

**FORMULIR PENILAIAN SELEKSI KARYAWAN (REKRUTMEN)**

Nama lengkap : **Ramadhania Yuliananta** Metode Wawancara :  Langsung  
 Posisi yang Dilamar : **Project Administrator**  Online  
 Departemen : **Inspection and Training**  
 Tanggal Wawancara : **21 Februari 2023**  
 Pewawancara I (HR Department) : **Hanya Iskandar**  
 Pewawancara II (User) : **Ignatius Apriyanto M**

**Pencocokan Persyaratan**

Aspek yang Diperyaratkan	Persyaratan	Aktual	Hasil
Pendidikan Minimum	<b>SMA / SAK / STM</b>	<b>Si</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Pengalaman Minimum	<b>No Exp needed</b>	<b>11 Months</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Wajib Memiliki Kompetensi Dasar atau Sertifikasi wajib yang diperlukan	1. <b>Itu</b>		<input checked="" type="checkbox"/>
	2		<input type="checkbox"/>
	3		<input type="checkbox"/>
	3		<input type="checkbox"/>
Memiliki salah satu sertifikat	1		<input type="checkbox"/>
	2		<input type="checkbox"/>
	3		<input type="checkbox"/>

**Pemeriksaan Referensi**

Comment : **Referensi yang bersangkutan sudah selesai dengan basic competency**

**A TEST TERTULIS**

A.1 TEST UMUM	NILAI	A.2 TEST KHUSUS	NILAI
1. ENGLISH LV. I	<b>50%</b>	1.	
2. ENGLISH LV. II			
3. MATH LV. I			
4. MATH LV. II			
5. MS OFFICE TEST			
<b>NILAI RATA-RATA A.1</b>		<b>NILAI RATA-RATA.2</b>	
		<b>NILAI AKHIR ((A.1 + A.2)/2)</b>	<b>72</b>
		<b>NILAI MINIMAL</b>	<b>65%</b>
		<b>LULUS (Y/T)</b>	<b>Y</b>

**B WAWANCARA**

KRITERIA	URAIAN	PEWAWANCARA							
		PERTAMA				KEDUA			
		1	2	3	4	1	2	3	4
<b>B.1 WAWANCARA UMUM</b>									
1. Penampilan Diri	Cara berpakaian, kerapian dan kesopanan			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>
2. Fisik	Memiliki fisik yang dapat menunjang pekerjaan yang dilamar. Ada tidaknya cacat fisik.			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>
3. Motivasi (Extra Effort)	Menunjukkan besarnya semangat serta minat terhadap kondisi pekerjaan yang dilamar			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>
4. Perencanaan Diri	Menunjukkan rencana atau target target yang akan di capai dalam kehidupan pribadi untuk mengetahui kemampuan perencanaan di bidang pekerjaan yang dilamar			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>
5. Kerja sama (Team Work)	Kemampuan beradaptasi dan bekerja sama dengan rekan kerja			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>



KRITERIA	URAIAN	PEWAWANCARA							
		PERTAMA				KEDUA			
		1	2	3	4	1	2	3	4
6.	Kemampuan memecahkan masalah		✓				✓		
7.	Etika dan Sopan Santun			✓					✓
8.	Social media		✓				✓		
9.	Kemampuan Komunikasi (berdasarkan jawaban pertanyaan wawancara)		✓					✓	
10.	Ketelitian (berdasarkan test tertulis)			✓				✓	
X1.	Kemampuan Memimpin								

B.2 DEPT USER									
1.	Pengetahuan Teknis	/							✓
2.	Ketrampilan Teknis								✓
3.	Skill Penunjang								✓
TOTAL SKOR		0	0	0	0	0	0	0	0
HASIL SKOR						59			
SKOR RATA-RATA						63%			

**Keterangan Nilai:**

1. Kurang                      3. Baik  
2. Cukup                      4. Sangat Baik

Petunjuk Penilaian : (Isi dengan menggunakan tanda 1)

**REKAPITULASI :**

A	TEST TERTULIS	20%	x	72%	=	14%
B	WAWANCARA	80%	x	63%	=	51%
						65%
		<input type="radio"/> Dapat Disarankan	<input checked="" type="radio"/> Dipertimbangkan			<input type="radio"/> Tidak Disarankan
		(70 - 100)				(0 - 50)

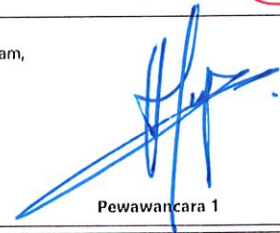
**Kesimpulan dan saran:**

**Pewawancara 1:**

Saran/Komentar:

Dari sisi attitude, ybs tidak ada masalah, hanya saja perlu diperhatikan independensinya oleh spv.  
# Recommend

Batam,



Pewawancara 1

**Pewawancara 2:**

Saran/Komentar:

Memahami kerja dan tanggung jawab seorang admin, dikarenakan sebelumnya juga telah bekerja sebagai Admin. Memahami software penunjang seperti Ms. Office.

Batam,



Digitally signed by Ignatius Apriyanto Manalu  
Date: 2023-03-23 16:01+07:00

Pewawancara 2

