

Laporan Psikotes



Nama

Bina Swita Manalu

Email

binamanalu4@gmail.com

Telepon

082286808314

Penilaian

Psikotes Online dibuat pada 09-10-2023 03:18:57

Laporan Analisa



Nama Bina Swita Manalu
Email binamanalu4@gmail.com
Telepon 082286808314
Penilaian
Psikotes Online

**Dapat
Dipertimbangkan**

Hasil Rekomendasi

Aspek Psikologis	Gambaran individu pada taraf rendah	Taraf					Gambaran individu pada taraf tinggi
		1	2	3	4	5	
KEPRIBADIAN							
Integritas	Kurang memiliki nilai - nilai kepribadian yang baik.					✓	Memiliki nilai-nilai kepribadian yang baik, tahu mana yang benar dan salah.
KEMAMPUAN INTELEKTUAL							
Daya Analisa	Butuh waktu relatif lama untuk menyimpulkan persoalan yang dihadapi					✓	Kemampuan untuk berpikir secara deduktif induktif serta menemukan hubungan sebab akibat dari suatu permasalahan
Daya Ingat	Kemampuan mengingat yang kurang baik, cenderung pelupa					✓	Kemampuan mengingat yang sangat baik sampai hal - hal rinci sekali pun
SIKAP & CARA BEKERJA							
Ketekunan Kerja	Kemampuan untuk fokus dan tekun dalam pekerjaan yang kurang baik					✓	Mampu untuk bekerja fokus dan tekun dalam menyelesaikan Pekerjaan.

Informasi Taraf :

1 : Sangat kurang 2 : Kurang 3 : Rata-rata 4 : Baik 5 : Sangat baik

Laporan CFIT



Nama Bina Swita Manalu
Email binamanalu4@gmail.com
Telepon 082286808314
Penilaian
Psikotes Online

IQ 94

Rata-Rata

06-10-2023

18:39:44

Tanggal Pengerjaan

Subtes	Aspek	Soal Tes	Jumlah Soal	Total Benar	Total Salah	Nilai
1	Untuk mengukur sistematisa berfikir atau kemampuan berfikir secara runtut untuk memahami masalah yang saling berkesinambungan	1 sd 13	13	5	8	38
2	Untuk mengukur kekritisn berfikir atau kemampuan memahami hal-hal detail dan kritis untuk mengidentifikasi masalah	14 sd 27	14	5	9	35
3	Untuk mengukur fleksibilitas berpikir atau kemampuan mencari solusi permasalahan	28 sd 40	13	6	7	46
4	Untuk mengukur analisa masalah atau kemampuan melihat sumber permasalahan	41 sd 50	10	4	6	40

KETERANGAN IQ		
No	Nilai IQ	Klasifikasi
1	170+	Jenius
2	140-169	Sangat Tinggi
3	120-139	Tinggi
4	110-119	Rata-Rata Atas
5	90-109	Rata-Rata
6	80-89	Rata-Rata Bawah
7	70-79	Rendah
8	0 - 69	Sangat Rendah

Laporan DISC



Nama Bina Swita Manalu

Email binamanalu4@gmail.com

Telepon 082286808314

Penilaian

Psikotes Online

C

Tipe Kepribadian

09-10-2023 03:18:57

Tanggal Pengerjaan

Uraian Kepribadian

Sikap Kolaboratif

Skor Kolaboratif menunjukkan intensitas dalam menggunakan struktur, prosedur yang telah ditetapkan, sistem dan aturan untuk memandu pekerjaan mereka mengingat kebutuhan untuk menyelesaikan segalanya, mencapai hasil dan bergerak maju. Gaya ini berusaha menghindari konfrontasi dan bekerja untuk menemukan solusi yang didukung oleh orang lain dan bekerja di bawah pedoman yang telah ditetapkan. Skor tinggi mendukung kebutuhan yang kuat untuk memenuhi standar dan kepatuhan terhadap kebijakan dan praktik konvensional. Skor rendah menunjukkan adanya kebutuhan untuk mengendalikan peristiwa untuk membuat kemajuan dengan lebih leluasa tanpa dibatasi oleh pedoman dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Anda memiliki tingkat penerimaan yang tinggi dan tingkat pengendalian yang tinggi (controlled). Orang – orang yang memiliki tingkat penerimaan tinggi tidak menunjukkan tingkat energi yang cukup untuk bersikap tegas, sehingga anda tampak kurang tegas dan bersikap reaktif. Namun tingkat pengendalian yang tinggi membuat anda bersikap individual, kurang terbuka kepada orang lain, namun hal ini menimbulkan motivasi diri yang kuat (self-motivated) dan lebih suka bekerja secara bebas(independent). Orang – orang tipe C (Compliance) cenderung melihat kehidupan dalam bentuk struktur dan peraturan – peraturan dan berusaha untuk mencapai keakuratan dan ketelitian setinggi mungkin. Berdasarkan hal ini maka mereka menjadi lebih berhati – hati dan menjadi sangat sensitif terhadap perubahan dan hal – hal baru. Tipe C (Compliance) dapat diklarifikasikan sebagai : Objective thinker Pattern, Perfectionist Pattern, and Practitioner Pattern.

Karakter: Kooperatif, Lambat bertindak, Menghindari resiko, Menerima, Tidak memerintah, Pendiam, Rasional, Berorientasi pada tugas, Formal, Bergaya bisnis, Mandiri/tertutup, Disiplin.

Kecenderungan: Mengikuti standar – standar dan petunjuk – petunjuk, Berkonsentrasi pada hal – hal terperinci, Berpikir analitikal, Menjadi kaku atau formal ketika berhubungan dengan orang lain, Memeriksa keakuratan dan menganalisis kinerja secara kritis, Menggunakan pendekatan sistematis terhadap situasi atau aktivitas – aktivitas.

Lingkungan / Posisi yang cocok: Ekspresi kinerja yang terdefinisi secara jelas, Nilai – nilai kualitas dan akurasi, Kesempatan untuk menunjukkan keahlian (expertise), Pengendalian terhadap faktor – faktor yang mempengaruhi kinerja, Kesempatan untuk bertanya mengapa?, Pengakuan terhadap ketrampilan khusus beserta pencapaiannya.

Perbaikan, peningkatan dan pengembangan yang dapat dilakukan: Mendelegasikan tugas – tugas penting, Cepat membuat keputusan, Menggunakan kebijakan – kebijakan hanya sebagai petunjuk pelaksanaan tugas, Berkompromi dengan orang lain, Memulai dan memfasilitasi diskusi, Mendukung kerjasama, Membuat perencanaan secara hati – hati, Mengetahui deskripsi pekerjaan secara tepat, Menjadwalkan penilaian kinerja, Menerima umpan balik kinerja secara spesifik, Menghargai prestasi orang lain secara pribadi, Mengembangkan toleransi untuk menghadapi konflik.

Rencana komunikasi dengan orang yang berkepribadian C	
Karakteristik :	Maka Anda :
Peduli dengan pendekatan agresif	Mendekati mereka secara tidak langsung dengan cara yang tidak mengancam
Berpikir logis	Memberikan alasan Anda
Mencari data	Memberikan data tertulis pada mereka
Perlu mengetahui proses	Memberikan penjelasan dan alasan
Memperhatikan peringatan	Membiarkan mereka berpikir, bertanya dan memeriksa sebelum membuat keputusan
Lebih suka melakukan hal-hal sendiri	Ketika mendelegasikan, membiarkan mereka memeriksa prosedur, dan perkembangan dan kinerja lain sebelum membuat keputusan
Menginginkan orang lain mengetahui keakuratan mereka	Memuji mereka atas ketelitian dan kebenaran jika sesuai
Condong terhadap kontrol kualitas	Membiarkan mereka menilai dan terlibat dalam proses jika memungkinkan
Menghindari konflik	Bijaksana dalam meminta klarifikasi dan bantuan yang mungkin Anda perlukan
Perlu menjadi benar	Memberi mereka waktu untuk mencari jawaban terbaik atau yang "benar", dalam keterbatasan yang ada

Suka berkontemplasi

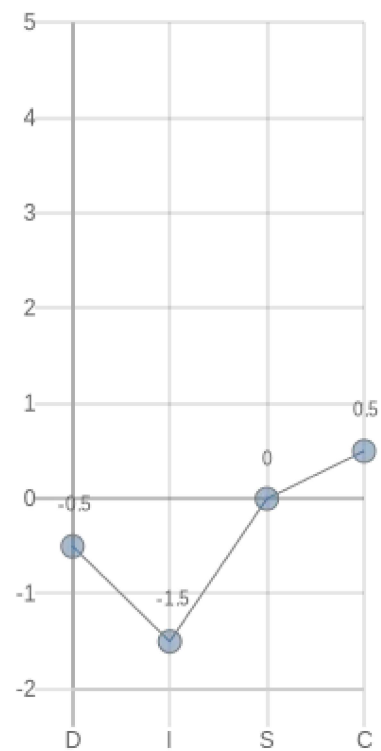
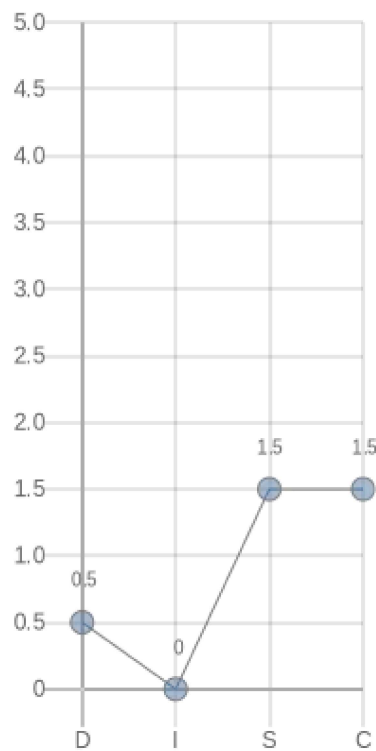
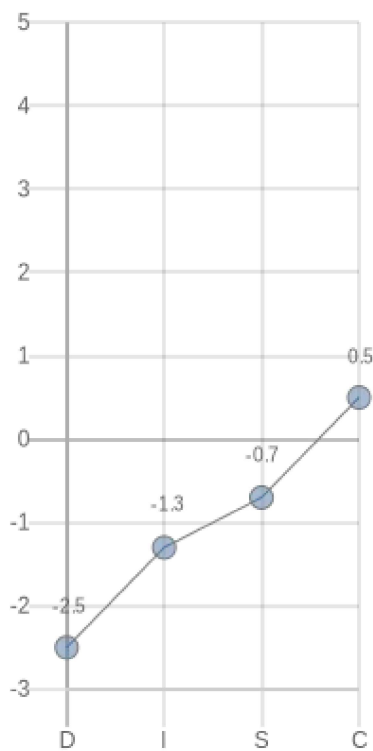
Memberitahu mereka "mengapa" dan "bagaimana"

Kelebihan

Berfikir objektif, Hati-hati (teliti), mempertahankan standar tinggi, Menanyakan hal – hal yang benar, Ketrampilan diplomatik, Memberikan perhatian sampai terperinci (detail), Logika dan seksama (teliti), Menyelesaikan masalah mengikuti langkah – langkah rasional (ilmiah).

Kekurangan

Ragu-ragu dalam bertindak, Cenderung rewel, memperlumahkan sampai hal-hal detail, Cenderung bersikap bertahan (defensif) bila dikritik, Memilih-milih orang yang seperti dirinya, Cenderung hanya memberikan instruksi tanpa berusaha menjelaskannya.



Mask Public Self

Seorang yang praktis, cakap dan unik

Ia orang yang mampu menilai diri sendiri dan kritis terhadap dirinya dan orang lain

Ia menyukai hal yang detil dan logis; secara alamiah ia sangat analitis

Karena menyimpan informasi, ia meneliti isu berulang-ulang kali

ia cenderung malu dan tertutup; ia hati-hati dalam membuat keputusan yang berdasarkan pada logika, bukan emosi, selalu menggunakan pertanyaan "bagaimana dan mengapa"

ia mengerjakan sesuatu dengan sistematis dan akurat

ia rapi dan terorganisir sebab ia merasa bahwa keadaan berantakan sama dengan mutu yang rendah; demikian juga, rapi dan teratur merupakan mutu yang tinggi

Sangat teliti dalam segala sesuatu seperti halnya dalam pekerjaan dan penggunaan waktunya

ia merencanakan dan mengorganisir semua sisi kehidupannya

Kelambanan sangat menggangu dan tak dapat ditolerir

Core Private Self

Seorang yang baik secara alamiah dan sangat berorientasi detail

ia peduli dengan orang-orang di sekitarnya dan mempunyai kualitas yang membuatnya sangat teliti dalam penyelesaian tugas

ia mempertimbangkan sekelilingnya dengan hati-hati sebelum membuat keputusan untuk melihat pengaruhnya pada mereka; saat tertentu ia terlalu hati-hati

Jika ia merasa seseorang memanfaatkan situasi, ia akan memperlambat kerjanya sehingga dapat mengamati apa yang sedang berlangsung di sekitarnya

Mirror Perceived Self

Seorang yang praktis, cakap dan unik

ia orang yang mampu menilai diri sendiri dan kritis terhadap dirinya dan orang lain

ia menyukai hal yang detil dan logis; secara alamiah ia sangat analitis

Karena menyimpan informasi, ia meneliti isu berulang-ulang kali

ia cenderung malu dan tertutup; ia hati-hati dalam membuat keputusan yang berdasarkan pada logika, bukan emosi, selalu menggunakan pertanyaan "bagaimana dan mengapa"

ia mengerjakan sesuatu dengan sistematis dan akurat

ia rapi dan terorganisir sebab ia merasa bahwa keadaan berantakan sama dengan mutu yang rendah; demikian juga, rapi dan teratur merupakan mutu yang tinggi

Sangat teliti dalam segala sesuatu seperti halnya dalam pekerjaan dan penggunaan waktunya

ia merencanakan dan mengorganisir semua sisi kehidupannya

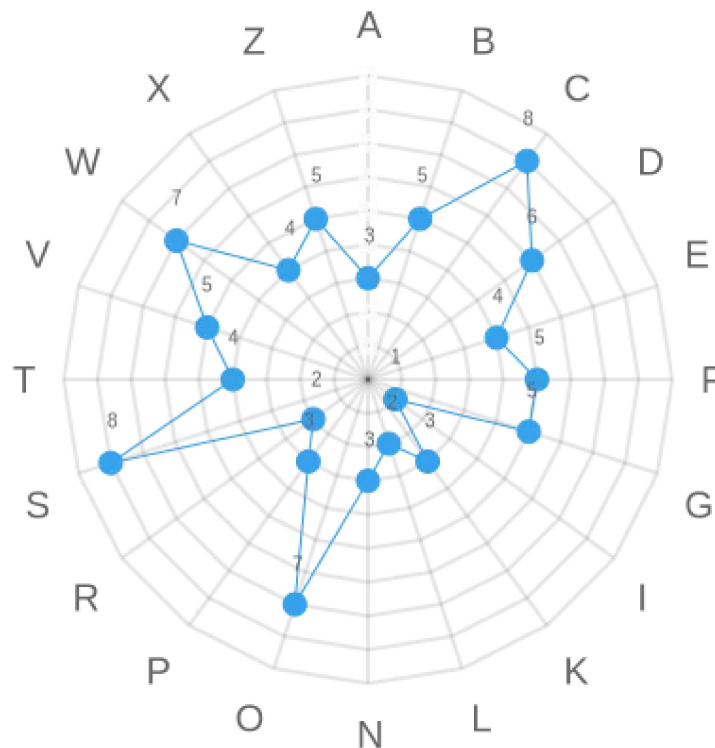
Kelambanan sangat menggangu dan tak dapat ditolerir

Laporan PAPIKOSTIK



Nama Bina Swita Manalu
Email binamanalu4@gmail.com
Telepon 082286808314
Penilaian
Psikotes Online

06 Oct 2023 - 14:00 s/d 07
Oct 2023 - 10:00
Tanggal Pengerjaan



DINAMIKA KERJA

N	RENDAH	3	Kebutuhan menyelesaikan tugas secara mandiri Berhati hati atau ragu dalam bekerja
G	RATA-RATA	5	Peran pekerja keras atau kecenderungan pekerja keras Kemauan bekerja keras tinggi
A	RENDAH	3	Kebutuhan berprestasi Ketidakpastian tujuan , kepuasan dalam suatu pekerjaan , tidak ada usaha lebih

KEPEMIMPINAN

L	RENDAH	2	Peran Kepemimpinan Cenderung tidak secara aktif menggunakan orang lain dalam bekerja
P	RENDAH	3	Kebutuhan mengatur orang lain Menurunnya keinginan untuk bertanggung jawab pada pekerjaan dan tindakan orang lain.
I	RENDAH	1	Peran membuat keputusan Ragu – menolak mengambil keputusan

TEMPERAMEN

Z	RATA-RATA	5	Kebutuhan untuk berubah Mudah menyesuaikan diri
E	RATA-RATA	4	Peran pengendalian emosi Punya pendekatan emosional seimbang ,mampu mengendalikan emosional
K	RENDAH	3	Kebutuhan untuk agresif Suka lingkungan tenang , menghindari konflik

RELASI SOSIAL

X	RATA-RATA	4	Kebutuhan kedekatan dan kasih sayang Memiliki pola perilaku yang unik
S	TINGGI	8	Kebutuhan diterima dalam kelompok Kepercayaan tinggi dalam hubungan social, suka interaksi social
B	RATA-RATA	5	Peran hubungan sosial Butuh diterima, tapi tidak mudah dipengaruhi kelompok
O	TINGGI	7	Kebutuhan untuk diperhatikan Sangat tergantung , butuh penerimaan diri

GAYA BEKERJA

R	RENDAH	2	Peran mengatur Kurang perhatian , bersifat praktis
D	RATA-RATA	6	Peran bekerja dengan hal-hal rinci Minat tinggi untuk bekerja secara detail
C	TINGGI	8	Peran orang teoritis Keteraturan tinggi cenderung kaku

AKTIVITAS KERJA

T	RATA-RATA	4	Peran sibuk Tergolong aktif secara internal dan mental
V	RATA-RATA	5	Peran penuh semangat Aktif secara fisik, cenderung sportif

PENGIKUT

F	RATA-RATA	5	Kebutuhan membantu atasan Setia terhadap perusahaan
W	TINGGI	7	Kebutuhan mengikuti aturan dan pengawasan Meningkatnya orientasi terhadap tugas dan membutuhkan instruksi yang jelas

CIRI YANG BERDEKATAN			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Dinamika Kerja	Kebutuhan Menyelesaikan Tugas	N				X						
	Pekerja Keras	G						X				
	Kebutuhan Berpretasi	A				X						
Kepemimpinan	Kepemimpinan	L			X							
	Mengatur Orang Lain	P				X						
	Mengambil Keputusan	I		X								
Aktivitas Kerja	Kecepatan Kerja	T					X					
	Semangat Kerja	V						X				
Relasi Sosial	Kebutuhan diperhatikan	X					X					
	Hubungan Sosial	S										X
	Kebutuhan berkelompok	B						X				
	Kebutuhan berkasihsayang	O									X	
Gaya Bekerja	Tipe Teoritis	R		X								
	Tipe Pekerja Detail	D							X			
	Tipe Pekerja Terorganisir	C										X
Temperamen	Kebutuhan Berubah	Z						X				
	Pengendalian diri	E					X					
	Agresifitas	K			X							
Pengikut	Loyalitas	F						X				
	Kebutuhan akan Aturan dan Pengawasan	W										X
			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

KETERANGAN SKALA NILAI		
No	Nilai	Klasifikasi
1	7-9	Tinggi
2	4-6	Rata-rata
3	0-3	Rendah

Laporan MBTI



Nama Bina Swita Manalu
Email binamanalu4@gmail.com
Telepon 082286808314
Penilaian
Psikotes Online

ESTJ

Tipe Kepribadian

06-10-2023 19:11:45

Tanggal Pengerjaan

The Guardians



ESTJ adalah orang yang realistis, praktis, dan menggunakan fakta. Mereka tegas dan mengimplementasikan keputusan yang dibuat dengan cepat. Mereka menyelesaikan suatu pekerjaan dengan menaturnya dan orang lain. Mereka fokus untuk bisa mendapat hasil terbaik dengan cara paling efisien dan mungkin dilakukan.

Seorang ESTJ punya standar logika yang jelas, yang menuntun mereka secara sistematis. Mereka ingin orang lain juga mengikuti standar logika miliknya. Mereka kadang memaksakan rencananya agar bisa dilakukan.

Administrator istimewa, tidak ada duanya dalam mengelola sesuatu atau orang. Praktis, sistematis, disiplin, dan cenderung kaku.

Partner: ISTP atau INTP

Tokoh: Bette Davis, Billy Graham, George W. Bush, Harry S. Truman, James Monroe, John D. Rockefeller, Sam Walton.

ESTJ - The Guardians

Fokus Perhatian	Ekstrovert (E) Cenderung memperoleh kekuatan dari luar dirinya (berinteraksi dengan orang lain, beraktivitas, dan kepuasan dari lingkungan / barang disekitarnya).
Cara Memperoleh Informasi	Sensing (S) Cenderung mengandalkan informasi berdasarkan panca indera, bersifat aktual, kongkrit, focus pada masa sekarang.
Cara Membuat Keputusan	Tinking (T) Cenderung mengorganisir dan menstrukturkan informasi yang diperoleh sehingga dapat menyusun keputusan yang logis, factual dan objektif.
Orientasi Terhadap Dunia Luar	Judging (J) Cenderung memiliki kehidupan yang teratur dan terstruktur, sistematis, step by step.

ESTJ adalah manusia mesin.

Pekerja keras, cepat, dan memegang teguh prinsip-prinsip, membuat ESTJ seperti mesin yang memabat apapun tanpa kenal lelah.

ESTJ adalah makhluk yang patuh terhadap hukum, tradisi, standar, dan kepercayaan. Tugaskan ESTJ apapun, semua selesai sesuai keinginan.

ESTJ juga bisa jadi pemimpin yang baik. Ia akan memimpin organisasi sesuai dengan nilai-nilai organisasi yang sudah ia pahami. Kepribadian ESTJ bertanggung jawab, komitmen, dan patuh hukum.

ESTJ mampu membuat visi misi, dan memprosesnya menjadi tugas-tugas yang praktikal, memastikan tugas ini bisa dikerjakan oleh pihak yang bertanggung jawab. ESTJ menyikapi sesuatu dengan obyektif dan logis, sekaligus mencegah perasaan dan emosinya mengganggu pengambilan keputusan.

ESTJ juga punya pemahaman terhadap detail dan mengingat informasi-informasi lama. Informasi-informasi ini disimpan rapi di otak, dan bila diperlukan, akan digunakan kembali.

Karena pekerja keras, ESTJ bisa bekerja di karir apapun yang ia pilih. Mereka bagus dalam banyak hal, karena upaya mereka untuk mengerjakan sesuatu dengan cara yang benar. Karena tegas, pekerja keras, dan berpikir cepat, ESTJ bagus jadi pemimpin. Pekerjaan terbaik untuk mereka adalah manajemen/mengelola sesuatu

Dalam hubungan, ESTJ orangnya antusias dan memenuhi tanggung jawabnya. Mereka berdedikasi dan berkomitmen terhadap pasangan, yang menurut mereka, selamanya dan tak tergantikan.

Kepribadian ESTJ adalah pribadi yang bertanggung jawab. Hal ini juga ia terapkan dalam hubungan. Orang ESTJ akan berusaha memenuhi komitmennya terhadap pasangan.

ESTJ suka ngumpul bersama teman, dan sesekali ingin "mengenalkan" pasangannya ke teman-teman. Bahkan walaupun pasangannya males, ESTJ akan memaksa pasangannya untuk ikut.

Kepribadian ESTJ memang sedikit keras dan memaksa. Ini karena aspek feeling kurang terlihat dari dirinya. Kurangnya feeling membuat ESTJ kurang peka terhadap perasaan orang lain. Makanya, ESTJ kurang cocok sama pasangan yang sensitif dan dikit-dikit bawa perasaan.

Oh iya. Karena menjunjung tinggi budaya dan aturan, kepribadian ESTJ berharap pasangan dan anak mereka melakukan hal yang sama. Untuk urusan ini, mereka bisa jadi tegas dan sedikit pemarah. Mungkin cupet dan kaku adalah kata yang lumayan pantas.

ESTJ punya keyakinan bahwa dirinya benar. Kalau terjadi beda pendapat, ESTJ merasa bahwa lawan bicaranya pasti belum ngerti. Makanya, ESTJ dikenal keras kepala,

Pendirian yang teguh memang bagus. Tapi dalam hubungan, kadang satu pihak harus ngalah. Masalahnya, ESTJ enggan mengalah. Ini bisa jadi sumber problem bagi dirinya. Supaya hubungan awet, ESTJ cocok sama pasangan yang pintar meluluhkan hati.

Sedikit tips meluluhkan hati ESTJ: pujian.

Mereka mengerjakan tugas sebaik mungkin. Pujilah pekerjaannya! ESTJ suka itu.

Anda yang memiliki kepribadian ESTJ biasa disebut sebagai The Guardians atau pelindung. Ada banyak yakni 8-12% kepribadian ESTJ di dunia. Menurut dimensinya ESTJ adalah Extroversion yaitu mereka yang bisa membangun jaringan dengan luas. Sensing, yakni mereka yang tidak suka akan hal abstrak dan lebih suka hal konkret. Kemudian Thinking yakni mereka yang berpikir obyektif dalam berbagai hal dan Judging, yakni mereka yang senang membuat rencana dulu baru menjalankannya.

Ciri khas ESTJ adalah

- Pemimpin dan pelindung yang alami.
- Memiliki aturan standar dan sering disebut kaku atau tradisional.
- Biasanya gemar akan kesehatan atau olahraga.
- Senang menciptakan ketertiban dan sangat teliti.
- Berterus terang dan juga jujur.

Saran dan pekerjaan yang cocok:

- Kurangi untuk mengontrol dan memaksa orang lain.
- Introspeksi diri dan jangan lupa untuk mengendalikan amarah.
- Cobalah untuk lebih sabar dan pelajari psikologi faal yang berkaitan antara batin dan kesehatan tubuh.
- Pekerjaan yang cocok adalah hakim, polisi, pimpinan militer, petugas keuangan dan detektif.

Kekuatan ESTJ	Kelemahan ESTJ
<ul style="list-style-type: none">• ESTJ adalah orang yang memiliki dedikasi tinggi terhadap sesuatu. Mereka akan bertanggung jawab ketika sudah diberi amanah dan menjalankannya sepenuh hati. Jika diberikan pekerjaan, mereka tidak dengan	<ul style="list-style-type: none">• ESTJ adalah tipe kepribadian yang akan mendapatkan masalah ketika terlalu kaku. Jika mendapat pekerjaan, mereka kadang akan meninggalkan cara lain, walaupun mungkin saja cara tersebut akan bekerja dengan lebih baik. Mereka adalah tipe

mudah mengabaikannya hanya karena bosan atau pekerjaan itu sulit bagi mereka.

- Seorang ESTJ akan fokus untuk mengerjakan pekerjaan yang diberikan kepadanya dengan baik. Mereka mengerjakan pekerjaan dengan baik selama pekerjaannya bisa dilakukan menurut mereka.
- Ketika memiliki ide, mereka akan mempertahankannya, begitu juga untuk mencapai sebuah tujuan, ESTJ punya keinginan yang kuat untuk mencapainya.
- Mereka adalah orang yang akan mempertahankan ide dan kepercayaan yang dipegangnya sehingga akan sulit untuk digoyahkan. Tetapi, ketika ada yang bisa memberikan penjelasan logis bahwa apa yang mereka percayai salah, barulah mereka mengalah.
- Seorang ESTJ lebih percaya pada fakta dari pada ide atau pendapat orang lain yang masih abstrak. Mereka akan memberikan pertanyaan yang langsung dan informatif. Kecenderungan seorang ESTJ adalah berkata jujur walaupun kejujuran itu diinginkan atau tidak.
- Ketika bekerja, kamu bisa mengandalkan orang dengan tipe kepribadian ESTJ karena mereka dapat dipercaya dan dapat diandalkan. Hal tersebut karena seorang ESTJ menganggap bahwa keamanan dan kestabilan itu hal yang penting.
- Jika seorang ESTJ sudah mengatakan kalau mereka akan melakukan sesuatu maka hal tersebut akan dipegang teguh. Hal tersebut menjadikan mereka sebagai orang yang bertanggungjawab, baik itu di lingkungan keluarganya, komunitas, atau pekerjaan.
- ESTJ adalah orang yang tidak suka jika sesuatu itu berantakan, karena mereka menganggap itu sebagai hal yang mengancam keamanan. Mereka akan membuat aturan yang terstruktur dan juga peran yang jelas di lingkungannya.
- Seorang ESTJ memiliki kepribadian yang membuat mereka dapat dipercaya saat dipilih sebagai pemimpin. Mereka tidak punya masalah ketika harus membagi pekerjaan dan tanggung jawab pada orang lain. ESTJ akan membagi tanggung jawab dengan objektif dan fair. Hal tersebut yang membuat mereka bisa menjadi seorang pemimpin yang handal.

orang yang tidak mudah percaya dengan pendapat orang lain sampai pendapat tersebut berhasil dibuktikan.

- Tradisi merupakan hal yang sangat dipegang teguh oleh seorang ESTJ. Mereka seringkali mengajukan sebuah solusi yang sebenarnya belum teruji. Ketika solusi yang ditawarkan tidak diterima, mereka bisa menjadi tertekan dan merasa tidak nyaman.
- Jika ada ide baru yang mengatakan bahwa metode atau solusi yang diberikan oleh ESTJ kurang bagus hingga akhirnya mengabaikan saran dari mereka, maka seorang ESTJ dapat menjadi bimbang. Mereka akan bimbang dan khawatir dengan imej mereka.
- Seorang ESTJ pendiriannya kuat, mereka memegang teguh tentang sesuatu hal yang benar dan salah. ESTJ bahkan akan memaksa untuk membuat aturan yang kadang melebar sampai ke semua aspek. Mereka bahkan juga tidak peduli bahwa ada kemungkinan lain yang masih bisa dilakukan.
- ESTJ adalah orang yang terlalu mengkhawatirkan imejnya di depan orang lain. Mereka akan berusaha untuk tampil baik seperti yang diharapkan orang lain. Dengan memaksakan hal tersebut, kadang ESTJ tidak bisa memenuhi kebutuhan mereka sendiri.
- Orang dengan tipe kepribadian ESTJ sulit bersantai. Mereka selalu berusaha untuk memenuhi hasrat gengsinya. Hal itu berakibat, ESTJ terlalu sibuk, bahkan hanya sekedar untuk bersantai sejenak.
- ESTJ memiliki kelemahan terbesar, yaitu sulit memperlihatkan emosinya dan sulit berempati. Seorang ESTJ akan mencari fakta dan metode yang efektif. Mereka terlalu fokus akan hal tersebut sampai lupa dengan kebahagiaan dan perasaan orang di sekitarnya.
- Kebahagiaan dalam keluarga mungkin saja bisa menyentuh perasaan mereka. Tapi, biasanya hal tersebut datang terlambat dan mereka sudah terlanjur menyakiti perasaan orang lain.

Saran untuk orang yang berkepribadian ESTJ

- Sebaiknya ESTJ berusaha mengurangi keinginan atau hasrat untuk mengontrol orang lain. Selain itu, kamu juga perlu belajar untuk bisa mengontrol emosi dan amarah.
- Luangkanlah waktu sejenak untuk merenung, cobalah mengintrospeksi diri sendiri. Belajarlah menjadi orang yang low profile dan lebih bersabar. Belajar juga untuk bisa memahami orang lain.

Aspek

E (Ekstrovert)	<div style="display: flex; width: 100%;"><div style="width: 80%; background-color: #0056b3;"></div><div style="width: 20%; background-color: #ffff00;"></div></div>	80% 20%	I (Introvert)
S (Sensing)	<div style="display: flex; width: 100%;"><div style="width: 80%; background-color: #0056b3;"></div><div style="width: 20%; background-color: #ffff00;"></div></div>	80% 20%	N (Intuition)
T (Thinking)	<div style="display: flex; width: 100%;"><div style="width: 75%; background-color: #0056b3;"></div><div style="width: 25%; background-color: #ffff00;"></div></div>	75% 25%	F (Feeling)

J (Judging)



P (Perceiving)

Laporan ENNEAGRAM



Nama Bina Swita Manalu
Email binamanalu4@gmail.com
Telepon 082286808314
Penilaian
Psikotes Online

Tipe Motivator

Tipe Kepribadian

06-10-2023

19:18:53

Tanggal Pengerjaan

Jenis Pragmatis : Beradaptasi, Unggul, Pendorong dan Kesadaran

Jika anda selalu berhasil menyelesaikan pekerjaan dengan baik, tapi bisa berdiam diri dan harus melakukan suatu kegiatan, tidak suka pada orang yang tidak memanfaatkan waktu dengan baik, bahkan mengambil alih pekerjaan itu jika lambat dikerjakan, dapat dimungkinkan anda tipe pemeran.

Tipe motivator adalah tipe kepribadian yang digerakan oleh kebutuhan untuk menjadi terus produktif. Tipe ini adalah tipe orang yang ambisi besarnya meraih kesuksesan. Sebisa mungkin mereka akan menghindari kegagalan, terutama jika berhubungan dengan pekerjaan.

Tipe motivator ini adalah orang secara natural sangat optimis, mereka sangat yakin bahwa berbagai kerja yang mereka lakukan berbuah baik. Orang seperti ini, percaya bahwa tidak ada rintangan yang tidak bisa dihancurkan. Semua rintangan adalah batu penghalang yang menjadi ujian bagi setiap orang.

Para pengejar prestasi termotivasi oleh kebutuhan untuk menjadi orang yang produktif, meraih kesuksesan, dan terhindar dari kegagalan. Tipe ini termotivasi oleh kebutuhan untuk menjadi orang yang produktif, meraih kesuksesan, dan cenderung menghindari kegagalan.

Namun, tipe ini terkadang akan melakukan segala cara untuk meraih kesuksesan. mereka akan kompetitif dan bisa menjadi sangat manipulatif. Terkadang mereka akan memperdaya orang lain agar bisa memuluskan jalannya menuju goal yang mereka rancang.

Biasanya orang ini penuh dengan energi positif untuk mencapai suatu keberhasilan. Orang ini biasanya punya suatu ambisi keras untuk mencapai suatu goal atau target dengan arah sasaran yang sangat jelas. Sering dalam bekerja tergolong orang yang amat gila kerja dan cenderung kecanduan kerja yang amat terobsesi dengan efisiensi, menentukan target yang tinggi dan bekerja efisien untuk mencapai sukses, kalau perlu memaksa rekannya yang hanya bisa melangkah selangkah, dipacu menjadi dua langkah seperti dirinya. Kalau perlu mereka akan mengesampingkan kebutuhan diri dan keluarganya untuk mencapai hasil. Bagi para bawahan yang tidak terbiasa dengan cara kerja ini, tuntutananya terkadang terasa amat menyiksa, yang menuntut orang lain mempunyai kadar komitmen seperti dirinya. Kelebihan tipe ini adalah rasa optimistis dan keyakinan diri yang besar.

Ciri -ciri tipe Motivator :

- Produktif
- Ambisius
- Optimis
- Kompetitif
- Senang berbagi
- Manipulatif
- Energik

- Percaya diri
- Berorientasi tujuan

Kelebihan tipe Motivator :

- Bisa menularkan motivasi
- Produktif
- Sering berprestasi akademik
- Punya usaha yang kuat untuk meraih sesuatu (ambisius)
- Tipe ini merasa berharga dan bermanfaat dengan menjadi diri sendiri tanpa harus tampil

Kelemahan tipe Motivator :

- Individualistis
- Egois
- Kadang kurang realistis
- Kadang menjadi merasa tidak berharga saat gagal, dan tidak mampu
- Tidak mengesankan pada saat tipe ini tidak berhasil mencapai apa tujuannya.
- Tidak efisien
- Menjadi fokus kepada citra diri dan tidak berhubungan dengan diri mereka sendiri.
- Bertindak sesuai dengan apa yang menurut mereka akan dianggap orang lain sebagai kesuksesan.

Citra diri tipe Motivator :

- Tipe motivator memiliki tekad untuk mencapai tujuannya jika tidak mereka akan dicap gagal.

Keinginan tipe Motivator :

- Mereka perlu mendengar bahwa mereka dicintai apa adanya tanpa harus tampil di acara.

Terbaik untuk tipe Motivator :

- Mereka adalah motivator, pembangun tim, optimis, menegaskan diri, berorientasi pada tujuan, efisien, dan energik.

Terburuk di tipe Motivator :

- Mereka menipu, mempromosikan diri sendiri, sombong, eksploitatif, terlalu kompetitif, dan bisa menjadi pecandu kerja.

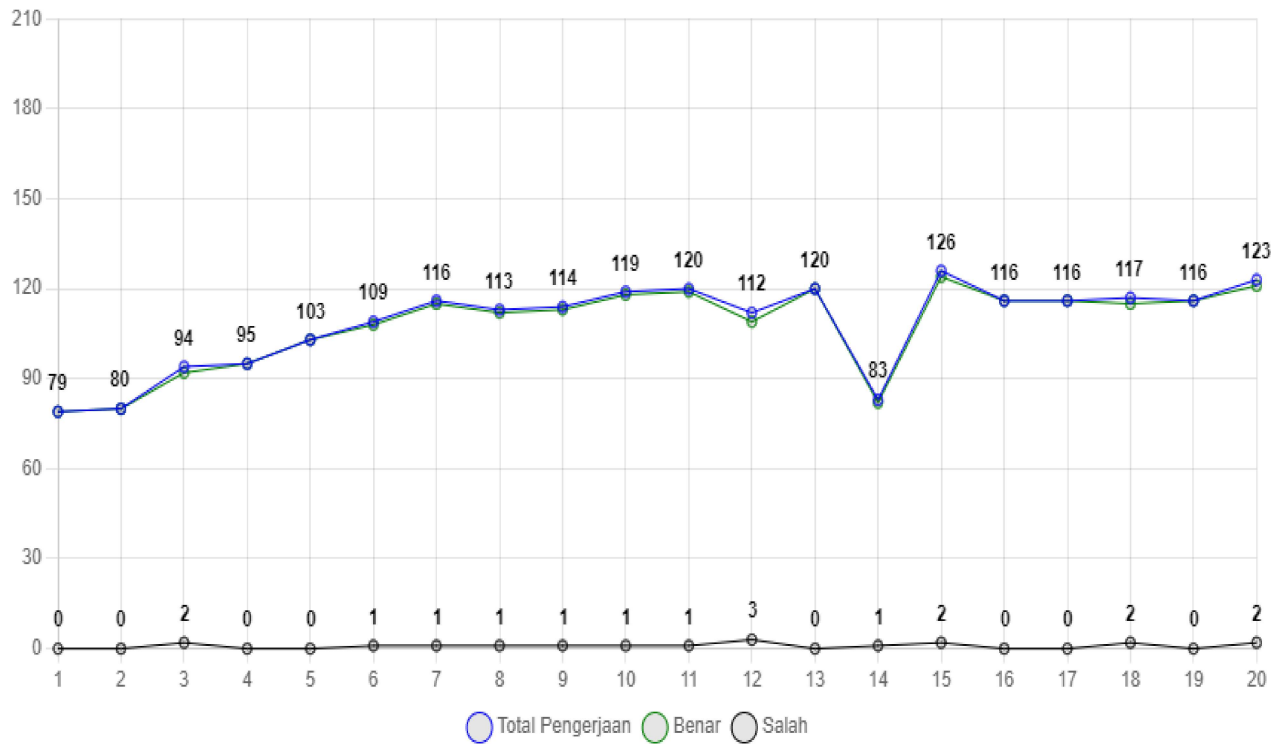
Bagaimana memperlakukan tipe Motivator :

- Type kepribadian motivator ini dengan memberitahukan betapa bangganya mereka terhadap pencapaiannya. Ketika memberikan mereka umpan balik jangan terlalu resmi dan jangan mengganggu mereka pada saat sedang bekerja.

Laporan Koran 60



Nama Bina Swita Manalu
 Email binamanalu4@gmail.com
 Telepon 082286808314
 Penilaian
 Psikotes Online



Aspek	Nilai	Kategori
Jumlah (Prestasi Kerja)	2171	
Total Jumlah Benar	2153	
Total Jumlah Salah	41	Kurang sekali
Total Jumlah Skip	23	
Mean (Rata-rata)	108.55	Baik sekali

Ketelitian	41	Kurang sekali
Konsistensi	11.73	Kurang sekali
Ketahanan	32.5	Baik sekali
Total Jumlah Tertinggi	126	
Total Jumlah Terendah	79	
Tinggi	126	
Tempat Puncak	1	

Kolom	Jumlah Benar	Jumlah Salah	Total Jumlah
1	79	0	79
2	80	0	80
3	92	2	94
4	95	0	95
5	103	0	103
6	108	1	109
7	115	1	116
8	112	1	113
9	113	1	114
10	118	1	119

Kolom	Jumlah Benar	Jumlah Salah	Total Jumlah
11	119	1	120
12	109	3	112
13	120	0	120
14	82	1	83
15	124	2	126
16	116	0	116
17	116	0	116
18	115	2	117
19	116	0	116
20	121	2	123

Laporan TES INTEGRITAS




Nama Bina Swita Manalu
Email binamanalu4@gmail.com
Telepon 082286808314
Penilaian
Psikotes Online

Nilai 83

Sangat baik

Raw Score 10 / 12

No	Jawaban Testee	status
1	Tidak ingin melakukannya sama sekali	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Saya menolaknya dengan mantap	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Mengingatkan dan melaporkan kepada yang berwenang	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Mengingatkan dan menegur	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Tidak akan membocorkan hasil keputusan rapat karena bukan wewenang saya	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Saya akan menjaga kerahasiaan permasalahan yang terjadi dan mencoba memberikan alternatif solusi kepada pimpinan	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Saya tetap mengikuti aturan yang berlaku sehingga tetap pulang sesuai jadwal	<input checked="" type="checkbox"/>
8	Sayapun tidak boleh melakukan kekeliruan tersebut	<input checked="" type="checkbox"/>
9	Saya mem-print di rumah saja memakai printer sendiri	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Saya mematuhi peraturan tersebut dan berusaha mengajak pegawai lain untuk turut mematuhi	<input checked="" type="checkbox"/>
11	Tugas	<input checked="" type="checkbox"/>

12	Menolaknya. Karena saya ingin diterima dengan cara yang sah, bukan dengan suap, agar rezki saya sebagai Karyawan nanti tetap halal	
----	--	---

KETERANGAN SKALA NILAI		
No	NILAI	Klasifikasi
1	81 - 100	Sangat Baik
2	61 - 80	Baik
3	41 - 60	Rata-rata
4	21 - 40	Kurang
5	0 - 20	Sangat Kurang

Laporan TES KETELITIAN























Nama Bina Swita Manalu
Email binamanalu4@gmail.com
Telepon 082286808314
Penilaian
Psikotes Online






















Nilai 92





















Sangat baik

Raw Score 69 / 75

No	Jawaban Testee	status
1	Benar	✓
2	Salah	✓
3	Salah	✓
4	Salah	✓
5	Salah	✓
6	Benar	✓
7	Salah	✓
8	Salah	✗
9	Benar	✓
10	Benar	✓
11	Benar	✗
12	Salah	✓
13	Salah	✓

14	Salah	
15	Benar	
16	Salah	
17	Benar	
18	Salah	
19	Salah	
20	Benar	
21	Salah	
22	Benar	
23	Salah	
24	Benar	
25	Salah	
26	Benar	
27	Benar	
28	Benar	
29	Salah	
30	Benar	
31	Benar	
32	Benar	
33	Salah	

34	Benar	
35	Salah	
36	Salah	
37	Benar	
38	Salah	
39	Benar	
40	Benar	
41	Salah	
42	Benar	
43	Benar	
44	Salah	
45	Salah	
46	Benar	
47	Salah	
48	Benar	
49	Salah	
50	Salah	
51	Benar	
52	Salah	
53	Salah	
54	Benar	

55	Benar	
56	Salah	
57	Salah	
58	Benar	
59	Salah	
60	Salah	
61	Salah	
62	Salah	
63	Benar	
64	Benar	
65	Benar	
66	Salah	
67	Salah	
68	Benar	
69	Benar	
70	Salah	
71	Benar	
72	Salah	
73	Salah	
74	Salah	


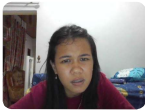
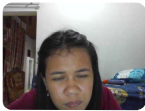

75




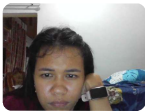
Benar



KETERANGAN SKALA NILAI		
No	NILAI	Klasifikasi
1	81 - 100	Sangat Baik
2	61 - 80	Baik
3	41 - 60	Rata-rata
4	21 - 40	Kurang
5	0 - 20	Sangat Kurang

Informasi Alat Test

No	Foto Pengerjaan	Nama Soal	Waktu Pengerjaan	Lama Pengerjaan	Nilai	Klasifikasi
1		<p>KR024 - CFIT3B</p> <p>Tipe Soal: CFIT3B</p> <p>Jumlah: 50 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 13 Menit</p> <p>Aspek:</p>	<p>06 October</p> <p>2023</p> <p>18:39:44</p>	00:15:05	94	Rata-Rata
2		<p>KR009 - DISC</p> <p>Tipe Soal: DISC</p> <p>Jumlah: 24 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 7 Menit</p> <p>Aspek: Melihat dan mengukur perilaku kerja seseorang, yang dikategorikan dalam empat tipe Dominant (dominan), Influence (mempengaruhi), Steadiness (stabil), dan Compliance (patuh).</p>	<p>06 October</p> <p>2023</p> <p>19:05:14</p>	00:05:54	-	
3		<p>KR005 - PAPIKOSTIK</p> <p>Tipe Soal: PAPIKOSTIK</p> <p>Jumlah: 90 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 45 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur kebutuhan (needs) dan pengukuran persepsi (roles), yaitu persepsi keadaan individu di tempat kerja.</p>	<p>06 October</p> <p>2023</p> <p>18:55:33</p>	00:08:38	-	
4		<p>KR006 - MBTI (MYERS-BRIGGS TYPE INDICATOR)</p> <p>Tipe Soal: MBTI</p> <p>Jumlah: 70 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 20 Menit</p> <p>Aspek: Untuk melihat preferensi psikologi seseorang dalam melihat dunia dan membuat keputusan.</p>	<p>06 October</p> <p>2023</p> <p>19:11:45</p>	00:06:17	ESTJ	

5		<p>KR008 - ENNEAGRAM PERSONALITY</p> <p>Tipe Soal: ENNEAGRAM</p> <p>Jumlah: 180 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 5 Menit</p> <p>Aspek: Untuk mengukur bakat dan tipe kepribadian seseorang. Tes ini juga untuk mengetahui karakter kepribadian seseorang dalam suatu perusahaan agar dapat ditempatkan pada bidang-bidang yang sesuai dengan potensi seseorang itu sehingga dapat bekerja optimal.</p>	<p>06 October 2023</p> <p>19:18:53</p>	00:23:21	-	
6		<p>KR004 - TES PAULI</p> <p>Tipe Soal: KORAN60</p> <p>Jumlah: 4,080 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 60 Menit</p> <p>Aspek: Kekuatan kemauan, daya tahan dan keuletan, ketekunan dan konsentrasi, daya penyesuaian, vitalitas / energi (dengan asumsi, jika ada energi maka prestasi tinggi), kecermatan dan ketelitian, stabilitas emosi, sikap terhadap tugas, sikap dalam menghadapi tantangan, dan cara mengendalikan diri.</p>	<p>06 October 2023</p> <p>19:47:56</p>	01:00:49	-	
7		<p>KR002 - TES INTEGRITAS</p> <p>Tipe Soal: GENERAL</p> <p>Jumlah: 12 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 12 Menit</p> <p>Aspek: Integritas</p>	<p>06 October 2023</p> <p>20:49:39</p>	00:03:11	83	Sangat baik
8		<p>KP005 - TES KETELITIAN</p> <p>Tipe Soal: GENERAL</p> <p>Jumlah: 75 questions</p> <p>Estimasi Waktu: 20 Menit</p> <p>Aspek: Daya Analisa, Daya Ingat, Ketekunan.</p>	<p>06 October 2023</p> <p>20:53:56</p>	00:13:41	92	Sangat baik
Total Estimasi Waktu 03:02:00			Total Lama Pengerjaan	02:16:59		
Total Estimasi Waktu VS Total Lama Pengerjaan (+) 00:45:00						
Tanggal Cetak : 09 October 2023 10:18:57						