ingin diterima dengan cara yang sah, bukan dengan suap, agar rezki saya sebagai Karyawan nanti tetap halal | ✓ |
| 8 | Saya tetap mengikuti aturan yang berlaku sehingga tetap pulang sesuai jadwal | ✓ |
| 9 | Sayapun tidak boleh melakukan kekeliruan tersebut | ✓ |
| 10 | Saya mem-print di rumah saja memakai printer sendiri | ✓ |

| | | |
|----|--|---|
| 11 | Saya mematuhi peraturan tersebut dan berusaha mengajak pegawai lain untuk turut mematuhi |  |
| 12 | Berusaha semampunya untuk tidak melakukannya |  |

| KETERANGAN SKALA NILAI | | |
|------------------------|----------|---------------|
| No | Nilai | Klasifikasi |
| 1 | 81 - 100 | Sangat Baik |
| 2 | 61 - 80 | Baik |
| 3 | 41 - 60 | Rata-rata |
| 4 | 21 - 40 | Kurang |
| 5 | 0 - 20 | Sangat Kurang |

Laporan TES KETELITIAN



Nama Padliansyah

Email padliansyah@inspektindo.com

Telepon 085246694801

Penilaian

Psikotes

Online

NILAI 46

Rata-rata

Raw Score 35 / 75

| No | Jawaban Testee | status |
|----|----------------|--------|
| 1 | Salah | ✓ |
| 2 | Salah | ✓ |
| 3 | Benar | ✓ |
| 4 | Benar | ✗ |
| 5 | Salah | ✓ |
| 6 | Benar | ✓ |
| 7 | Benar | ✓ |
| 8 | Benar | ✗ |
| 9 | Salah | ✓ |
| 10 | Salah | ✓ |
| 11 | Salah | ✓ |

| | | |
|----|-------|---|
| 12 | Benar |  |
| 13 | Salah |  |
| 14 | Benar |  |
| 15 | Salah |  |
| 16 | Salah |  |
| 17 | Benar |  |
| 18 | Benar |  |
| 19 | Benar |  |
| 20 | Salah |  |
| 21 | Benar |  |
| 22 | Salah |  |
| 23 | - |  |
| 24 | - |  |
| 25 | - |  |
| 26 | - |  |
| 27 | - |  |
| 28 | - |  |
| 29 | - |  |
| 30 | - |  |

| | | |
|----|-------|---|
| 31 | - |  |
| 32 | - |  |
| 33 | - |  |
| 34 | - |  |
| 35 | - |  |
| 36 | - |  |
| 37 | - |  |
| 38 | - |  |
| 39 | - |  |
| 40 | - |  |
| 41 | - |  |
| 42 | - |  |
| 43 | - |  |
| 44 | - |  |
| 45 | - |  |
| 46 | Benar |  |
| 47 | Salah |  |
| 48 | Salah |  |
| 49 | Salah |  |

| | | |
|----|-------|---|
| 50 | Benar |  |
| 51 | Benar |  |
| 52 | Benar |  |
| 53 | Salah |  |
| 54 | Benar |  |
| 55 | Salah |  |
| 56 | Benar |  |
| 57 | Salah |  |
| 58 | Benar |  |
| 59 | Salah |  |
| 60 | Salah |  |
| 61 | Salah |  |
| 62 | Benar |  |
| 63 | - |  |
| 64 | - |  |
| 65 | - |  |
| 66 | - |  |
| 67 | - |  |
| 68 | - |  |

| | | |
|----|---|---|
| 69 | - |  |
| 70 | - |  |
| 71 | - |  |
| 72 | - |  |
| 73 | - |  |
| 74 | - |  |
| 75 | - |  |

| KETERANGAN SKALA NILAI | | |
|------------------------|----------|---------------|
| No | Nilai | Klasifikasi |
| 1 | 81 - 100 | Sangat Baik |
| 2 | 61 - 80 | Baik |
| 3 | 41 - 60 | Rata-rata |
| 4 | 21 - 40 | Kurang |
| 5 | 0 - 20 | Sangat Kurang |

Informasi Alat Test

| No | Foto Pengerjaan | Nama Soal | Waktu Pengerjaan | Lama Pengerjaan | Nilai | Klasifikasi |
|----|---|---|---|-----------------|-------|-------------|
| 1 |  | <p>KR005 - PAPIKOSTIK</p> <p>Tipe Soal: PAPIKOSTIK</p> <p>Jumlah: 90 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 45 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur kebutuhan (needs) dan pengukuran persepsi (roles), yaitu persepsi keadaan individu di tempat kerja.</p> | <p>24 February</p> <p>2023 10:28:04</p> | 00:25:23 | - | |
| 2 |  | <p>KR009 - DISC</p> <p>Tipe Soal: DISC</p> <p>Jumlah: 24 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 7 Menit</p> <p>Aspek: Melihat dan mengukur perilaku kerja seseorang, yang dikategorikan dalam empat tipe Dominant (dominan), Influence (mempengaruhi), Steadiness (stabil), dan Compliance (patuh).</p> | <p>24 February</p> <p>2023 10:54:16</p> | 00:12:50 | - | |
| 3 |  | <p>KR006 - MBTI (MYERS-BRIGGS TYPE INDICATOR)</p> <p>Tipe Soal: MBTI</p> <p>Jumlah: 70 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 20 Menit</p> <p>Aspek: Untuk melihat preferensi psikologi seseorang dalam melihat dunia dan membuat keputusan.</p> | <p>24 February</p> <p>2023 11:10:41</p> | 00:28:25 | ISTJ | |
| 4 |  | <p>KR008 - ENNEAGRAM PERSONALITY</p> <p>Tipe Soal: ENNEAGRAM</p> <p>Jumlah: 180 Soal</p> <p>Estimasi Waktu: 5 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur bakat dan tipe kepribadian seseorang. Tes ini juga untuk mengetahui karakter kepribadian seseorang dalam suatu perusahaan agar dapat ditempatkan pada bidang-bidang yang sesuai dengan potensi seseorang itu sehingga dapat bekerja optimal.</p> | <p>24 February</p> <p>2023 12:54:01</p> | 01:42:14 | - | |

| | | | | | | |
|--|---|---|------------------------------|----------|----|-----------|
| 5 |  | KR002 - TES INTEGRITAS Tipe Soal: GENERAL Jumlah: 12 Soal Estimasi Waktu: 12 Menit Aspek: Integritas | 24 February 2023 18:46:50 | 00:11:14 | 66 | Baik |
| 6 |  | KP005 - TES KETELITIAN Tipe Soal: GENERAL Jumlah: 75 Soal Estimasi Waktu: 20 Menit Aspek: Daya Analisia, Daya Ingat, Ketekunan. | 24 February 2023 18:59:22 | 00:20:03 | 46 | Rata-rata |
| Total Estimasi Waktu 01:49:00 | | | Total Lama Pengerjaan | 03:20:12 | | |
| Total Estimasi Waktu VS Total Lama Pengerjaan (-) 22:28:48 | | | | | | |
| Tanggal Cetak : 27 February 2023 15:45:57 | | | | | | |